

aprovado 31/13/2022
Maurício José de Almeida



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES
E CONTAS 2021**

ÍNDICE

Siglas.....	4
1. Introdução	6
2. Caracterização da Organização	7
Serviços a Prestar por Tipo de Beneficiário.....	8
Missão e Visão.....	9
Política da Qualidade	9
3. Análise da execução do Plano de Atividades 2021.....	10
3.1. Clientes.....	10
Caracterização da População Alvo	10
Abrangência dos Serviços Prestados.....	13
Continuidade dos Serviços	14
3.2. Serviços Prestados.....	14
Gestão das consequências - COVID-19	15
3.2.1. Departamento de Reabilitação	18
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI)	18
Centro de Emprego Protegido (CEP)	21
Centro de Recursos (CR).....	24
Centro de Recursos para a Inclusão (CRI)	27
“A Inclusão CRlativa começa na Escola.”	27
Programa de Formação Profissional (FP)	31
Lar de Apoio (LA)	36
Lar Residencial (LR)	39
Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)	42
Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL).....	46
3.2.2. Departamento de Gestão.....	51
Enquadramento Económico de 2021.....	51
Na A.R.C.I.L.....	52
Acontecimentos após a data do balanço e evolução previsível da atividade.....	53
Análise da intervenção realizada/em curso nas Unidades e Serviços	54
Gestão Geral.....	54
Gestão Unidades	54
Gestão Logística.....	60
Gestão Suporte.....	61
3.3. Cooperação e Participação.....	63

Cooperação	63
Intervenção Comunitária	64
Participação Comunitária.....	65
Empowerment	65
3.4 Inovação e Desenvolvimento – formação, projetos, produtos e serviços	66
DESCRIZAÇÃO DE PROJETOS 2021	67
COMUNICAÇÕES	74
PUBLICAÇÕES E VÍDEOS.....	75
3.5 Recursos Humanos.....	76
Caracterização dos Colaboradores.....	76
Medidas Sociais de Emprego	77
Rotação de Colaboradores.....	77
Reconhecimento e Envolvimento dos Colaboradores.....	78
HSST – Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho.....	78
Voluntariado	79
Formação de Pessoal.....	79
Avaliação da Satisfação dos Colaboradores.....	81
3.6. Qualidade	83
Sistema de Gestão da Qualidade	83
Resultados Comparativos de Indicadores EQUASS.....	85
4. Análise Económica e Financeira	87
Informação Económica e Financeira	88
Estrutura de Rendimentos	88
Subsídios à Exploração.....	89
Estrutura de Gastos.....	89
Fornecimentos e Serviços Externos	90
Gastos com Pessoal.....	91
Investimentos.....	92
Doações.....	92
Resultados	92
5. BALANÇO, DEMONSTRAÇÕES E ANEXOS	93
6. Conclusão	101
Anexos	103

SIGLAS

- AC – Apoio à Colocação
- ACCT – Atualização de Competências em Contexto de Trabalho
- APC – Acompanhamento Pós Colocação
- ARCIL – Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã
- ATL – Atividades de Tempos Livres
- CACI – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão
- CATL – Centro de Atividades de Tempos Livres
- CDSSSC – Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social de Coimbra
- CEO – Centro de Estimulação Ocupacional
- CEP – Centro de Emprego Protegido
- CEPARCIL - Centro de Emprego Protegido da ARCIL
- CF – Conselho Fiscal
- CLDS - Contrato Local de Desenvolvimento Social
- CML – Câmara Municipal da Lousã
- CR – Centro de Recursos
- CRI – Centro de Recursos para a Inclusão
- DAF – Departamento Administrativo e Financeiro
- DE – Diretores Executivos
- DEG – Diretor Executivo do Departamento de Gestão
- DER - Diretor Executivo do Departamento de Reabilitação
- DGERT – Direção Geral do Emprego e das Relações do Trabalho
- DRH – Diretor de Recursos Humanos
- DT – Diretor Técnico
- EASPD – European Association of Service Providers for persons with Disabilities
- EBITDA – Earning before interests, taxes, depreciations and amortizations - Lucro antes de juros, impostos, depreciações e amortizações -
- EOV – Estágio de Orientação Vocacional
- EQUASS – European Quality in Social Services
- FP – Formação Profissional
- GRH – Gestão de Recursos Humanos

HACCP – Hazard Analysis and Critical Control Point – Análise de Perigos e Controlo de Pontos Críticos

HSST – Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho

IAOQE – Informação, Avaliação e Orientação para a Qualificação e o Emprego

IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional

LA – Lar de Apoio

LR – Lar Residencial

NC – Não Conformidade

NEECP – Necessidades Educativas Especiais de Caráter Permanente

PA – Plano de Atividades

PDCA – Plan-Do-Check-Act (Planear, Executar, Verificar, Agir)

PG – Processo de Gestão

PI – Plano Individual

PME – Plano de Manutenção de Equipamentos

PMP – Prazo Médio de Pagamentos

PMR – Prazo Médio de Recebimentos

POAA – Programa Operacional Anual de Atividades

PQI – Plano de Qualificação de Instalações

RA – Relatório de Atividades

RGPD – Regulamento Geral de Proteção de Dados

RH – Recursos Humanos

SAD – Serviço de Apoio Domiciliário

SAPO – Setor de Apoio pela Ocupação

SGQ – Sistema de Gestão da Qualidade

SIIFSE – Sistema Integrado de Informação do Fundo Social Europeu

URCP – Unidade de Reabilitação em Contexto Produtivo

CSM – Centro de Serviços e Manipulados

1. INTRODUÇÃO

Com o presente documento, a Direção da ARCIL submete à apreciação, discussão e votação, pela Assembleia Geral, o Relatório de Atividades e Contas relativos ao ano de 2021, ao qual se anexa o parecer do Conselho Fiscal e o relatório realizado pelos Revisores Oficiais de Contas.

Apresentamos neste documento o acompanhamento do Plano de Atividades de 2021, ainda enquadrado no Plano Estratégico 2017-2020 cuja vigência foi prolongada por mais um ano, integrando também a análise económica e financeira de 2021, bem como as peças contabilísticas e financeiras relativas ao mesmo período, nomeadamente o Balanço, a Demonstração de Resultados e os respetivos anexos.

Este relatório constitui-se como um instrumento que permite a todos os que acompanham a vida da Instituição – como a Assembleia Geral, os associados e os órgãos que tutelam programas e projetos desenvolvidos pela ARCIL – conhecer as atividades desenvolvidas ao longo do exercício de 2021, um ano que, tal como o anterior, foi ainda marcado pela pandemia de COVID-19 que afetou significativamente a ARCIL e a sociedade em geral, com significativas implicações financeiras e impacto nas pessoas, tanto colaboradores como utentes e famílias.

Nos números seguintes, desenvolvem-se as componentes do relatório.

A Direção da A.R.C.I.L.

2. CARACTERIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

A Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã (A.R.C.I.L.) foi criada em 1976 por iniciativa de um grupo de pais de crianças com deficiência. Com sede na Lousã, desenvolve a sua intervenção nos concelhos da Lousã, Miranda do Corvo, Góis, Vila Nova de Poiares e Pampilhosa da Serra. A partir da ação do Centro de Recursos para o Emprego, viu alargada a sua área de intervenção, que agora se estende aos concelhos de Arganil, Tábua e Oliveira do Hospital, no Pinhal Interior Norte. A A.R.C.I.L tem Certificação de Qualidade pelo Referencial EQUASS – *European Quality for Social Services*, Nível Assurance, desde 2011.

A ARCIL desenvolve as suas atividades nas áreas da reabilitação, formação e inclusão social e profissional de crianças, jovens e adultos com deficiência. Promove ainda o apoio às famílias de crianças em idades escolar, através dos Centros de Atividades de Tempos Livres e integrou em 2021 a Rede de Núcleos do Programa INCORPORA, contribuindo para o acesso ao emprego de grupos vulneráveis.

RESPOSTAS SOCIAIS	
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	Responde às necessidades e expectativas de pessoas com diferentes graus de dependência, através de atividades estritamente ocupacionais e atividades socialmente úteis.
Lar de Apoio	Apoio em equipamento residencial a crianças e jovens em atividades escolares, formativas ou ocupacionais.
Lar Residencial	Apoio residencial a adultos em diferentes equipamentos adequados às suas necessidades.
Serviço de Apoio Domiciliário	Apoio a agregados familiares, com ou sem filhos, e a adultos em residência individual ou partilhada.
Centros de Atividades de Tempos Livres	Apoio a crianças em idade escolar e suas famílias, em parceria com a Câmara Municipal da Lousã e com o Agrupamento de Escolas da Lousã.
EDUCAÇÃO	
Centro de Recursos para a Inclusão	Apoio a alunos com Necessidades Educativas Especiais de Caráter Permanente nas estruturas regulares de ensino.
FORMAÇÃO PROFISSIONAL E EMPREGO	
Centro de Formação Profissional	Promove a qualificação de jovens e adultos com deficiência ou incapacidade, em situação de desfavorecimento face ao mercado de trabalho.
Centro de Emprego Protegido	Integra colaboradores com deficiência ou incapacidade em postos de trabalho em múltiplas unidades da ARCIL.
Centro de Recursos	Apoia pessoas com deficiência ou incapacidade inscritas nos Serviços de Emprego da Lousã e Arganil, nas áreas de IAOQE – Informação, Avaliação, Orientação e Qualificação e Emprego, Apoio à Colocação e Acompanhamento Pós Colocação.

in quiet

UNIDADES DE NEGÓCIO SOCIAL	
ARCIL SAÚDE	Serviço de Medicina Física e Reabilitação, Medicina Dentária e outros serviços de promoção da saúde.
ARCIL LAV	Serviços de lavandaria
ARCIL VERDE	Criação e Manutenção de Jardins.
CAFÉ/BAR PARQUE	Restauração.
ARCIL MADEIRAS	Carpintaria e Serração
ARCIL CERÂMICA	Cerâmica Decorativa produzida em moldes artesanais.
ARCIL AGRO	Agricultura Social
CSM - CENTRO DE SERVIÇOS E MANIPULADOS	Serviços de embalagem, finalização de produtos por solicitação de empresas, realizados nas instalações da A.R.C.I.L. ou na própria empresa.
IMPACTO +	Centro de Apoio ao Desenvolvimento de crianças e jovens, com serviços de Terapia da Fala, Terapia Ocupacional, Fisioterapia, Psicomotricidade, Psicologia e Musicoterapia.

Tabela 1 – Atividade/Resposta ARCIL

Serviços a Prestar por Tipo de Beneficiário

PESSOAS COM DEFICIÊNCIA OU INCAPACIDADE	
Apoio à Inclusão Escolar	Emprego Protegido
Transição para a Vida Pós-Escolar	Apoio Residencial
Avaliação e Intervenção Psicológica	Apoio Domiciliário
Reabilitação Neuropsicológica	Medicina Física e Reabilitação
Intervenção Social	Fisioterapia
Atividades Ocupacionais	Hidroterapia
Prestação de Trabalho Ocupacional em Empresa	Terapia da Fala
Formação Profissional	Terapia Ocupacional
Informação, Avaliação e Orientação para a Qualificação e o Emprego	Desporto e Atividade Física Adaptada
Apoio à Colocação	Expressão Musical
Acompanhamento Pós Colocação	Dança
	Produtos de Apoio
	Colónias de Férias
FAMÍLIAS E OUTROS SIGNIFICATIVOS	
Aconselhamento	Apoio no exercício dos direitos sociais
Intervenção social familiar	Apoio no acesso a serviços
Encaminhamento para serviços	

CIDADÃOS / COMUNIDADE

Apoio à Família - Atividades de Tempos Livres
Medicina Física e Reabilitação
Medicina Dentária
Produtos de Apoio
Psicologia Clínica
Terapia da Fala
Terapia Ocupacional

Medidas de Emprego/Ocupação
Trabalho a Favor da Comunidade
Lavandaria e Tratamento de Roupa
Construção e Manutenção de Jardins
Produtos em Madeira
Cerâmica – artesanato utilitário e decorativo
Bar/Café
Centro de Serviços Manipulados
Centro de Apoio ao Desenvolvimento

Tabela 2 - Serviços por Beneficiário

Missão e Visão



Figura 1 - Missão, Visão e Valores

Política da Qualidade

A organização define, implementa e controla o seu compromisso com a Qualidade movendo a sua ação com base em seis pilares fundamentais:

1. Controlar os processos de trabalho,
2. Procurar a melhoria contínua do SGQ assente no modelo PDCA,
3. Promover a satisfação crescente dos clientes,
4. Procurar de forma permanente o desenvolvimento e a satisfação dos colaboradores,
5. Estimular o estabelecimento de parcerias estratégicas sólidas,
6. Incentivar a criação de uma cultura de Investigação e Inovação.

A Política da Qualidade aplica-se nas ações de planeamento, conceção, organização, desenvolvimento, acompanhamento e avaliação de todas as atividades da organização.

A prestação de serviços nas respostas sociais e serviços da ARCIL é enquadrada pelos 10 Princípios da Qualidade definidos no Referencial EQUASS: Liderança; Recursos Humanos; Direitos; Ética; Parcerias; Participação; Orientação para o Cliente; Abrangência; Orientação para os Resultados; Melhoria Contínua.

3. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES 2021

3.1. Clientes

Caracterização da População Alvo

REABILITAÇÃO				
TOTAL Sem ATL	1308 Clientes com apoio de 2 Programas - 123 ¹ Clientes com apoio em 2 Medidas no Centro de Recursos - 262			
OUTROS SERVIÇOS				
ATL – Atividades de Tempos Livres	162	6 – 14	F – 62 M – 100	Deficiência Intelectual - 02 Multideficiência – 03 Autismo – 02 Outras – 04
TOTAL	162 Clientes com apoio de 2 Programas – 11			

Tabela 3 – Caracterização Clientes

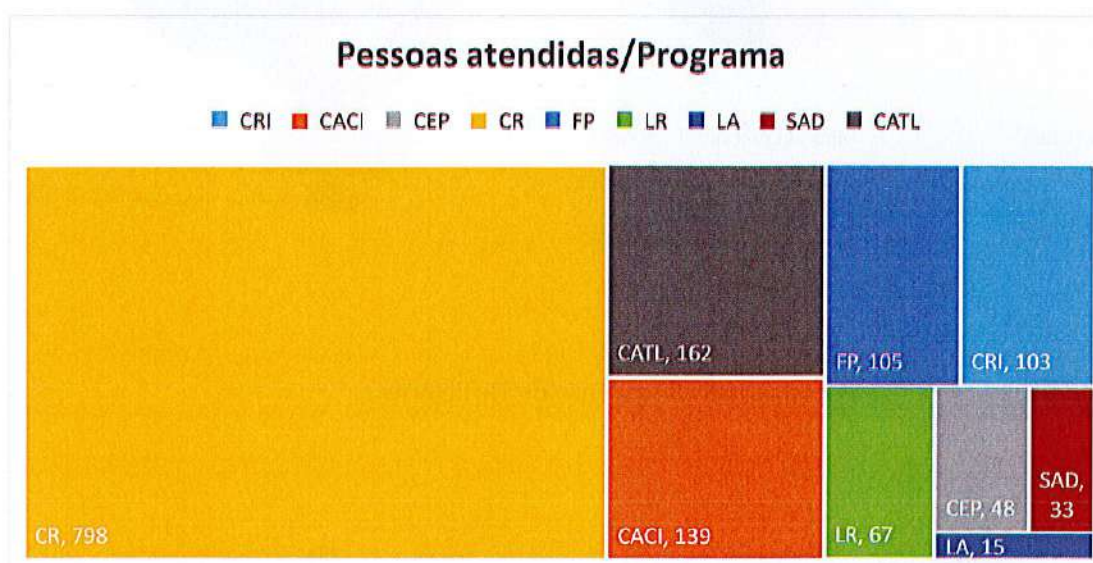


Gráfico 1 – Número de pessoas atendidas por Programa

¹ Atendendo a que 120 clientes usufruíram em simultâneo de apoios prestados por 2 Programas e 262 clientes do CR foram apoiados em mais do que uma Medida (IAOQE/AC/APC) o número absoluto de clientes corresponde a 926. Para efeitos de caracterização da população alvo, utilizámos como referência o universo de 1308 clientes apoiados no Departamento de Reabilitação, sem o CATL.

Pessoas atendidas/Idades

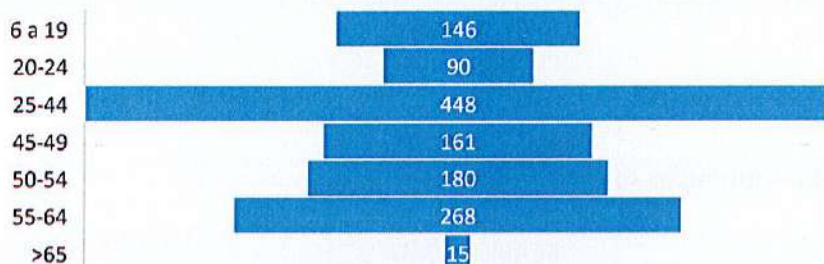


Gráfico 2 - Pessoas atendidas por idade

Pessoas atendidas/Concelho

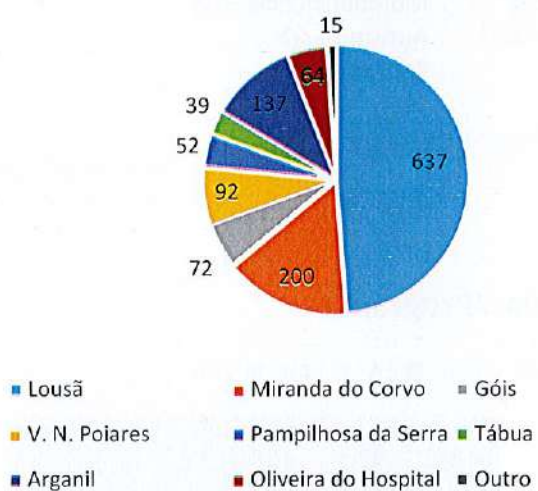


Gráfico 3 – Concelho de origem



Gráfico 4 - Pessoas atendidas por género

Pessoas atendidas/Tipo de Deficiência

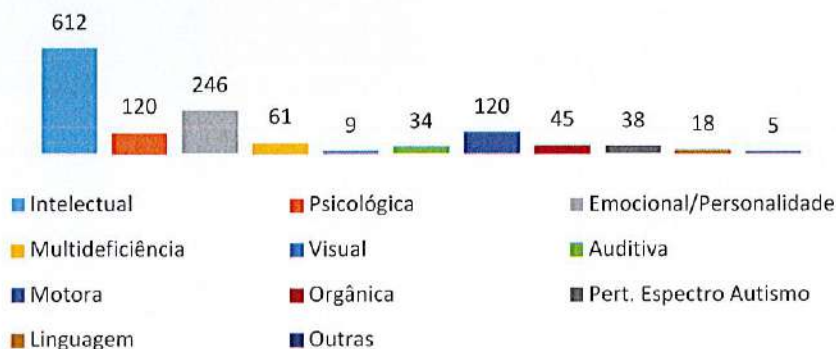


Gráfico 5 - Pessoas atendidas por tipo de incapacidade

Nº de Pessoas atendidas por Programa – Previsto/Realizado

PROGRAMA / PROJETO	PREVISTO 2021	REALIZADO 2021	EXECUÇÃO %	VARIAÇÃO 2020/2021
Centro de Recursos para a Inclusão (CRI)	123	103	84%	- 08
Formação Profissional (FP)	104	105	100,9%	-40
Centro de Recursos (CR)	781	798	102%	+ 82
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI)	145	139	97%	- 1
Centro de Emprego Protegido CEP)	51	48	94%	-3
Lar Residencial (LR)	67	67	100%	0
Lar de Apoio (LA)	15	15	100%	0
Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)	28	33	117%	+4
Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL)	184	162	88%	-04
TOTAL SEM CATL	1314	1308		
TOTAL COM CATL	1498	1470	100%	+30

Tabela 4 - Número de pessoas atendidas por programa

- Foram prestados serviços pelos diferentes Programas / Projetos, incluindo o CATL, a 1470 pessoas; foram apoiados menos 28 utentes face ao número de utentes previsto – 1498.
- No âmbito dos Programas/Projetos de Reabilitação, sem incluir o CATL, foram prestados serviços a 1308 pessoas, muito próxima da previsão de 1314 pessoas.
- Em relação a 2020 foram apoiadas na globalidade mais 30 pessoas, correspondendo a um aumento percentual de 2%.
- A variação observada decorre sobretudo do aumento de pessoas apoiadas pelo Centro de Recursos – mais 82 pessoas em relação a 2020.
- Destaca-se a redução do número de crianças e jovens apoiados em contexto escolar, pelo CRI e pelo CATL, face ao previsto.

Abrangência dos Serviços Prestados

- Encaminhamento entre Serviços – Nº de Clientes que transitam entre Programas**

ANO	2021	2020	2019	TENDÊNCIA
Nº de utentes	239	170	230	↑

Tabela 5 - Clientes que transitam entre Programas

Em 2021, manteve-se a articulação estreita entre os diferentes serviços, em resposta a diferentes necessidades dos clientes. Ocorreram **239** encaminhamentos entre serviços internos, a maior parte dos quais entre os Programas Formação Profissional e Centro de Recursos. Nos Programas sem capacidade de alargamento de resposta – Lar de Apoio, SAD, CAO – estes encaminhamentos ocorrem em menor número, dependendo da criação de vagas.

- Abrangência – Nº de Clientes apoiados em simultâneo por vários Programas**

ANO	2021	2020	2019	TENDÊNCIA
Nº de utentes	120	123	124	↓

Tabela 6 - Clientes apoiados em simultâneo por vários Programas

Procurando responder às múltiplas necessidades de cada cliente com deficiência ou incapacidade, são disponibilizados serviços diferentes pelos Programas, de forma a viabilizar a intervenção de forma holística e abrangente, desde a infância até à idade adulta, nas vertentes educação, ocupação, formação, emprego, residência, saúde, tempos livres/lazer, etc. em estreita articulação com os serviços da comunidade.

Em 2021, **120** clientes foram apoiados em simultâneo por 2 Programas/Medidas, o que revela capacidade de trabalho em equipa e estreita articulação entre as mesmas e com a comunidade (Saúde, Emprego, Educação, Segurança Social, Autarquias, Serviços de Finanças, Serviços Judiciais) no sentido de melhor satisfazer as necessidades que os clientes manifestam aos diferentes níveis.

Continuidade dos Serviços

CLIENTES TRANSITADOS – 2019 A 2022			
2021/2022	2020/2021	2019/2020	Tendência
931	1005	807	↑↓

Tabela 7 - Clientes transitados (2019/2022)

Nos últimos 3 anos, constata-se que, a uma percentagem muito significativa das pessoas, são prestados apoios de forma continuada ao longo do tempo, no mesmo ou em diferentes Programas de Reabilitação, ainda que esta percentagem sofra variações, decorrentes do aumento ou diminuição de encaminhamentos para apoio ou da conclusão de projetos de Formação Profissional.

- **Facilitação do acesso dos clientes a pessoas que os representem**

ANO	CLIENTES COM GESTOR DE CASO OU COLABORADOR DE REFERÊNCIA
2021	926
2020	967
2019	761

Tabela 8 - clientes com gestor de caso ou colaborador de referência

A concretização do princípio da Abrangência aumenta a necessidade de articulação interna, de trabalho multidisciplinar, de comunicação entre as várias áreas funcionais e de interligação entre processos. A prática da inclusão dos clientes a nível escolar, profissional, ocupacional e social exige um incessante trabalho em parceria, de forma a rentabilizar recursos e a criar sinergias. Assume grande relevância o apoio aos clientes no acesso a pessoas que os representem e/ou no acesso a serviços de suporte como mobilizador das démarches necessárias à satisfação das necessidades dos clientes e suas famílias.

3.2. Serviços Prestados

Os Programas enquadrados no Departamento de Reabilitação mantiveram a conceção e desenvolvimento de atividades em alinhamento com os objetivos e metas estabelecidas no Plano Estratégico 2017-2020, procurando integrar resultados obtidos em períodos anteriores. As grandes opções do Departamento em 2021 foram as seguintes:

- Assegurar a resposta adequada às necessidades dos clientes, através da qualificação dos objetivos definidos nos Planos Individuais.
- Potenciar a autodeterminação e a inclusão social das pessoas atendidas.
- Manter a plena ocupação das vagas nas Respostas Sociais e nos Cursos de Formação Profissional, contribuindo para a sustentabilidade.
- Assegurar serviços inovadores, holísticos e prestados por um quadro estável de profissionais motivados e capacitados.

- Envolver as equipas em projetos de aprendizagem, inovação e desenvolvimento, com entidades nacionais e europeias.
- Investir na qualificação de instalações e equipamentos, nomeadamente na Formação Profissional, em Lar Residencial, em Lar de Apoio e no CACI.
- Garantir a gestão rigorosa da informação através da integração gradual de todos os Programas na Plataforma de Gestão de Utentes da F3M.
- Garantir o cumprimento por todos os Programas dos requisitos inerentes à Renovação da Certificação pela Norma EQUASS.
- Integrar nas práticas regulares novos procedimentos de gestão que potenciem a eficiência e a economia de recursos.

Gestão das consequências - COVID-19

A continuidade da situação de pandemia COVID-19 à escala mundial, alterou em 2020 o planeamento e o funcionamento das atividades na A.R.C.I.L., com grande impacto na dinâmica do Departamento de Reabilitação, situação que se manteve em 2021. No sentido de proteger as pessoas com condições mais vulneráveis, foram implementadas as orientações da Direção Geral da Saúde em todos os Programas, designadamente:

- Cumprindo a decisão de encerramento foram suspensas as atividades presenciais de CATL, CRI, CACI e FP entre janeiro e abril. A retoma dos apoios presenciais ocorreu gradualmente. Alguns utentes do CACI não retomaram frequência até setembro de 2021. O **LAR RESIDENCIAL** e o **LAR DE APOIO** entraram em funcionamento a tempo inteiro, obrigando ao reforço das equipas (colaboradores de outros serviços, MAREESS), reorganização de espaços (quartos de isolamento, acessos, circuitos de circulação, zonas limpas/sujas) uso permanente de EPI's, tratamento de fardas na ARCIL, escalas em espelho, testagem regular), separação e especialização das equipas para evitar cruzamentos.
- **CACI** – toda a equipa disponível para apoio aos utentes em Lar Residencial, acompanhamento telefónicos as famílias e utentes, apoio psicológico online, criação de ferramentas de manutenção de atividades, separação de espaços e de grupos.
- **SAD** – redução dos serviços prestados presencialmente ao mínimo, gestão da ansiedade dos utentes, grandes investimentos nos EPI's e proteção; capacitação dos utentes para lidar com as exigências de proteção e de autonomia.
- **CATL** – reorganização do tipo de atividades na Interrupção Letiva do verão; saída de elementos da equipa, impossibilidade da prestação dos serviços TRTC e AMA; regras de higienização e distanciamento, redução do número de utentes, reorganização de espaços, equipamentos e atividades.
- **FP** – manter os apoios aos formandos – dinamizar apoios psicossociais e financeiros, gestão da medicação, informação e cumprimento de regras, contactos diários, visitas domiciliárias, Guia da Quarentena; adaptação de infraestruturas (novas salas), revisão de cronogramas, pedidos de alteração dos mapas financeiros, formação à distância, formação em contexto de trabalho.
- **CENTRO DE RECURSOS** – manter apoio aos utentes e às empresas, dentro do que foi possível através dos meios digitais e por contacto telefónico.
- **CENTRO DE EMPREGO PROTEGIDO** – apoio a colaboradores em layoff, resolução de dificuldades decorrentes do isolamento e/ou de infeção por COVID-19.

- CRI – manutenção de apoios a alunos cumprindo todas as regras de segurança e os Planos de Contingência dos Agrupamentos de Escolas.
- Vacinação de utentes e colaboradores de Lar Residencial, Lar de Apoio e CACI, com caráter prioritário.
- Testagem regular de colaboradores, por indicação da Segurança Social.
- Gestão de casos COVID-19 nos equipamentos residenciais.

A pandemia e as mudanças a que obrigou, em termos pessoais e organizacionais, teve um enorme impacto nas pessoas – colaboradores, utentes e famílias, observando-se:

- Ansiedade, receio em sair da zona de conforto, stress acrescido, preocupação com o outro
- Cansaço decorrente da sobrecarga de trabalho e grande preocupação com a resposta aos utentes e a exigências externas
- Perda de qualidade de vida dos utentes – apoios nulos ou insuficientes, alteração das rotinas, dificuldade para gerir a mudança e para cumprir as normas de proteção,
- Medo das famílias em retomar atividades.

Ao nível organizacional, mantiveram-se em 2021 adaptações relevantes para assegurar a prevenção de contágios e a proteção das pessoas e da organização, nomeadamente:

- Realização do trabalho na modalidade Teletrabalho
- Gestão contingente das equipas em função das ausências por COVID-19, por assistência à família, por isolamento profilático
- Utilização generalizada de EPI's
- Medição da temperatura
- Sistemas de desinfeção permanente – reforço das equipas e das medidas de higienização
- Gestão de Planos de Contingência e Planos de Evacuação
- Adaptação de espaços para aumentar a distância física
- Redução da lotação de viaturas e reorganização de circuitos de transporte
- Colocação de acrílicos em espaços de contacto com o público
- Candidaturas a medidas de apoio financeiro ao emprego
- Divulgação interna das orientações da DGS – conceção de folhetos em linguagem acessível, disseminação, ações de sensibilização, divulgação regular de informação sobre a gestão da pandemia
- Formação sobre cuidados específicos e gestão de situações de infeção nos Lares
- Gestão da retoma de atividades – adaptação gradual dos serviços.

A reorganização das atividades teve impacto significativo na planificação da intervenção individual, prejudicando a realização de atividades e reduzindo a concretizando de objetivos previsto, nomeadamente no domínio da Participação Comunitária.

No entanto, é importante destacar em 2021:

- O acompanhamento da execução de projetos das Especialidades dos equipamentos de Lar Residencial candidatados ao Programa PARES 3G, com capacidade para 30 e 12 utentes, de forma a melhorar as condições do serviço prestado a 31 utentes já apoiados e a alargar a capacidade de resposta residencial em 11 novas vagas. Em fevereiro de 2022 fomos informados da aprovação das 2 candidaturas, o que constitui um enorme desafio e um salto qualitativo na resposta prestada pela ARCIL.
- A revisão do projeto de requalificação do Lar de Apoio, cuja obra será realizada em 2022
- A conclusão da renovação de equipamento no edifício do SAPO – CAO, com apoio do Portugal 2020.

- A mudança de instalações do Projeto RECINCLUSA – Inclusão pela Reciclagem, melhorando substancialmente a capacidade de armazenamento e de gestão do espaço e as condições de trabalho da equipa.
- A participação na apreciação da nova legislação de enquadramento ao CAO/CACI.
- A participação das equipas da Formação Profissional e do Centro de Recursos na construção de um novo modelo de Qualificação Profissional de Pessoas com Deficiência.
- A reorganização do modelo de gestão do Lar Residencial.
- A criação de condições facilitadoras da estabilidade e qualidade das equipas de CATL, LR, LA e SAD.
- A participação em projetos europeus ao abrigo do ERASMUS+.
- A participação no Projeto MOVE PME, envolvendo os Programas na preparação para a implementação da ISO 9001:2015, em toda a organização.
- A criação de grupos de trabalho nas áreas da Ética, Direitos e Abordagem Centrada na Pessoa, dinamizando ações de informação e sensibilização interna.

3.2.1. Departamento de Reabilitação

Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI)

“Criatividade, Afetividade, Oportunidade”

Missão do CACI:

Potenciar as capacidades dos seus utentes tendo em vista a sua inclusão social, autodeterminação e qualidade de vida, de acordo com as suas necessidades e expectativas.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Mudança de instalações do Projeto RECINCLUSA, desenvolvido em parceria com a CML e a ERSUC, alargando o número de entidades locais às quais a ARCIL efetua a recolha de resíduos. Reforço da equipa e aumento do número de utentes envolvidos.
- Criação de sala de trabalho ocupacional para desmontagem e pequenas reparações de produtos de apoio.
- Arranque do Projeto TETRIS – Treino para a Inclusão Social, financiado pelo BPI Capacitar, visando a adaptação de espaços e equipamentos, a avaliação e treino de competências psicomotoras e a inclusão ocupacional.
- Candidatura ao Prémio Fidelidade Comunidade – RECINCLUSA (não aprovado).
- Participação em sessões de discussão técnica sobre a nova legislação do CACI promovidas pela FENACERCI e pela HUMANITAS.
- Conclusão da implementação de ações financiadas pelo Programa de Investimento em Infraestruturas Sociais do Portugal 2020 – criação de Sala Multimédia, sistema de vídeo vigilância, automatização de porta de acesso.
- Participação de técnicos no Projeto ERASMUS+ INSIDE.
- Experiência piloto com dois clientes de CACI da ARCIL com o Programa ToP (HOP: *Hanging Out Program*).
- **Nº de colaboradores envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – 100%**
- **Nº de atividades comunitárias com envolvimento da ARCIL – 1**
- **Nº de projetos (elaborados) em parceria e quais? CRIARTE 21**
- **Nº de colaboradores envolvidos em projetos de parceria – 2**
- **Nº de entidades parceiras em prestação de Trabalho Ocupacional (ASU) – 10**
- **Nº de clientes em ASU (internos e externos) - 33**
- **Nº de clientes envolvidos em atividades de base comunitária – 5 (Irmãos do Blues)**
- **Nº de clientes envolvidos na avaliação de atividades - 92**
- **Nº de PI construídos e implementados em parceria – 10 ASU's**
- **Nº de projetos elaborados e quais? 4**
 - INR – *Festival da Canção para Pessoas com Deficiência Intelectual*
 - INR – *Abrir Horizonte à Diferença (com SAD, LR e CEP)*
 - TETRIS – *Treino para a Inclusão Social*
 - RECINCLUSA
- **Nº de clientes com representação – gestor de caso, colaborador de referência – 139**
- **Nº de clientes com apoio/mediação no acesso a serviços/estruturas de apoio e a que serviços? – 100% dos que necessitam**
 - *Saúde, Segurança Social, Finanças, Bancos*
- **Nº de clientes em lista de espera – 0**
- **Nº de desistências – 17**

“Lições aprendidas” em 2020:

Quais as três melhorias mais relevantes implementadas em 2021, relacionadas com os resultados de 2020?

- Mudança de instalações do projeto RECINCLUSA;
- Alteração dos grupos e das dinâmicas no SAPO e no CEO;
- Implementação no projeto TETRIS e consequente participação do CACI no CSM.

Objetivos para 2021:	
Objetivo 1	Assegurar a autodeterminação/autorrepresentação dos utentes
Objetivo 2	Especializar intervenções psicossociais e terapêuticas existentes na ARCIL para dar melhor resposta aos clientes do CACI
Objetivo 3	Organizar e/ou participar na organização de atividade que promovam a inclusão social das pessoas com deficiência
Objetivo 4	Promover atividades lúdicas e/ou de promoção de conhecimento
Objetivo 5	Melhorar a qualidade de produtos e serviços.
Objetivo 6	Reforçar a visibilidade da ARCIL
Objetivo 7	Procurar melhor financiamento dos programas
Objetivo 8	Consolidar projeto RECINCLUSA
Objetivo 9	Colaborar no CSM - Centro de Serviços e Manipulados
Objetivo 10	Participar em atividades de angariação de fundos

Tabela 10 - Objetivos em plano de atividades para o ano 2021

Indicadores, Metas e Resultados:

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 1	% cumprimento do Plano de Atividades do Grupo de Autodeterminação	80%	29%
Objetivo 2	Cumprimento do plano de contatos semanais com clientes (clientes que se encontram em LR e no domicílio devido à pandemia)	80%	100%
	Nº de recursos criados	3	2
	% de clientes que evidencia manutenção ou melhoria da Qualidade de Vida	45%	44%
	% de objetivos de PI atingidos	80%	80%
Objetivo 3	Nº de atividades de inclusão/participação	3	2
Objetivo 4	% de cumprimento do POAA	90%	22%
Objetivo 5	% de clientes "Muito Satisfeitos"	50%	48%
	Nº de ações de melhoria	2	2
	Nº de clientes CAO no RECINCLUSA	15	16
	Mudança de instalações do projeto RECINCLUSA (S/N)	5	5
Objetivo 6	Nº de apresentações (em conferências e congressos)	2	2
Objetivo 7	% de ocupação das vagas de CACI	95%	97%
Objetivo 8	Resultado financeiro positivo (S/N)	5	N
Objetivo 9	Nº de clientes CACI no CSM	10	18
Objetivo 10	Valor angariado	600€	1000€

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 11 - Indicadores, metas e resultados para o ano de 2021

Indicadores de Desempenho do SGQ – PC02:

Indicador	Meta	Resultado
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	80%	80%
Grau de cumprimento dos objetivos do Plano de Atividades	80%	73%
% de Clientes muito satisfeitos	55%	48%
% de Execução do POAA	90%	22%
% de Ocupação do CACI	95%	97%
% de clientes em ASU	26%	26%*

*A fórmula apresentada - N^o de clientes em ASU / (N^o total de clientes - N^o clientes com deficiência profunda) - considerou clientes em ASU internos e externos.

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 12 - Indicadores de desempenho do SGQ para o ano 2021

>>> Quais os desvios Identificados e que ações de melhoria para 2022?

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 2 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
% execução do POAA	<i>Definir atividades e metas mais realistas, considerando a imprevisibilidade de anos recentes.</i>
% de execução do Plano de Atividades do MegaVOZ	<i>Planear de forma mais realista em tempos de pandemia, considerando dificuldades na realização de atividades de grupo.</i>

Tabela 13 - Identificação de desvios e descrição de propostas de melhoria

O ano de 2021, nas palavras de clientes ...

"Finalmente encontrei o lugar onde me sinto bem."

Frase de cliente ASU com 64 anos, com experiência de colocação em ASU em empresa, e agora a exercer funções na cozinha e refeitório da ARCIL.

>>> O ano de 2021, em 2 imagens:

Imagem 1 - Participação numa ação de voluntariado organizada pelo EIS



Imagem 2 - Atividade desportiva no Campo de Rugby

Centro de Emprego Protegido (CEP)

“É o meu trabalho, garante a minha independência económica e permite-me viver em sociedade.”

Missão do CEP:

A missão do projeto CEP é re(h)abilitar a pessoa com deficiência ou em situação de incapacidade, através do exercício de uma atividade profissional, sempre que possível, em regime transitório para mercado global de trabalho.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Envolvimento dos colaboradores do CEPARCIL no CSM – Centro de Serviços e Manipulados.
- Promoção da polivalência dos colaboradores do CEPARCIL, facilitando a rotação interna e a transição para mercado aberto.
- Reunião da Comissão de Fiscalização e Verificação de Contas com apresentação de Relatório e Contas 2020 e Plano e Orçamento 2022.
- Apoio na transição de 2 colaboradores do CEPARCIL para entidades externas ao abrigo da medida CEAMA.
- Participação no Projeto ERASMUS+ SMARTS.
- **Nº de colaboradores envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – 02**
- **Nº de clientes envolvidos no planeamento de atividades – 32**
- **% de clientes envolvidos na avaliação dos serviços – 56%**
- **Nº de clientes integrados profissionalmente – 48**
- **Nº de clientes com representação – gestor de caso, colaborador de referência – 32**
- **Nº de clientes com apoio/mediação no acesso a serviços/estruturas de apoio e a que serviços? 32 (Saúde, Justiça, Segurança Social, Finanças)**

“Lições aprendidas” em 2021:

Quais as melhorias mais relevantes implementadas em 2021, relacionadas com os resultados de 2020?

- As sessões individualizadas no início do ano com colaboradores/as, para sensibilizar para cuidados a ter com a COVID-19;
- A aplicação da Escala de Qualidade de Vida a um maior número de colaboradores/as CEP, permitiram a construção realista e objetiva de Planos Individuais (PI).

Objetivos para 2021:

Objetivo 1	Assegurar a autodeterminação/autorrepresentação dos clientes
Objetivo 2	Aumentar a inclusão familiar, educacional, profissional e social dos clientes
Objetivo 3	Especializar intervenções psicossociais e terapêuticas existentes na ARCIL para dar melhor resposta aos clientes da ARCIL
Objetivo 4	Melhorar a qualidade de produtos e serviços
Objetivo 5	Reforçar parcerias estratégicas

Objetivos para 2021:	
Objetivo 6	Implementar metodologias inovadoras de intervenção
Objetivo 7	Procurar melhor financiamento dos programas

Tabela 14 - Objetivos em plano de atividades para o ano 2021

Indicadores, Metas e Resultados:

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 1	% de objetivos de PI atingidos na dimensão Autodeterminação	85%	0
	Nº sessões dinamizadas com os representantes do CEP no GARCIL	2	0
Objetivo 2	% de objetivos de PI atingidos na dimensão Inclusão	85%	100%
	Nº de clientes integrados em entidades externas	9	0
Objetivo 3	% de clientes que evidencia melhoria na Qualidade de Vida	65%	83,4%
	Nº de campanhas de informação dinamizadas sobre COVID-19	3	3
Objetivo 4	% de objetivos de PI atingidos	85%	94%
	% de clientes "Muito Satisfeitos"	50%	32%
Objetivo 5	Nº de ações de melhoria	2	2
	Nº de novas parcerias	1	1
Objetivo 6	Nº de Projetos Transnacionais	1	1
	Realização de experiência piloto - TDA (amostra de 10 clientes)	1	0
Objetivo 7	Nº de cessação de contratos	2	2

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 15 - Indicadores, metas e resultados para o ano de 2021

Indicadores de Desempenho do SGQ – PC03:

Indicador	Meta	Resultado
Grau de Cumprimento dos Planos Individuais	85%	94%
Grau de Cumprimento do Plano de Atividades	75%	69,5%
% de clientes "Muito Satisfeitos"	65%	32%
N.º de cessações de contratos	2	2

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 16 - Indicadores de desempenho do SGQ para o ano 2021

>>> Quais os desvios identificados e que ações de melhoria para 2022?

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
% de objetivos atingidos na dimensão Autodeterminação Nº de sessões dinamizadas com os representantes do CEP no GARCIL	Os objetivos na dimensão Autodeterminação não foram atingidos uma vez que estavam ligados essencialmente a participação de clientes no GARCIL. Este ano será revista a pertinência de manter este indicador, reinventando novas formas de trabalhar esta área. O grupo CEP reúne características que permitem no dia-a-dia ter uma grande autodeterminação, sendo assim um grande desafio fomentar esta competência, o que nos faz ter de pensar "um passo à frente" naquilo que

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
	<i>já trabalhamos. Consideramos que a aplicação do Processo de Tomada de Decisão Apoiada será uma grande mais valia nesta área.</i>
% de Clientes “Muito Satisfeitos”	<i>Considera-se a possibilidade de aumentar a proximidade com os/as clientes CEP, através de uma calendarização de momentos para que elementos da equipa CEP possam estar nas UNS respondendo de melhor forma às necessidades de clientes e responsáveis. Planeia-se, também, desenvolver atividades de benchmarking para perceber como outros CEP estão a colmatar as questões com que atualmente nos deparamos como o envelhecimento de clientes e consequente menor capacidade para as funções profissionais exercidas.</i>
Experiência Piloto de um teste a uma amostra de 10 clientes de Tomada de Decisão Apoiada	<i>O teste-piloto do processo de Tomada de Decisão Apoiada irá transitar para 2022 será aplicado a uma amostra de 4 clientes CEP.</i>
Nº de Cessações de Contratos	<i>No ano 2022, o CEP irá focar-se na reforma de 2 clientes que reúnem mais condições para processo de reforma por invalidez. Além destes, há clientes que, por iniciativa própria e face ao facto de se sentirem com diminuição da sua capacidade de trabalho, estão também, autonomamente, a desencadear o processo, sabendo que a equipa CEP estará disponível para qualquer apoio.</i>

Tabela 17 - Identificação de desvios e descrição de propostas de melhoria

O ano de 2021, nas palavras de clientes ...

“Não estava bem na Quinta e o CEP e a ARCIL ajudaram-me a encontrar uma função na qual me sinto feliz a trabalhar, gosto muito de estar na Reciclagem!”

“O CEP permite-me ter um trabalho que me dá dinheiro para poder viver sozinho numa casa com a minha mulher.”

>>> O ano de 2021, em 2 Imagens:



Imagem 3 - Projeto RECINCLUSA | Imagem 4 - Ocupação na Quinta do Caimão

Centro de Recursos (CR)

*“Aconselhamos e orientamos na
decisão do seu percurso/projeto de vida”*

Missão do CR:

O Centro de Recursos é um programa que tem como missão defender os direitos de cidadania e qualidade de vida de pessoas com deficiência ou em situação de incapacidade, agindo ativamente e de forma empreendedora na promoção do acesso e manutenção de emprego.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Elaboração de Plano de Ação 2022.
- Sessão de esclarecimento/divulgação dos serviços e atividades desenvolvidas pelo CR e das medidas de emprego destinadas a um público com deficiência e/ou incapacidade, promovida pela Junta de Freguesia de Góis.
- Avaliação do Impacto – Resultados esperados com a Intervenção do CR
- Participação na V Academia FORMEM, com Comunicação sobre “A nova Rede de Centros de Recursos para a Qualificação e Emprego e os desafios para as organizações”
- Participação nos grupos de trabalho dinamizados pela FORMEM para reflexão sobre as políticas de emprego para as pessoas com deficiência e incapacidade e as metodologias de trabalho dos Centro de recursos para a Qualificação e Emprego (CRQE) e na definição da grelha de candidatura de credenciação dos CRQE;
- Reunião on-line com o El Corte Inglés e visita às instalações da entidade, em Coimbra, com vista a possíveis encaminhamentos de clientes apoiados pelo CR;
- Benchmarking com as seguintes entidades: CEERIA e APACI;
- Parcerias com a Associação Empresarial Serra da Lousã e Agrupamento de Escolas de Arganil;
- Participação na ação de abordagem ao Impacto na perspetiva das organizações sociais dinamizada pela Fidelidade Comunidade Training Lab.
- **Nº de colaboradores envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – 100%**
- **Nº de representações no exterior com apresentação de comunicação – 2**
- **Nº de estágios realizados por Programa/Projeto e quais – (IAOQE/EOV = 29) + (AC/ACCT= 72) = 101**
- **Nº de clientes envolvidos no planeamento de atividades – 282**
- **Nº de clientes envolvidos na avaliação dos serviços – 228**
- **Nº de ações de sensibilização a serviços públicos – 2**
- **Nº de clientes integrados profissionalmente – 28 Contratos de Trabalho (11 CT sem termo; 17 CT termo certo) + 70 CEI/CEI+ ou Estágio Inserção 65**
- **Nº de desistências – AC = 35 (15 FP + 1 CACI + 1 Incapacidade temporária para o Trabalho + 6 mudança de residência para fora da área da abrangência + 12 por se manterem incontactáveis/não comparecerem às sessões/manifestarem vontade de desistir do apoio); APC = 14 (desistiram da medida de emprego antes do fim do contrato), IAOQE – 10, não comparecem às sessões ou por outro lado não pretendem continuar em apoio – Total = 59**
- **Nº de clientes com representação – gestor de caso, colaborador de referência – 536 com GC**
- **Nº de clientes com apoio/mediação no acesso a serviços/estruturas de apoio e a que serviços? 106 (Apoios sociais, apoio alimentar, acesso aos serviços de saúde)**

“Lições aprendidas” em 2020:

Quais as três melhorias mais relevantes implementadas em 2021, relacionadas com os resultados de 2020?

- Criação de novos modelos para a intervenção técnica do CR;
- Implementação de ações coletivas /grupos clientes (workshop);
- Iniciativa de organizar um evento destinado ao reconhecimento de empresários/entidades.

Objetivos para 2021:	
Objetivo 1	Assegurar a autodeterminação/autorrepresentação dos clientes
Objetivo 2	Aumentar a inclusão familiar, educacional, profissional e social dos clientes
Objetivo 3	Especializar intervenções psicossociais e terapêuticas existentes na ARCIL para dar melhor resposta aos clientes da ARCIL
Objetivo 4	Reforçar a consciência da comunidade para a inclusão da Pessoa com Deficiência e/ou Incapacidade (PCDI)
Objetivo 5	Melhorar a qualidade de produtos e serviços
Objetivo 6	Reforçar a visibilidade da organização
Objetivo 7	Reforçar parcerias estratégicas
Objetivo 8	Implementar metodologias inovadoras de intervenção
Objetivo 9	Procurar melhor financiamento dos programas

Tabela 18 - Objetivos em plano de atividades para o ano 2021

Indicadores, Metas e Resultados:

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 1	% de satisfação dos clientes com o desempenho da organização na dimensão Autodeterminação	85%	98%
	% de clientes com participação na avaliação da satisfação	85%	89%
	% de objetivos de PI atingidos na dimensão Autodeterminação	85%	100%
Objetivo 2	Nº de atividades realizadas em contexto prático de trabalho	65	101
	% de objetivos de PI atingidos na dimensão Inclusão	90%	98,3%
	% colocação em mercado de trabalho	65%	78%
	Nº de contratos de trabalho celebrados	15	28
	% manutenção de postos de trabalho	50%	52%
Objetivo 3	% de clientes que evidencia melhoria na Qualidade de Vida (Escala WHOQoL)	30%	38%
	Nº de Ações de <i>Benchmarking</i>	2	2
	Alternativa: Dinamizar ação de <i>benchmarking</i> virtual		
Objetivo 4	Nº de sessões de sensibilização/divulgação	3	1
	Nº de visitas realizadas às empresas	2	2
Objetivo 5	Nº de ações de melhoria	2	2
	Nº de <i>workshops</i> realizados	1	1
	% de clientes "Muito Satisfeitos"	73%	60%
Objetivo 6	Nº de participações em eventos (Feiras, Fóruns, etc)	2	1
	Nº de comunicações apresentadas no âmbito do projeto Impacto Social	1	1
	% objetivos atingidos	70%	87%

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 7	Organização de uma ação de reconhecimento de parceiros da ARCIL (S/N)	5	N
	Nº de parcerias com entidades com intervenção relevante sediadas na área abrangida pelo CEFPPIN – Arganil	5	5
Objetivo 8	Nº de contactos estabelecidos	2	2
Objetivo 9	N.º de encaminhamentos do CEFPPIN-SE Arganil	125	273

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 19 - Indicadores, metas e resultados para o ano de 2021

Indicadores de Desempenho do SGQ – PC04:

Indicador	Meta	Resultado
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	95%	96%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	90%	88,7%
% de Clientes muito satisfeitos	73%	60%
% colocação em Medidas ativas de Emprego e Contratos de Trabalho	65%	78%
Taxa de manutenção do posto de trabalho	50%	52%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 20 - Indicadores de desempenho do SGQ para o ano 2021

>>> Quais os desvios identificados e que ações de melhoria para 2022?

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
Nº de atividades realizadas em contexto prático de trabalho	Atendendo à pandemia previu-se um número abaixo, dado o contexto que era vivenciado. Perspetiva-se a definição de uma meta mais elevada em 2022.
% colocação em mercado de trabalho	Dados os resultados positivos, considera-se o aumento da meta no PA CR 2022
Nº de contratos de trabalho celebrados	Dados os resultados positivos, considera-se o aumento da meta no PA CR 2022
% de clientes "Muito Satisfeitos"	O instrumento de avaliação não está devidamente ajustado ao programa, pelo que se fará proposta de adaptação.
Nº de sessões de sensibilização/divulgação	Considera-se importante redefinir a pertinência das sessões de sensibilização.

Tabela 21 - Identificação de desvios e descrição de propostas de melhoria

O ano de 2021, nas palavras de clientes ...

"O Centro de Recursos ajuda-me a ver e a refletir melhor sobre os assuntos nas várias áreas da minha vida. Poder perceber a oportunidade que surge nos momentos menos bons. Sozinha, tenho a noção que é difícil ver essa nova janela de oportunidade."

>>> O ano de 2021, em 2 imagens:



Imagem 5 - Trabalhador na Santa casa da Misericórdia de Semide | Imagem 6 - Trabalhador na Fábrica – Pastelaria São Silvestre

Centro de Recursos para a Inclusão (CRI)

“A Inclusão CRIativa começa na Escola.”

Missão do CRI:

O CRI tem como missão garantir os apoios especializados e a inclusão dos alunos com Necessidades Educativas Especiais de Caráter Permanente (NEECP) em parceria com os Agrupamentos de Escolas (AE).

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Candidatura ao processo de Acreditação do CRI, junto do Ministério de Educação.
- Envolvimento de técnicos nos projetos ERASMUS+ IMAS II, SMILE e SMILE PS, em ações realizadas em Portugal e nos países parceiros.
- Acolhimento de Estágios Curriculares – Psicologia (1) e Terapia da Fala (1).
- Participação em estudo de investigação sobre Qualidade de Vida – Instituto Politécnico de Beja.
- Artigo sobre CRI para Revista EDUCERE – Convite da Revista de Abril 2021 <https://drive.google.com/file/d/1h1Taqw5sCw3ZUgTCQCCH1AHPIIdT39z5/view?ts=6065ab33>.
- Participação em reunião conjunta com o AEL e a Autarquia da Lousã e a DGESTE para análise do presente e do futuro do CRI.
- Nº de colaboradores envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – **100%**
- Nº de colaboradores envolvidos em projetos de parceria – 100%
- Nº de atividades comunitárias com envolvimento da ARCIL – 0
- Nº de entidades que acolheram alunos em PIT – 5
- Nº de clientes envolvidos no planeamento de atividades – **76% (70 alunos)**
 - Com maior autonomia e capacidade para verbalizar opiniões/sugestões
- Nº de PI construídos e implementados em parceria – **100%**

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Nº de clientes envolvidos na avaliação dos serviços – 16%
- Nº de clientes/significativos envolvidos em ações de sensibilização à comunidade – 20
- Nº de ações de sensibilização em contexto escolar – 9

“Lições aprendidas” em 2020:

Quais as três melhorias mais relevantes implementadas em 2021, relacionadas com os resultados de 2020?

- Revisão dos Planos Individuais no que toca aos objetivos relacionados com a autodeterminação e inclusão social (decorrente da pandemia COVID-19);
- Reforço das ações para realização de evento local sobre adaptação de histórias circunscrito aos docentes dos AE parceiros;
- Realização de benchmarking entre docentes de dois AE parceiros e a equipa CRI.

Objetivos para 2021:	
Objetivo 1	Assegurar a autodeterminação dos clientes
Objetivo 2	Aumentar a inclusão familiar, educacional, profissional e social dos clientes
Objetivo 3	Especializar intervenções psicossociais e terapêuticas existentes na ARCIL para dar melhor resposta aos clientes da ARCIL
Objetivo 4	Reforçar a consciência da comunidade para a inclusão da Pessoa com Deficiência e/ou Incapacidade (PCDI).
Objetivo 5	Melhorar a qualidade de produtos e serviços
Objetivo 6	Reforçar a visibilidade da Organização
Objetivo 7	Uniformizar e centralizar a gestão de informação
Objetivo 8	Reforçar parcerias estratégicas
Objetivo 9	Estabelecer relações de proximidade com entidades de Ensino e Investigação
Objetivo 10	Implementar metodologias inovadoras de intervenção

Tabela 22 - Objetivos em plano de atividades para o ano 2021

Indicadores, Metas e Resultados:

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 1	% de objetivos de PI atingidos na dimensão Autodeterminação	80%	82%
	% de clientes que participam na Avaliação da Satisfação	70%	16%
Objetivo 2	% de objetivos de PI atingidos na dimensão Inclusão	85%	80%
	% de alunos com participação em atividades com pares	60%	49%
	Nº de ações para famílias	5	7
Objetivo 3	Nº médio de participantes (em ações com famílias)	5	5
	% de alunos que beneficiam de trabalho colaborativo CRI/docentes	75%	44%
	% de sessões cumpridas dos ateliês terapêuticos	95%	106%
Objetivo 4	% de clientes com evolução terapêutica	85%	80%
	Nº de ações de sensibilização e informação	3	9
	Nº de participantes	70	70

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 5	% de clientes "Muito Satisfeitos"	65%	94%
	Nº de reclamações	<3	<3
Objetivo 6	Realização de evento local sobre adaptação de histórias	S	S
	Nº de docentes e assistentes operacionais envolvidos no projeto transnacional: IMAS	15	19
	Nº de apresentações/comunicações	2	2
Objetivo 7	Sistema implementado (WINGCS + WINUTE)	S	S
Objetivo 8	% de objetivos atingidos	100%	100%
Objetivo 9	Nº de atividades realizadas com entidades do Ensino Superior	2	3
	Nº de ações de <i>benchmarking</i>	1	1
Objetivo 10	% de apoios implementados sob a forma de modalidades mais inclusivas	40%	45%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 23 - Indicadores, metas e resultados para o ano de 2021

Indicadores de Desempenho do SGQ – PC05:

Indicador	Meta	Resultado
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	85%	85%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	90%	95%
% de Clientes muito satisfeitos	65%	94%
% de clientes com evolução terapêutica	85%	80%
% de Execução do Plano de Sessões	95%	98%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 24 - Indicadores de desempenho do SGQ para o ano 2021

>>> *Quais os desvios identificados e que ações de melhoria para 2022?*

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
% de clientes que participam na Avaliação da Satisfação (resultado inferior em 54%)	<i>Ajustamento da calendarização desta tarefa, definindo a realização entre abril e junho.</i>
% de objetivos de PI atingidos na dimensão Inclusão (resultado inferior em 5%)	<i>A diferença é mínima e atribuída ao período pandémico que condiciona as atividades. Considera-se importante proceder a uma análise intermédia de resultados em janeiro/fevereiro, para assegurar o cumprimento da meta em junho.</i>
% de alunos com participação em atividades com pares (resultado inferior em 11%)	<i>Agendamento de formação/informação às famílias relativas às modalidades de intervenção do CRI e vantagens da aprendizagem com pares.</i>
% de alunos que beneficiam de trabalho colaborativo CRI/docentes (resultado inferior em 31%)	<i>Planeamento de mais sessões programadas de trabalho colaborativo. Considera-se importante proceder a uma análise intermédia de resultados em janeiro/fevereiro, para assegurar o cumprimento da meta em junho.</i>

Tabela 25 - Identificação de desvios e descrição de propostas de melhoria

O ano de 2021, nas palavras de clientes ...

“Durante este ano letivo o trabalho desempenhado pelas técnicas do CRI foi muito gratificante para o G, pois teve um bom desenvolvimento a todos os níveis; desenvolvimento esse que foi notado pela Dr^a I que acompanha o G em consultas de Neurodesenvolvimento no Hospital Pediátrico em Coimbra. Também é de salientar que as técnicas do CRI têm estado sempre disponíveis para nos ajudar, dando dicas e ideias, para que possamos trabalhar com o G em casa, o que torna tudo muito mais fácil. Durante o ano letivo, mesmo em situação de pandemia, o G teve sempre o apoio do CRI, o que foi muito gratificante para ele. Gostava de vos deixar uma sugestão: poderiam alargar a vossa equipa adquirindo mais técnicos, para que possam abranger toda as crianças e jovens com multideficiência e outras necessidades especiais. Estamos muito gratos à equipa do CRI que trabalha com o G. Um bem-haja a todos pelo vosso trabalho e dedicação.”

Encarregada de Educação de aluno apoiado pelo CRI, desde a entrada para o 1º ciclo, e atualmente no 4º ano de escolaridade. Testemunho recolhido com utilização do *template* para recolha de histórias *Most significant Change*

>>> O ano de 2021, em 2 Imagens



Imagem 7 - Workshop sobre adaptação de histórias dirigido a docentes dos AE parceiros



Imagem 8 - Intervenção terapêutica em atelier integrando alunos na escola e à distância

Programa de Formação Profissional (FP)

*“A Formação é a ponte entre mim e a vida
que eu desejo ter.”*

Missão da FP:

A FP da ARCIL tem como missão a (re)habilitação profissional e a inclusão social das pessoas com deficiência ou em situação de incapacidade, apologizando os valores da Afetividade, Dignidade e Inclusão.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Conclusão do projeto formativo 2018-2020, no âmbito do Programa Operacional para a Inclusão Social (POISE), na Tipologia 3.01 – Qualificação de Pessoas com Deficiência e Incapacidade.
- Gestão e acompanhamento do 3º ano do Projeto n.º 305 iniciado em novembro de 2019. Neste projeto iniciaram-se 2 cursos, nomeadamente: Ajudante de Cozinha Mecânica de Serviços Rápidos.
- Apresentação de Pedidos de Alteração às Candidaturas das Operações n.º 214 e 305, implicando a revisão do plano de formação, respetivos cronogramas, despesas do projeto e investimento.
- Participação em Encontros da FORMEM para reflexão sobre o modelo vigente de Formação Profissional e Emprego para PCDI, no âmbito da revisão do Guia Organizativo para a QPDI.
- Participação em reuniões de discussão promovidas pela Humanitas e pelo Fórum para a Formação e Emprego de Pessoas com Deficiência.
- Captação de novos formandos através de ações de divulgação dos cursos - sessões de divulgação na Lousã e concelhos limítrofes, contatos com Segurança Social e outros serviços da Comunidade, divulgação através das redes sociais, distribuição de folhetos.
- Publicação de magazine trimestral elaborada pelos formandos – Revista “Nós”
- Implementação de Programas de Treino de Competências.
- Melhoria das condições físicas – salas de formação de Operador de Jardinagem.
- Realização de 29 atividades previstas em Plano Operacional Anual de Atividades (POAA) - ex: visitas de estudo a empresas, feiras relacionadas com a atividade de cada curso, serviços da ARCIL e da Comunidade; atividades de prática simulada - restaurante pedagógico, serviço de takeaway; workshops Mecânica e Empregado/a de Mesa, entre outras)
- Acolhimento de Estágio Curricular – Serviço Social (1)
- % de colaboradores envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – **100%**
- Nº de projetos em parceria e quais? **1 EQUALVET**
- % de colaboradores envolvidos em projetos de parceria – **20%**
- Nº de entidades que acolheram estagiários de FP da ARCIL – **36**
- % de clientes envolvidos em atividades de base comunitária – **71% (elaboração de revista; realização de exposição (curso ASS. Infância), restaurante pedagógico, workshop de Igualdade de Oportunidades)**
- % de clientes envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – **100%**

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Nº de clientes integrados profissionalmente – **24**
- Nº de desistências – **09 (3 integração laboral; 1 - questões de saúde; mudança de residência e integração laboral; 3 – assiduidade; 1 - mudança de residência)**
- Nº de clientes com representação – gestor de caso, colaborador de referência – **105**
- Nº de ações de Proteção (abusos físicos, mentais e financeiros) – **1** ação de proteção - abusos físicos
- Nº de clientes com apoio/mediação no acesso a serviços/estruturas de apoio e a que serviços? – **100%**
 - Todos os formandos que necessitam de apoio para aceder aos seguintes serviços: Serviços de saúde (Centro de saúde, CHUC, Psiquiatria), CAT, Tribunais, Serviços de Emprego, Serviços de transportes, Segurança Social, outros serviços (Câmara, EDP).

“Lições aprendidas” em 2020:

Quais as três melhorias mais relevantes implementadas em 2021, relacionadas com os resultados de 2020?

- O Programa FP procurou reforçar a parceria formador/equipa técnica na intervenção com o formando/turma, aumentando os momentos de discussão técnica, promovendo mais sessões de treino de competências em grupo e dinamizando um melhor planeamento de atividades complementares ao processo formativo através da realização de reuniões pedagógicas com todos os formadores.
- Tendo em vista o reforço de parcerias e o aumento da visibilidade da organização e do programa de FP, foi criada a Magazine “nós”, uma revista trimestral através da qual são disseminadas as atividades realizadas pelos formandos/equipa.
- Adicionalmente, importa referir que os elementos da equipa participaram em várias reuniões com entidades congéneres com vista à partilha e discussão de estratégias de intervenção.

Objetivos para 2021:

Objetivo 1	Assegurar a autodeterminação/autorrepresentação dos clientes
Objetivo 2	Aumentar a inclusão familiar, educacional, profissional e social dos clientes
Objetivo 3	Especializar intervenções psicossociais e terapêuticas existentes na ARCIL para dar melhor resposta aos clientes da ARCIL
Objetivo 4	Melhorar a qualidade de produtos e serviços
Objetivo 5	Reforçar a visibilidade da Organização
Objetivo 6	Requalificar infraestruturas
Objetivo 7	Reforçar parcerias estratégicas
Objetivo 8	Procurar melhor financiamento dos programas

Tabela 26 - Objetivos em plano de atividades para o ano 2021

Indicadores, Metas e Resultados:

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 1	% de objetivos de PI atingidos na dimensão Autodeterminação	80%	93%
	% de satisfação dos clientes com o desempenho da organização na dimensão Autodeterminação	91%	95%
Objetivo 2	% de formandos/as que conclui a FP com dupla certificação	50%	55%
	% de formandos/as que concluíram com aproveitamento UFCD que correspondem a pelo menos 25% da carga horária total	70%	100%
	% de formandos/as integrados na FCT em entidades externas	80%	78%
	% de formandos/as com colocação profissional após término da FP	25%	44%
Objetivo 3	% de clientes que evidencia melhoria na Qualidade de Vida (Escala WHOQOL - BREF)	70%	75%
	% de objetivos do PI atingidos	80%	90%
	Nº de ações <i>benchmarking</i>	1	3
Objetivo 4	% de formandos/as "Muito Satisfeitos" em relação aos serviços da ARCIL	50%	64%
	Nº de ações de melhoria	2	2
	% de respostas no nível "sim" no questionário de avaliação de formadores/as	95%	94%
	Nº de atividades realizadas do POAA	20	20
Objetivo 5	Nº de ações de divulgação das atividades do Programa de Formação Profissional	6	5
	Desenvolvimento de atividade (<i>webinar</i>)	1	0
Objetivo 6	Nº de ações realizadas	1	2
Objetivo 7	Nº de ações de divulgação dos cursos	3	3
	Nº de novas parcerias	4	5
Objetivo 8	% de execução física do projeto	75%	81%
	% de formandos/as admitidos/as	100%	107%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 27 - Indicadores, metas e resultados para o ano de 2021

Indicadores de Desempenho do SGQ – PC06:

Indicador	Meta	Resultado
Grau de cumprimento do Plano de Atividades	80%	92,8 %
Grau de cumprimento dos objetivos dos Planos Individuais	80%	90,2%
% de Formandos "Muito satisfeitos"	50%	64,7%
% de formandos satisfeitos com os formadores	95%	93,6%
Taxa de execução física do projeto nº 214 e nº 305	75%	81,0%
Taxa de formandos admitidos	100%	107,1%
Taxa de formandos que concluíram a atividade formativa	100%	90,9%
Taxa de formandos em Formação em Contexto de Trabalho em entidades externas	100%	77,8%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 28 - Indicadores de desempenho do SGQ para o ano 2021

MJP

>>> **Quais os desvios identificados e que ações de melhoria para 2022?**

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
<p>% de formandos/as integrados na FCT em entidades externas: A Formação em Contexto de Trabalho é uma das componentes mais desafiantes do percurso formativo. Apesar de se verificar uma melhoria em relação a 2020 (58%), continuamos a ter que integrar alguns dos formandos em estruturas da ARCIL, pela condição física dos formandos que por terem maior incapacidade têm dificuldade em corresponder a ritmos de trabalho mais exigentes. A falta de assiduidade de formandos faz com que tenhamos dificuldade em manter locais de estágio na comunidade, optando-se, por vezes, por soluções internas que nos permitem uma maior supervisão e acompanhamento.</p>	<p>Revisão do processo de seleção dos candidatos; Levantamento de necessidades de formação; Análise, discussão e tomada de decisão em relação à população-alvo da Formação Profissional, tipo de percursos formativos a desenvolver e metodologias de intervenção.</p>
<p>% de formandos/as com colocação profissional após término da FP: Apesar do cumprimento da meta estabelecida, há ainda muitos formandos que não são colocados profissionalmente. Esta situação decorre de vários fatores, nomeadamente a condição de saúde física/ mental – muitos requerem acompanhamento contínuo para que consigam manter hábitos de trabalho, toma de medicação e acompanhamento psicológico.</p>	<p>Revisão do processo de articulação com o Centro de Recursos, na admissão e acompanhamento pós-formação dos formandos. Revisão do processo de seleção dos candidatos; Análise, discussão e tomada de decisão em relação à população-alvo da Formação Profissional, tipo de percursos formativos a desenvolver, metodologias de intervenção. Análise da possibilidade de desenvolvimento de outras áreas de formação em função das necessidades do mercado e da população. Levantamento de necessidades de formação em outros concelhos da área de atuação do Centro de Recursos da ARCIL.</p>
<p>% de execução física do projeto: Em 2021, os resultados da execução física melhoraram em relação ao ano anterior, atingindo-se 81% no geral face ao número de formandos real (77,6 % de execução no projeto nº 214 e 81,4% no projeto nº 305). Para este resultado contribuiu a execução do projeto nº 305 que, de uma forma geral, tem grupos de formandos mais assíduos do que no projeto nº 214. De referir que, em 2020, o programa propôs várias alterações ao projeto candidatado em 2019, ajustando os cursos a desenvolver às necessidades dos candidatos, o que se reflete nos resultados globais do mesmo.</p>	<p>Revisão do processo de seleção dos candidatos; Levantamento de necessidades de formação; Análise, discussão e tomada de decisão em relação à população-alvo da Formação Profissional, tipo de percursos formativos a desenvolver e metodologias de intervenção. Análise da possibilidade de desenvolvimento de outras áreas de formação em função das necessidades do mercado e da população. Levantamento de necessidades de formação noutros concelhos da área de atuação do Centro de Recursos da ARCIL.</p>
<p>Nº de ações de divulgação das atividades do Programa de Formação Profissional: Foram realizadas várias atividades com vista à melhoria da comunicação do programa, nomeadamente: Reunião com a responsável interno de Comunicação com a finalidade de definição de estratégias de visibilidade; Publicação na <i>Newsletter</i> sobre Qualidade de vida; Exposição realizada pelos formandos do curso de Assistente Operacional para a Infância; Elaboração de 3 edições da revista "nós".</p>	<p>Continuidade ao projeto do magazine "nós". Registo fotográfico das atividades e partilha nas redes sociais. Participação em eventos com entidades congéneres.</p>
<p>Desenvolvimento de atividade (<i>webinar</i>) Esta atividade foi prevista realizar em parceria com outros Programas/ Projetos. As equipas fizeram um levantamento de temas e dos destinatários do evento. No entanto, foi dada prioridade a outras atividades no âmbito do SGQ.</p>	<p>Avaliação da viabilidade desta ação em Reunião de Reabilitação, para considerar, ou não, no PA FP 2022.</p>

Tabela 29 - Identificação de desvios e descrição de propostas de melhoria

O ano de 2021, nas palavras de clientes ...

“O ano de 2021 foi para nós uma amargura.

O medo entrou em nossas vidas, houve um período em que nem podíamos sair de casa. As ruas estavam vazias. A solidão fez com que muitos de nós tivéssemos ficado mirrados como uma maçã deixada na fruteira.

Quando retomamos a formação profissional continuamos a ter medo de ser contagiados pelo vírus da COVID-19, mas como convivíamos, animávamo-nos uns aos outros.

Durante o terrível confinamento o que nos valeu foram os telefonemas da Equipa do programa de Formação Profissional. Falo por mim, o meu pai tinha falecido, e a angústia tinha tomado conta de mim.

Agora estávamos com esperança em dias melhores, mas a guerra veio estragar tudo e voltámos a ter medo.”

Testemunho de formanda do curso de Ajudante de Cozinha que iniciou o seu percurso formativo em 2020, depositando na formação a esperança de diminuir os dias de solidão e de encontrar força para se reerguer e voltar a ter uma vida ativa.

>>> O ano de 2021, em 2 Imagens:



Imagem 9 - Capa da primeira edição da revista da FP “nós Magazine” | Imagem 10 - Vencedores do Concurso de Abóboras 2021

Lar de Apoio (LA)

“É uma casa como as outras, mas nesta família há muitos pais, muitas mães e muitos filhos.”

Missão do Lar de Apoio:

A Casa das Cores – Lar de Apoio é uma resposta social que tem como missão acolher e educar promovendo o bem-estar, a qualidade de vida e a autodeterminação para que as nossas crianças e jovens cresçam com alegria e o seu futuro seja mais autónomo, defendendo privilegiadamente os valores Afetividade, Inclusão e Respeito pela Diferença.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Realização de diligências inerentes ao processo em curso de requalificação do edifício, na sequência da aprovação parcial (66%) da candidatura ao Fundo de Socorro Social.
- Dinamização de 6 sessões do Projeto de Promoção de Competências Sociais e Emocionais para as C/J.
- Participação em evento sobre o tema do “Maior Acompanhado” e a sua adequação, promovido pela HUMANITAS.
- Participação na validação do Instrumento de avaliação KidsLife: Avaliação da qualidade de vida em crianças e adolescentes com perturbação intelectual, com o Instituto Politécnico de Beja.
- **% de colaboradores envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – 100%**
- **Nº de clientes envolvidos em atividades de base comunitária – 14**
- **% de clientes envolvidos no planeamento de atividades – 67%**
- **Nº de clientes envolvidos na avaliação dos serviços – 86%**
- **Nº de projetos em parceria e quais – 2 - SMILE, IMAS II**
- **% de colaboradores envolvidos em projetos de parceria – 50%**
- **Nº de clientes em lista de espera – 05**
- **Nº de clientes com representação – gestor de caso, colaborador de referência – 15**
- **Nº de ações de Proteção (abusos físicos, mentais e financeiros) – 3**
- **Nº de clientes com apoio/mediação no acesso a serviços/estruturas de apoio e a que serviços? – 15 - Saúde, Educação e Formação e Emprego, Segurança Social, Tribunais**

“Lições aprendidas” em 2020:

Quais as três melhorias mais relevantes implementadas em 2021, relacionadas com os resultados de 2020?

- retoma da aplicação da Escala de Qualidade de Vida;
- reativação do Projeto de Promoção e Competências Sociais e Emocionais;
- revisão dos Planos Individuais com ajustamos decorrentes da pandemia COVID-19.

Objetivos para 2021:	
Objetivo 1	Assegurar a autodeterminação/autorrepresentação dos clientes
Objetivo 2	Aumentar a inclusão familiar, educacional, profissional e social dos clientes
Objetivo 3	Especializar intervenções psicossociais e terapêuticas existentes na ARCIL para dar melhor resposta a clientes com Perturbação do Espectro do Autismo (PEA), Multideficiência (MD), em idade avançada (IA) e com Doença Mental (DM)
Objetivo 4	Promover o sucesso escolar e formativo
Objetivo 5	Promover o desenvolvimento de competências sociais e emocionais
Objetivo 6	Melhorar a qualidade de produtos e serviços
Objetivo 7	Dar resposta às necessidades e expectativas das crianças/jovens e respetivas famílias, quando aplicável
Objetivo 8	Reconhecer o valor das pessoas na Organização

Tabela 30 - Objetivos em plano de atividades para o ano 2021

Indicadores, Metas e Resultados:

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 1	% de objetivos de PI atingidos a dimensão Autodeterminação	75%	100%
	% de cumprimento das decisões acordadas	50%	50%
Objetivo 2	% de objetivos de PI atingidos no domínio Inclusão	80%	95%
	% de execução do POAA	85%	100%
Objetivo 3	% de clientes que evidencia resultados normativos na Qualidade de Vida	33%	57%
	N.º de ações de formação realizadas	4	4
	N.º de ações de benchmarking	1	0
Objetivo 4	N.º de entrevistas ou relatos positivos	9	9
Objetivo 5	Realização de Projeto de Promoção de Competências Sociais e emocionais	S	N
Objetivo 6	% de clientes "Muito Satisfeitos"	50%	54%
	N.º de Ações de Melhoria	1	1
	N.º de Reclamações	<3	0
	% de clientes muito satisfeitos com a participação em atividades extracurriculares	65%	46%
Objetivo 7	% de objetivos atingidos nos PI	85%	92%
	N.º de momentos de articulação (reuniões ou visitas) realizados.	6	6
Objetivo 8	% de AAD que identificam melhorias na coesão da equipa	50%	50%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 31 - Indicadores, metas e resultados para o ano de 2021

Indicadores de Desempenho do SGQ – PC07:

Indicador	Meta	Resultado
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	85%	92%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	85%	87%
% de Clientes muito satisfeitos	50%	54%
% de Execução do POAA	85%	100%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 32 - Indicadores de desempenho do SGQ para o ano 2021

>>> Quais os desvios identificados e que ações de melhoria para 2022?

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
% de objetivos de PI atingidos na dimensão Autodeterminação	Participação em experiência-piloto do processo de Tomada de Decisão Apoiada
N.º de ações de benchmarking	Planear atividade para o 1º semestre de 2022
Realização de Projeto de Promoção de Competências Sociais e emocionais	Calendarizar com a devida antecedência e realizar as 10 sessões previstas do Projeto de Competências Sociais e Emocionais
% de clientes “muito satisfeitos” com a participação em atividades extracurriculares	Retomar todas as atividades extracurriculares suspensas devido à pandemia.
% de AAD que identificam melhorias na coesão da equipa	Introdução de reuniões baseadas nos Círculos da Qualidade (entre AAD) – Coesão de equipa

Tabela 33 - Identificação de desvios e descrição de propostas de melhoria

O ano de 2021, nas palavras de clientes ...

“Eu antes estava um bocadito sozinha, não podia desabafar com mais ninguém. E não tinha liberdade! Lá na outra casa eu não podia escolher nada. Desde que eu fui para a Casa das Cores, tenho os monitores, colegas e outras pessoas que me ajudam a orientar a minha vida.

O mais importante foi ter as pessoas para me darem conselhos e fazer amigos”

Residente do Lar de Apoio – Casa das Cores desde os 14 anos e atualmente com 23. Fez todo o percurso escolar com medidas educativas especiais, integrando a formação profissional numa área da sua preferência. Concluiu o curso e encontra-se à procura de emprego. Testemunho recolhido no âmbito de sessões de Psicologia, utilizando *template* para recolha de histórias da abordagem *Most Significant Change*.

>>> O ano de 2021, em 2 Imagens



Imagem 11 - Madrinhas do Lar de Apoio
(Catarina Raminhos e Ana Arranz)



Imagem 12 - Colónia de Férias 2021

Lar Residencial (LR)

*“É uma casa de família, onde se vive
o presente e apoia e prepara o futuro...”*

Missão do LR:

O LR assume como missão proporcionar alojamento, o mais semelhante possível a uma casa de família, defendendo os valores da inclusão, afetividade e o respeito pela diferença.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Diligências inerentes à consolidação dos projetos para construção de 2 Lares Residenciais no âmbito de 2 candidaturas ao PARES 3G – Casa da Luz e Casa das Flores, com capacidade para 30 e 12 residentes, possibilitando um alargamento da capacidade global de 31 para 42 residentes.
- Criação da figura de Coordenador de Lar em todos os equipamentos.
- Criação do Técnico de Referência em todos os equipamentos.
- Participação em estudo sobre nutrição e introdução de componentes específicas.
- Revisão das Escalas de Trabalho.
- Criação de Manuais de Serviço, com instruções de trabalho específicas para todos os equipamentos.
- Participação no Projeto ERASMUS+ SMARTS.
- Gestão do impacto da situação pandémica – isolamentos, vacinação, testagem regular.
- **% de colaboradores envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – 60%**
- **Nº de colaboradores envolvidos em projetos de parceria – 0**
- **Nº de clientes envolvidos em atividades de base comunitária e quais – 67**
- **% de clientes envolvidos no planeamento de atividades – 57%**
- **Nº de clientes envolvidos na avaliação dos serviços – 75%**
- **Nº de clientes em lista de espera – 29**
- **Nº de desistências – 1**
- **Nº de ações de Proteção (abusos físicos, mentais e financeiros) - 1**
- **Nº de clientes com representação – gestor de caso, colaborador de referência – 67**
- **Nº de clientes com apoio/mediação no acesso a serviços/estruturas de apoio e a que serviços? 67**
 - Saúde, Segurança Social

“Lições aprendidas” em 2020:

Quais as três melhorias mais relevantes implementadas em 2021, relacionadas com os resultados de 2020?

- Tendo em atenção, os baixos resultados do IQV em 2020, a implementação de um novo modelo de intervenção que contempla a definição de um técnico de referência por estrutura residencial, para estabelecer a ponte com outras valências – CACI ou CEP, por exemplo – e proporcionar o apoio técnico necessário, permitiu responder de forma mais rápida e concreta às necessidades dos utentes.
- A criação do manual de instruções de serviço contribuiu para a melhor organização do tempo de trabalho em cada turno, para que seja possível a realização de todos os procedimentos e atividades.
- A aposta na formação e envolvimento contínuo dos colaboradores, permitiu dotar os colaboradores de mais conhecimentos, os quais se refletiram nas práticas diárias.

Objetivos para 2021:	
Objetivo 1	Assegurar a autodeterminação/autorrepresentação dos clientes
Objetivo 2	Aumentar a inclusão familiar, educacional, profissional e social dos clientes
Objetivo 3	Especializar intervenções psicossociais e terapêuticas existentes na ARCIL para dar melhor resposta aos clientes da ARCIL
Objetivo 4	Melhorar a qualidade de produtos e serviços
Objetivo 5	Dar resposta às necessidades e expectativas dos clientes
Objetivo 6	Reforçar a visibilidade da Organização
Objetivo 7	Reforçar parcerias estratégicas
Objetivo 8	Desenvolver ações de investigação, inovação e desenvolvimento
Objetivo 9	Procurar melhor financiamento dos programas
Objetivo 10	Reposicionar as estruturas da organização (aproximação e centralidade)

Tabela 34 - Objetivos em plano de atividades para o ano 2021

Indicadores, Metas e Resultados:

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 1	% de participação no GARCIL	50%	25%
	Nº de Formações no âmbito do Projeto SMARTS	1	2
	Realização de Seminário/Webinar sobre temáticas relevantes para Estruturas Residenciais/CAO (com destaque para o tema da autorrepresentação)	S	N
Objetivo 2	Nº de sessões de grupo com clientes e/ou seus representantes	1	7
	% de execução do Plano Operacional Anual de Atividades (POAA)	90%	90,5%
Objetivo 3	% de clientes que evidencia melhoria da Qualidade de Vida	45%	62%
	Manutenção do apoio da Psicologia	S	S
	Reforçar a implementação de um programa de animação sócio-educativa	S	S
	Nº de participantes em ação de formação	20	25
	Implementação de programa de Reabilitação em contexto de LR	S	S
Objetivo 4	Implementação de consultoria no âmbito da Nutrição	S	S
	% de clientes "Muito Satisfeitos"	65%	75%
	Nº de ações de melhoria (resultantes da avaliação da satisfação)	1	1
Objetivo 5	% de objetivos de PI atingidos	80%	79,7%
Objetivo 6	Nº de publicações no website e/ou Facebook da ARCIL	4	9
Objetivo 7	Nº de novas parcerias estratégicas	1	1
Objetivo 8	Nº de ações de <i>benchmarking</i>	1	0
Objetivo 9	Nº de candidaturas a financiamentos complementares	1	1
	Apresentação de plano de qualificação dos Lares Familiar, Casa do Pátio e Deficiência Profunda (S/N)	S	S

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 35 - Indicadores, metas e resultados para o ano de 2021

Indicadores de Desempenho do SGQ – PC08:

Indicador	Meta	Resultado
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	80%	79,7%
Grau de cumprimento do Plano Atividades	75%	84,9%
% de execução do Plano Operacional Anual de Atividades (POAA)	90%	90,5%
% de clientes “Muito Satisfeitos”	65%	75%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 36 - Indicadores de desempenho do SGQ para o ano 2021

>>> Quais os desvios identificados e que ações de melhoria para 2022?

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
% de participação no GARCIL: Devido à pandemia não tem sido possível a realização deste objetivo.	Realizar calendarização de atividades nos LR sobre autorrepresentação, enquanto não for possível retomar as sessões com o grupo GARCIL.
Realização de Seminário/Webinar sobre temáticas relevantes para Estruturas Residenciais/CACI: Foi um objetivo não alcançado, no entanto é de grande importância para melhorar a intervenção da equipa do LR.	Agendar-se-á no primeiro quadrimestre do ano uma reunião com CACI, SAD, La e LR para redefinir esta atividade. Em 2022, pretende-se complementar esta atividade com sessões de formação/reflexão e dinâmicas com elementos da equipa para assegurar a melhoria contínua do serviço.
Nº de participantes em ação de formação: Foi o ano em que mais colaboradores do LR participaram em formações, mas é um objetivo a manter pela importância na melhoria das intervenções diárias.	Adaptar os horários das formações aos diferentes horários de colaboradores/as de LR (14h-16h), de forma a assegurar a disponibilidade das equipas.
Implementação de consultoria no âmbito da Nutrição: Não se concretizou por inexistência de RH.	Colocação em orçamento de um profissional na área da Nutrição, para reforçar a equipa técnica.
Nº de ações de melhoria: Devido ao elevado número de tarefas administrativas- vacinação, testagem, isolamentos – relacionadas com covid-19, não foi possível investir tempo neste objetivo.	Rever a organização de tarefas e implementar ações de melhoria derivadas de sugestões e reclamações da equipa e de clientes e da análise de resultados, além das resultantes de ações de <i>benchmarking</i> .

Tabela 36 - Identificação de desvios e descrição de propostas de melhoria

O ano de 2021, nas palavras de clientes ...

“Para mim foi um ano de emoções, foi bom porque apesar da Covid fiz bastantes atividades com os colegas.”

“No ano de 2021 foi bom, porreiro, fixe e gostei muito da colónia de férias e de poder passear com colegas.”

>>> **O ano de 2021, em 2 imagens:**



Imagem 13 - Colónia de Férias Lar Residencial Deficiência Profunda | Imagem 14 - Lar Residencial Casa do Pátio- Jogo de futebol

Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

“Construímos um lar, conquistamos independência e alcançamos os nossos sonhos.”

Missão do SAD:

O SAD tem como missão promover condições de vida que facilitem a autonomização das pessoas e a permanência no seu meio habitual, selecionando os valores do respeito pela diferença, do empreendedorismo e inovação e da inclusão como fundamentais na sua atuação.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Melhoria no procedimento de gestão dinheiro de clientes, consequente da auditoria, como uma ação de proteção ao abuso financeiro.
- Articulação estreita com diversos serviços – Equipa Local de Intervenção Precoce, CPCJL, EMAT, Câmara Municipal, Serviço Local da Segurança Social, Unidades de Cuidados Continuados, em resposta a necessidades complementares dos utentes e suas famílias.
- Aplicação da Escala de Avaliação da Autodeterminação ARC-INICO.
- Participação de toda a equipa na Formação sobre TDA (Tomada de Decisão Apoiada) – Projeto ERASMUS+ SMARTS.
- Apresentação de candidatura ao PROCOOP para alargamento do Acordo de Cooperação para 32 utentes e majoração do montante de Comparticipação.
- Apresentação de candidatura no âmbito do Programa Mobilidade Verde Social, do PRR, para aquisição de viatura elétrica.
- Dinamização do Projeto “Saber Viver”, financiado pelo INR, propiciando experiências diversificadas – Workshops de Culinária, visita a locais emblemáticos, alojamento em estabelecimento de Turismo Rural.
- Nº de colaboradores envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – 5
- Nº de projetos em parceria – 1 – SMARTS
- % de colaboradores envolvidos em projetos em parceira – 25%
- Nº de clientes envolvidos em atividades de base comunitária - 2

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Nº de clientes envolvidos no planeamento de atividades – **33**
- Nº de clientes envolvidos na avaliação dos serviços – **26**
- Nº de clientes integrados profissionalmente – **16**
- Nº de desistências por Programa – **5**
- Nº de clientes em lista de espera – **1**
- Nº de candidaturas a projetos – **1** – **INR - projeto Saber Viver**
- Nº de ações de Proteção (abusos físicos, mentais e financeiros) – **0**
- Nº de clientes com representação – gestor de caso, colaborador de referência – **33**
- Nº de clientes com apoio/mediação no acesso a serviços/estruturas de apoio e a que serviços? **29** - **CPCJ, EMAT, Ação Social CML, Serviços Social CHUC, Gestão de Vagas Cuidados Continuados SS, Associação Vida Abundante**

“Lições aprendidas” em 2020:

Quais as três melhorias mais relevantes implementadas em 2021, relacionadas com os resultados de 2020?

- Elaboração e definição de objetivos estabelecidos nos Planos Individuais;
- Utilização da plataforma RAD e WINGCS para todos os registos relativos aos clientes;
- Introdução do 2º elemento nas visitas domiciliárias;
- Reforço de atividades de higiene habitacional para melhoria do conforto de 7 domicílios.

Objetivos para 2021:

Objetivo 1	Assegurar a autodeterminação/autorrepresentação dos clientes
Objetivo 2	Aumentar a inclusão familiar, educacional, profissional e social dos clientes
Objetivo 3	Especializar intervenções e psicossociais e terapêuticas existentes na ARCIL
Objetivo 4	Melhorar a qualidade de produtos e serviços
Objetivo 5	Reforçar parcerias estratégicas
Objetivo 6	Nº de projetos transnacionais
Objetivo 7	Procurar melhor financiamento dos programas

Tabela 37 - Objetivos em plano de atividades para o ano 2021

Indicadores, Metas e Resultados:

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 1	% de objetivos de PI atingidos na dimensão Autodeterminação	85%	85%
	Realização de experiência piloto na área da autodeterminação (S/N)	S	S
Objetivo 2	% de satisfação dos clientes com o desempenho da organização na dimensão Inclusão	50%	77% (44% satisfeitos + 33% muito satisfeitos)
	% de objetivos de PI atingidos na dimensão relações interpessoais	65%	63%
	% de clientes com participação em atividades comunitárias	50%	13%

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 3	% de clientes que evidencia melhoria na Qualidade de Vida	25%	68%
	% de objetivos de PI atingidos	85%	85%
	% de execução do POAA	90%	100%
Objetivo 4	% de clientes Muito Satisfeitos	47,5%	41%
	Nº de ações preventivas/corretivas	2	2
	Nº de ações de melhoria	2	2
Objetivo 5	Nº de ações de <i>benchmarking</i>	1	0
Objetivo 6	Nº de projetos transnacionais	1	1
Objetivo 7	Nº de reuniões com o ISS, IP	1	1

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 38 - Indicadores, metas e resultados para o ano de 2021

Indicadores de Desempenho do SGQ – PC09:

Indicador	Meta	Resultado
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	85%	85%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	85%	83%
% de Clientes muito satisfeitos	48%	41%
% de Execução do POAA	90%	100%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 39 - Indicadores de desempenho do SGQ para o ano 2021

>>> Quais os desvios identificados e que ações de melhoria para 2022?

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
% de objetivos de PI atingidos na dimensão Relações Interpessoais	Desenvolver sessões de formação/trabalho junto dos AAD, GC, Psicóloga e outros intervenientes no projeto de vida dos clientes. Capacitar equipa de cuidadores e acompanhar intervenção na área da parentalidade e trabalho com a população infantojuvenil.
% de clientes com participação em atividades comunitárias	Programar atividades socioculturais. Participar em campanhas solidárias e comunitárias. Auscultar clientes sobre formas de inclusão/interesses.
% de clientes “Muito Satisfeitos”	Promover a qualificação da equipa de AAD pela participação em ações de esclarecimento de noções sobre deficiência e incapacidade, neuro desenvolvimento e envelhecimento. Proceder ao acompanhamento da prestação de cuidados com a regularidade: 1 entrevista presencial + 1 Visita Domiciliária por trimestre a todos os clientes. Converter conteúdo das entrevistas em ações de melhoria.
Nº de ações de melhoria	Nº de ações de formação na área da autodeterminação
Nº de ações de <i>benchmarking</i>	Identificar potenciais parceiros para <i>benchmarking</i> . Estabelecer contactos e parcerias durante o primeiro quadrimestre de 2022. Planear, realizar, avaliar e comunicar resultados sobre ações de <i>benchmarking</i> .

Tabela 40 - Identificação de desvios e descrição de propostas de melhoria

O ano de 2021, nas palavras de clientes ...

“O SAD faz parte da minha família (...) tem me ajudado a evoluir dia após dia (...) põe-me bem-disposto e trata-me bem (...) O SAD ajuda-nos no nosso dia-a-dia a resolver assuntos e na nossa saúde.”

>>> O ano de 2021, em imagens:



Imagem 15 – Um dos 6 Workshops de COZINHA FÁCIL E BARATA organizado no âmbito do projeto SABER VIVER

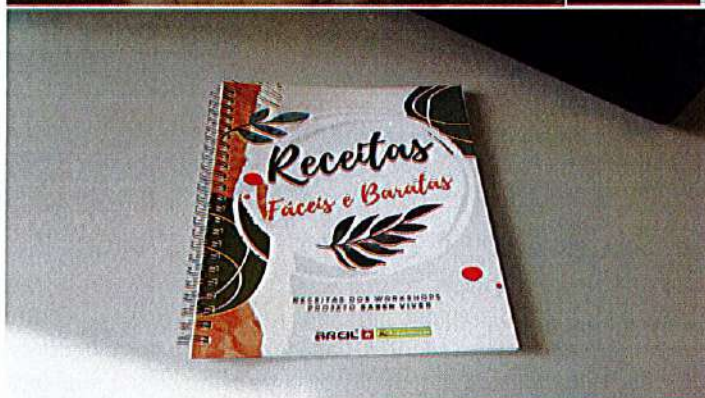


Imagem 16 - Atividade em FÁTIMA e à DESCOBERTA DE LISBOA – Projeto SABER VIVER

Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL)

“Arco-íris através do Lúdico”

Missão do CATL:

O CATL da ARCIL tem como missão proporcionar às crianças experiências que concorram para o seu crescimento como pessoa, satisfazendo as suas necessidades de ordem física, intelectual, afetiva, social e moral, através da participação na vida em grupo. O CATL tem também como missão dar resposta às necessidades das famílias em horários não letivos que coincidam com o horário laboral.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Aumento da capacidade de resposta a crianças com NEE na sequência do apoio financeiro da Autarquia.
- Participação em Projetos Europeus ERASMUS + - **IMAS II; SMILE; PS SMILE.**
- Estabilização da equipa do CATL.
- Qualificação da fase de acolhimento no início do ano letivo, melhorando a proximidade com as famílias.
- Nº de colaboradores envolvidos no planeamento e avaliação de atividades – **16 / 100%**
Nº de projetos em parceria e quais - **6 entidades (Oficina de Segurança CML; Louzanimales; Ativar – CLDS; Clube Desportivo Lousanense; Montanha Clube; Rugby Clube da Lousã;)**
- Nº de colaboradores envolvidos em projetos de parceria – **100%**
- Nº de clientes que participaram em projetos em parceria – **100%**
- Nº de estágios realizados por Programa/Projeto e quais – **2 estágios de observação do 1º ano do curso de Animação Socioeducativa da ESEC**
- Nº de clientes/significativos envolvidos em ações de sensibilização à comunidade – **100%** - **Teatro de Sombras “4 esquinitas” e “História do Lápis Roxo”**
- Nº de clientes envolvidos no planeamento de atividades – **63% (participação nas assembleias de planeamento das IL**
- **Nº de clientes envolvidos na avaliação dos serviços – 81% crianças e 74% encarregados de educação**
- **Nº de clientes em lista de espera – 9 - CATL EBN2**

“Lições aprendidas” em 2020:

Quais as três melhorias mais relevantes implementadas em 2021, relacionadas com os resultados de 2020?

- Criação de condições promotoras de maior estabilidade da equipa;
- Realização de ações internas de venda de produtos;
- Aumento do número de publicações nas redes sociais, a partir do cumprimento rigoroso do plano de comunicação da ARCIL e de maior envolvimento da equipa.

Objetivos para 2021:

Objetivo 1	Assegurar a autodeterminação/autorrepresentação dos clientes
Objetivo 2	Reforçar a consciência da comunidade para a inclusão da Pessoa com Deficiência e/ou Incapacidade (PCDI)
Objetivo 3	Melhorar a qualidade de produtos e serviços
Objetivo 4	Promover o sentimento de segurança por parte das famílias com a resposta CATL
Objetivo 5	Promover a ocupação saudável dos tempos livres das crianças
Objetivo 6	Dar resposta às necessidades e expectativas das crianças e respetivas famílias
Objetivo 7	Reforçar a visibilidade da Organização
Objetivo 8	Reforçar parcerias estratégicas
Objetivo 9	Estabelecer relações de proximidade com entidades de Ensino e Investigação
Objetivo 10	Desenvolver ações de investigação, inovação e desenvolvimento
Objetivo 11	Procurar melhor financiamento dos programas

Tabela 41 - Objetivos em plano de atividades para o ano 2021

Indicadores, Metas e Resultados:

Objetivo	Indicador	Meta	Resultado
Objetivo 1	% de objetivos de PI atingidos na dimensão Autodeterminação	50%	73%
	% de crianças que participam no planeamento das atividades	60%	63%
Objetivo 2	% de pedidos de admissão de crianças que beneficiam de medidas seletivas e/ou adicionais correspondidos	80%	100%
	Nº de atividades realizadas	2	2
Objetivo 3	Nº de ações de formação promovidas	1	8
	% de crianças que participam em atividades do projeto PS SMILE	30%	46%
	% de crianças "Muito Satisfeitas"	85%	97%
	Nº de ações de melhoria implementadas	3	6
Objetivo 4	% de encarregados de educação muito confiantes com o serviço de CATL	70%	66%
Objetivo 5	% execução POAA	90%	91%
Objetivo 6	% de objetivos de PI atingidos	75%	79%
Objetivo 7	Nº de publicações no Facebook da ARCIL	12	12
	Nº de ações de divulgação dos serviços CATL	3	3
Objetivo 8	% de objetivos atingidos	60%	100%
Objetivo 9	Nº de estágios realizados	1	2
Objetivo 10	Nº de ações de benchmarking	1	0
Objetivo 11	% de ocupação global dos CATL	85%	85%
	Valor monetário alcançado com serviços extra-comparticipação	7500€	7313,25€
	Valor financeiro alcançado com angariação de fundos/vendas de produtos	200€	257,50€

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 42 - Indicadores, metas e resultados para o ano de 2021

Indicadores de Desempenho do SGQ – PC01:

Indicador	Meta	Resultado
Grau de Cumprimento dos Planos Individuais	75%	79%
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	80%	90%
% de Encarregados de Educação muito confiantes com o serviço	70%	66%
% de clientes muito satisfeitos (crianças)	85%	97%
% de execução do POAA	90%	91%
% de Ocupação do CATL	85%	85%

Legenda: Resultado igual ou superior ao planeado Resultado inferior ao planeado

Tabela 43 - Indicadores de desempenho do SGQ para o ano 2021

>>> Quais os desvios identificados e que ações de melhoria para 2022?

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
Devido ao apoio financeiro da CML foi possível admitir todas as crianças que beneficiam de medidas seletivas e/ou adicionais que solicitaram o serviço de CATL. Objetivo 2; indicador 1	
Ações de formação – Previstas -5; Realizadas -8 Ações realizadas - Caixas e Encontro IMAS II, PS SMILE, Regulamento álcool, SGQ, Trabalho com crianças com NEE, Atividades lúdico-expressivas, Prevenção de negligência abusos e maus tratos Objetivo 3; indicador 1	Rever a definição da meta.
Para além das ações de melhoria identificadas no RA 2020 foi possível realizar três ações identificadas posteriormente: - envio informação/documentação aos EE por email; - articulação/colaboração com o DAF no processo de renovações/inscrições, partilha de tarefas; procedimento de assinatura de CPS; - proximidade com os EE no início do ano letivo: visitas com EE às instalações dos CATL dias 1 e 2 de setembro; envio de email com esclarecimento do funcionamento, indicações e orientações antes do (re)início em setembro. Objetivo 3; indicador 4	
Na avaliação de satisfação dos Encarregados de Educação referente ao ano letivo 2020/2021, a % de EE “muito confiantes” com o serviço de CATL voltou a ser inferior ao previsto, num dos CATL, onde a equipa foi mais instável ao longo do ano letivo 2020/2021 e onde foi mais difícil estabelecer relação com os EE, uma vez que estes não podem entrar na escola e, devido ao número de RH, nem sempre é possível serem as monitoras fazerem a entrega das crianças pessoalmente ao portão. Objetivo 4	Desenvolver ações para que haja uma maior interação entre pais e monitoras, como: - Reforçar junto da equipa a importância de fazer a entrega das crianças pessoalmente, ao portão da escola; - Sensibilizar a equipa para a importância do estabelecimento de relações com os EE; - Reforçar junto do AEL da importância da entrada dos EE nas escolas em horário em que só está o CATL em funcionamento;

Desvios mais relevantes (identificar desvios mais significativos em 5 indicadores do PA 2021)	Ações de Melhoria (descrever ações de melhoria concretas para incluir no PA 2022)
	- No início do ano letivo fazer reunião de apresentação da equipa aos pais, caso não seja possível presencialmente fazer online; - No email enviado no início do ano letivo, anexar fotografias dos elementos da equipa.
Não foi implementada a ação de melhoria "Criar melhores condições para a prestação dos serviços extra participação" também prevista no RA 2020, uma vez que deixou de ser possível disponibilizar os serviços AMA e TRTC.	
Não foi possível realizar nenhuma ação de <i>benchmarking</i> . Foi realizado um contacto com uma entidade no final do ano, que não mostrou disponibilidade para nos receber. Objetivo 10	Uma vez que são ações que dependem também da disponibilidade de outras entidades, fazer contactos no primeiro semestre, para que seja possível o agendamento da ação até ao final do ano.

Tabela 44 - Identificação de desvios e descrição de propostas de melhoria

O ano de 2021, nas palavras de clientes ...

"Gostava de poder voltar a ver a cara dos monitores" – criança
"No CATL sinto me muito bem, gosto das pessoas que cá trabalham, e dos meus colegas...E gosto muito das atividades..." – criança

O CATL é importante para mim porque ...

"Desenvolvem atividades diversificadas onde todas as crianças têm um lugar" – EE
"Ajuda-me no desenvolvimento e educação do meu educando na minha ausência em tempo letivo. Estou satisfeita com os vossos serviços e colaboradores que me têm ajudado muito com o meu educando sendo ele uma criança com alguns cuidados a tomar." – EE
"Responde às minhas necessidades familiares e pessoais tendo em conta o meu trabalho e a minha falta de recursos humanos para ficar com o meu educando. E mais importante ainda o CATL faz o meu educando muito feliz, uma criança alegre e satisfeita com os vossos serviços e com as vossas colaboradoras. Uma criança que pede para ir e estar o máximo de tempo possível! Nada paga isto num filho. Agradeço muito à C. e à M., que estão no coração desta criança. Bem hajam." – EE
"Dá uma resposta ajustada às necessidades de ocupação de tempos livres do meu filho, de forma ajustada e com afetos." – EE

Opiniões e Sugestões:

"Devido a toda a situação pandémica que vivemos não nos é possível conhecer os espaços, conhecer as pessoas que diariamente estão com os nossos filhos. Acho que no próximo ano seria de extrema importância uma maior interação entre pais e colaboradores, pelo menos de forma a que os Pais possam conhecer e saber quem está com as crianças em CATL." - EE

“Aproveito para elogiar o excelente trabalho e disponibilidade das monitoras do Centro de ATL da EB n. 92, bem como a forma como contribuem para que a Inclusão ocorra efetivamente no meio escolar. Estão todas, de parabéns!” – Docente

>>> O ano de 2021, em 2 imagens:

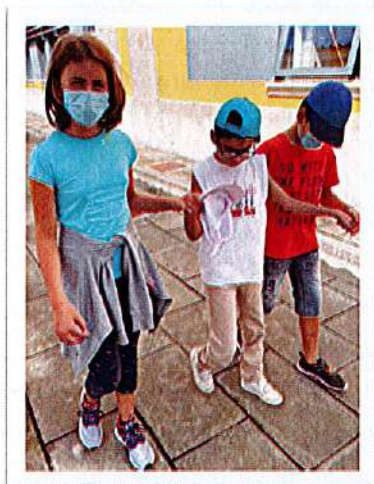


Imagem 17 - CATL INCLUSIVO

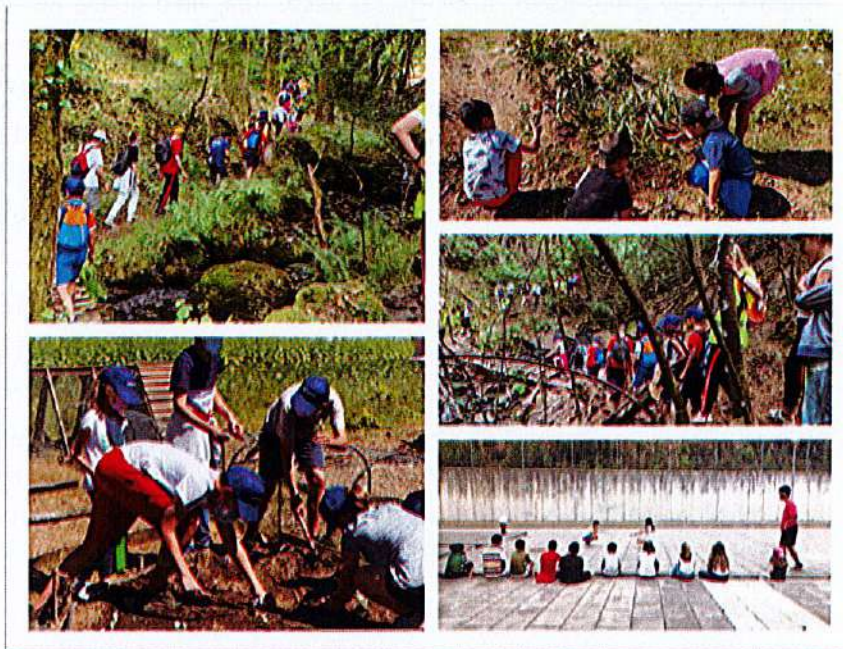


Imagem 18 - ATIVIDADES INTERRUÇÃO LETIVA DO VERÃO – Atividades na Quinta do Caimão, Trilho do Moleiros; workshop de teatro

3.2.2. Departamento de Gestão

Enquadramento Económico de 2021

A ARCIL não vive isolada do resto do mundo, e o ano de 2021, tal como havia acontecido no ano precedente, foi preenchido por ocorrências excecionais, que marcaram de forma transformativa a vida social e económica do país, condicionando fortemente a gestão da organização.

Os efeitos da pandemia de COVID-19, que se começaram a sentir, em Portugal, em março de 2020, levaram a que o PIB nacional registasse, nesse ano, uma queda histórica de 8,4%. Já em 2021, contudo, a economia portuguesa registou uma recuperação de 4,8%, sendo previsível que a mesma se estenda para 2022, muito impulsionada pelas exportações e pelo aumento da procura interna.

O crescimento das exportações, 17,2% para a União Europeia (UE) e 19,8% para países terceiros, refletiu-se na forte recuperação nos serviços, em particular do turismo, que beneficiou do levantamento gradual das medidas de contenção e do aumento da confiança com os avanços na vacinação.

Em 2021, a taxa de desemprego desceu para 6,7% em toda a UE, e a taxa de inflação subiu para os 4,9%, resultando sobretudo do forte crescimento dos preços de energia e dos bens alimentares. Em virtude destas transformações, os indicadores de sentimento económico acabaram por se ressentir.

No final do ano, registou-se um novo agravamento da pandemia, associado ao surgimento da nova variante (Ómicron), com efeitos no enfraquecimento da economia mundial nesse período, em virtude do aumento das restrições à atividade. A produção industrial mundial desacelerou 4% no último trimestre face ao mesmo período do ano anterior.

Os preços das matérias-primas aumentaram de forma generalizada e significativa em 2021. Os preços do gás natural quintuplicaram e os do carvão duplicaram, atingindo recordes na Europa e na Ásia, sendo que a dimensão global destas subidas não tem precedente. O preço do petróleo subiu 72% entre o início do ano e final de novembro. Os preços das matérias-primas alimentares e industriais também aumentaram no mesmo período, 34 e 11% respetivamente. No caso da madeira, do ferro e do aço, os preços atingiram máximos históricos em meados do ano. Houve também sinais de relativa escassez de outros bens intermédios como, por exemplo, os semicondutores.

Os problemas no transporte de mercadorias são graves, com impacto nos custos das empresas e no alargamento dos prazos de entrega. Têm sido evidentes no transporte marítimo, refletindo a escassez de contentores e os estrangulamentos nos portos.

Para além da subida abrupta dos preços da energia, o aumento da inflação está associado, entre outros efeitos, à recuperação da procura acima da oferta.

Perspetivas

Apesar de 2021 ter sido um ano de clara recuperação, apresentou-se também, especialmente no último trimestre, como um ano desafiante, com acontecimentos que estão a interferir no normal funcionamento da economia. Trouxe apreensão, deixando-nos uma atitude prudencial quanto ao desenvolvimento económico do ano de 2022.

A indigitação de um novo governo, após eleições legislativas de fevereiro/2022, assim como a aprovação do Orçamento de Estado, serão marcos importantes no sentido de garantir a estabilidade necessária à recuperação pós-crise, designadamente ao nível da operacionalização da estratégia de investimento dos fundos a que o país se candidatou, e dos quais as organizações, designadamente a

ARCIL, procurarão beneficiar. A concretização dos projetos ligados ao PRR, a desenvolver até 2026, constituirão fatores essenciais, pelos efeitos multiplicadores das nossas atividades, pelo potencial de crescimento e reduzido impacto no endividamento.

A ARCIL tem sentido dificuldade em captar e reter colaboradores. São práticas e diárias as dificuldades resultantes das tendências demográficas, como os saldos naturais negativos e o envelhecimento da população, pelo que a atração de novos colaboradores, nacionais e estrangeiros, será crucial para a garantia dos serviços prestados e para o crescimento sustentado da nossa atividade.

Ainda neste domínio, a organização sente que o aumento das qualificações constitui um desafio fundamental. É necessário trabalhar a aprendizagem e crescimento do quadro, o que determinará o aumento da produtividade - o único resultado que garante, no contexto dos desafios, um crescimento sustentado e inclusivo.

Fontes dos dados estatísticos: Projeções Banco de Portugal, no Boletim Económico, dezembro 2021; Boletim Mensal da Economia Portuguesa n.º 12, dezembro 2021; GPEARI – Ministério das Finanças

Na A.R.C.I.L.

Tal como havia acontecido em 2020, o ano de 2021 foi atípico e dirigido pela necessidade de continuar a dar resposta contingencial à Pandemia de COVID-19, que teve um recrudescimento forte no primeiro trimestre do ano, obrigando a confinamento e encerramento ou redução de algumas das atividades económicas.

A partir de Janeiro de 2021, e após um período natalício com atenuadas restrições, foram colocados vários desafios à gestão das unidades: Por um lado, (1) a nova redução de atividade, especialmente nas que têm atendimento a público, gerando quebra de rendimentos e excedente de mão-de-obra; (2) o aumento exponencial dos gastos energéticos, sem flexibilidade estrutural para a sua rápida redução nem margem orçamental para a sua acomodação. Por outro lado, (3) a necessidade de aumento de quadro de pessoal para fazer face às imposições operacionais e regulatórias, implicando gastos adicionais significativos para a organização.

Apesar das dificuldades sentidas, e apesar de não ter conseguido concretizar todas as atividades previstas em PA2021, a ARCIL conseguiu fazer face ao desafio do combate à pandemia, minorando as suas consequências para os utentes e clientes. Contudo, e para responder ao segundo e terceiro desafios, a organização sentiu algum desgaste económico e financeiro, evidenciado pelos seus resultados anuais. Ainda assim, e sabendo que se trata de mudanças estruturais na operação, preparou o orçamento de 2022 no sentido de as compensar, tomando decisões e planeando ações que visam o reequilíbrio financeiro e a sustentabilidade da exploração.

Aqui se expressa, uma vez mais, o devido reconhecimento, por um lado, aos colaboradores que mantiveram a organização resiliente no combate à Pandemia e, por outro, aos Utentes, que continuaram a cumprir as normas recomendadas, auxiliando as equipas no exercício das suas funções. Extraordinário empenho de todos!

Ainda que com todas as limitações acima referidas ao longo do ano, o Departamento de Gestão foi procurando nortear-se no sentido de cumprir as metas estabelecidas em PA2021, enquadrado ainda no PE2017-2020, priorizando as suas intervenções no sentido da utilização económica dos recursos, que permitam a prestação de serviços de produção, reabilitação e capacitação de qualidade, que vão ao encontro das necessidades e expectativas dos seus clientes e utentes.

A estratégia de gestão foi operacionalizada de acordo com os seguintes eixos:

- Promoção de uma cultura organizacional de rigor, profissionalismo e espírito de equipa, suportados no planeamento e na confiança, e direcionados para objetivos estratégicos que, cada um de nós, em função das responsabilidades que enverga, deve ambicionar e ajudar a atingir.
- Eficiência de funcionamento de serviços e unidades, adequando os recursos despendidos às reais necessidades, quer ao nível do funcionamento dos processos e atividades quer do estado de prontidão e adequação da infraestrutura e equipamentos;
- Comunicação externa do valor dos produtos e serviços prestados, que conferem à ARCIL o carácter competitivo e capacidade diferenciadora;
- Comunicação entre departamentos e profissionais de Reabilitação e Gestão, em todas as suas vertentes e níveis hierárquicos, sendo que entendemos que a reabilitação se fará mais e melhor com boa gestão, e que a gestão, na ARCIL, deve existir para a reabilitação.
- Envolvimento dos colaboradores, valorizando a melhoria de competências, o inconformismo e independência, como elementos fundamentais à melhoria contínua e desempenho de excelência.

Acontecimentos após a data do balanço e evolução previsível da atividade

À data da elaboração do presente Relatório de Atividades ocorre um fenómeno de Guerra na Europa, que resulta da invasão da Ucrânia pelas tropas Russas. Este facto, que se apresentava inimaginável em plena Europa do séc. XXI, onde um estado invade outro estado soberano, nas fronteiras da UE e da NATO, está a introduzir graves constrangimentos no acesso à energia, designadamente gás, petróleo e carvão, assim como a certos bens alimentares, designadamente cereais, sobretudo pela escalada global dos seus preços. Espera-se que tal venha a ter um impacto importante no funcionamento das atividades económicas.

É possível que o fenómeno acima, cujos desenvolvimentos contêm grande imprevisibilidade, venha a causar constrangimentos de variada ordem no funcionamento da ARCIL, não sendo possível, à data, avaliar com rigor a sua medida e extensão, quer a nível nacional quer da atividade da organização.

Ainda assim, estão a ser tomadas medidas que visam acautelar o equilíbrio financeiro e a sustentabilidade da exploração, pelo que acreditamos na continuidade e estimamos que não venha a ser posta em causa a nossa operação, bem como o cumprimento dos compromissos assumidos junto dos *stakeholders*.

Análise da intervenção realizada/em curso nas Unidades e Serviços

Gestão | Geral

ARCIL GESTÃO			
GRANDES NÚMEROS DO DEPARTAMENTO 2021			
VOLUME DE NEGÓCIOS GLOBAL 2021		1 249 468 €	
VOLUME DE NEGÓCIOS GLOBAL 2020		1 010 190 €	
VOLUME DE NEGÓCIOS GLOBAL 2019		1 437 860 €	
VOLUME DE NEGÓCIOS GLOBAL 2018		1 340 004 €	
VOLUME DE NEGÓCIOS GLOBAL 2017		1 306 079 €	
ASPETOS A SALIENTAR			
→ Move PME - ISO9001			
→ Social Leapfrog			
→ Contratualização da Venda da Silveira			
→ Avaliação de Desempenho - Definição de fichas de função e definição de competências			
INDICADORES DE PROCESSO - PG01 ANÁLISE, PLANEAMENTO E AVALIAÇÃO			
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
Grau de Cumprimento dos Objetivos Estratégicos		NA	
Grau de Cumprimento dos Planos de Atividades - D. Gestão	Nd	49%	-
Grau de Cumprimento dos Planos de Atividades - D. Reabilitação	83%	85%	2%
Resultado Líquido	4 526 €	151 121 €	3339%
CashFlow	53 007 €	-42 172 €	- 180%
CAPEX - Capital Expenditures	>=2,03%	-0,8%	- 2,8%
EBITDA %	>=2,6%	5,20%	2,6%
Índice de produtividade - (VN/Gastos)	0,99	1,02	3%
% execução do PA - Parcerias	85%	96%	11%

Tabela 45 – Dados do Departamento de Gestão

Gestão | Unidades

ARCIL MADEIRAS				
PRINCIPAIS VALORES	2021	2020	Δ	Δ %
VOLUME DE NEGÓCIOS	320 899 €	190 166 €	130 733 €	69%
VENDAS PALETES	248 810 €	150 105 €	98 705 €	66%
VENDAS DE CAIXAS MINÉRIO E DE EMBALAGEM	41 522 €	30 453 €	11 069 €	36%
OUTROS	30 567 €	9 608 €	20 959 €	218%
RESULTADO OPERACIONAL DIRETO	- 4 779 €	-14 123 €	9 344 €	66%
UNIDADES FABRICADAS	48 108	38 364	9 744	25%
N.º DE COLABORADORES	11	8	3	38%
ASPETOS A SALIENTAR				
→ Aumento do preço da matéria-prima (madeira - 89% por m3)				
→ Aumento médio do preço de venda de 98%				
→ Aumento da faturação ao principal cliente (+99%) via aumentos de preços e de unidades vendidas (+68%)				
→ Alteração da liderança e criação de 2a linha				
→ Reforço da equipa na área da carpintaria				
→ Continuação da intervenção na segurança dos equipamentos				
→ Aquisição de uma viatura de transporte de mercadorias				

INDICADORES DO PROCESSO - ARCIL MADEIRAS			
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
Grau de Satisfação dos Clientes	95%	100%	5%
Grau de Cumprimento do Prazo de Entrega/Prestação de Serviço	Nd	83%	-
Grau de Cumprimento do Prazo Pedido pelo Cliente	Nd	67%	-
EBITDA %	>=0,9%	-0,6%	-1,5%
Resultado Líquido	480 €	-4 779 €	-1095%
Volume de Negócios	212 148 €	320 899 €	51%
Inovação de Produtos/Serviços/Processos	1	1	0%
Novos Negócios	19 000 €	12 857 €	-32%
Margem Bruta em %	>=36%	31%	-5%
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	75%	-

Tabela 46 – Dados Unidade ARCIL Madeiras

ARCIL LAV				
PRINCIPAIS VALORES	2021	2020	Δ	Δ %
VOLUME DE NEGÓCIOS	26 916 €	17 273 €	9 643 €	56%
RESULTADO OPERACIONAL DIRETO	-3 278 €	-6 985 €	3 707 €	53%
N.º DE COLABORADORES	7	7	0	0%
TRANSFERÊNCIAS INTERNAS	151 505 €	133 106 €	18 399 €	14%
ASPETOS A SALIENTAR				
→ Transição da liderança da unidade				
→ Aumento da capacidade de lavagem com a aquisição de uma máquina de 22kg em substituição de uma de 11kg				
INDICADORES DE PROCESSO - ARCIL LAV				
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes	95%	100%	5%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	74%	-	
Grau de Cumprimento do Prazo de Tratamento da Roupa	Nd	97%	-	
EBITDA %	0,9%	-9,0%	-9,9%	
Resultado Líquido	-2 389 €	-3 278 €	37,2%	
Volume de Negócios	16 380 €	26 916 €	64%	
Novos Negócios (N.º novos clientes)	10	19	90%	

Tabela 47 – Dados Unidade ARCIL Lav

ARCIL VERDE				
PRINCIPAIS VALORES	2021	2020	Δ	Δ %
VOLUME DE NEGÓCIOS	79 975 €	72 195 €	7 780 €	11%
RESULTADO OPERACIONAL DIRETO	-14 544 €	5 160 €	-19 704 €	-382%
N.º DE COLABORADORES	8	7	1	14%
ASPETOS A SALIENTAR				
→ Recuperação do contrato com o principal cliente (CML)				
→ Dificuldade em capturar valor passando os gastos para o preço				
→ Reforço da equipa no que respeita à criação de 2a linha na liderança				
INDICADORES DE PROCESSO - ARCIL VERDE				

INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	50%	-
EBITDA %	3%	-18%	-21%
Resultado Líquido	1 020 €	-14 544 €	-1526%
Volume de Negócios	79 379 €	79 975 €	1%
Novos Negócios	Nd	7 novas avenças	-
Inovação de Serviços/Processos	Nd	-	-
Grau de Satisfação dos Clientes	95%	100%	5%
Contributo da Unidade para Inclusão de PCDI	A acompanhar em 2022		
Grau de Cumprimento da Prestação de Serviço (Todas as intervenções)	A acompanhar em 2022		
Grau de Cumprimento do Prazo de Intervenção Pedido pelo Cliente Pontual	A acompanhar em 2022		

Tabela 48 – Dados Unidade ARCIL Verde

ARCIL BAR PARQUE				
PRINCIPAIS VALORES	2021	2020	Δ	Δ %
VOLUME DE NEGÓCIOS	57 444 €	46 221 €	11 223 €	24%
VOLUME DE NEGÓCIOS CAFETARIA	55 945 €	44 851 €	11 094 €	25%
VOLUME DE NEGÓCIOS RESTAURAÇÃO	1 499 €	1 370 €	129 €	9%
RESULTADO OPERACIONAL DIRETO	-24 761 €	-15 510 €	-9 251 €	-60%
N.º DE COLABORADORES	2	2	0	0%
ASPETOS A SALIENTAR				
→ Encerramento entre meados de janeiro e meados de abril				
→ Atividade reduzida nos restantes meses				
→ Dificuldades em capturar valor passando os gastos para o preço				
→ Acréscimo com gastos com pessoal por motivos de contratações de quadro em detrimento de prestadores de serviços				
INDICADORES DE PROCESSO - PARQUE				
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	55%	-	
EBITDA %	-17%	-41%	-25%	
Resultado Líquido	-11 027 €	-24 761 €	-125%	
Volume de negócios	64 660 €	57 444 €	-11%	
Margem Bruta sobre vendas em %	54%	48%	-6%	
Grau de Satisfação dos Clientes	95%	92%	-3%	
Inovação de produtos/serviços/processos	Nd	A acompanhar em 2022		
Contributo da unidade para inclusão de PCDI	Nd	A acompanhar em 2022		

Tabela 49 – Dados Unidade ARCIL Parque

ARCIL BAR SEDE				
PRINCIPAIS VALORES	2021	2020	Δ	Δ %
VOLUME DE NEGÓCIOS	10 060 €	10 347 €	-287 €	-3%
RESULTADO OPERACIONAL DIRETO	- 735 €	887 €	-1 622 €	-183%
N.º DE COLABORADORES	1	1	0	0%
ASPETOS A SALIENTAR				
→ Encerramento entre meados de janeiro e meados de abril				
→ Dificuldades em capturar valor passando os gastos para o preço				
INDICADORES DE PROCESSO – BAR SEDE				
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %	
EBITDA %	17%	-7%	-24%	
Resultado Líquido	2 913 €	-735 €	-125%	
Volume de negócios	16 840 €	10 060 €	-40%	
Margem Bruta em %	57%	52%	-5%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	33%	-	
Grau de Satisfação dos Clientes	95%	92%	-3%	
Contributo da unidade para inclusão de PCDI	A acompanhar em 2022			

Tabela 50 – Dados Unidade ARCIL Bar Sede

ARCIL AGRO				
PRINCIPAIS VALORES	2021	2020	Δ	Δ %
VOLUME DE NEGÓCIOS	18 225 €	18 923 €	-698 €	-4%
VOLUME DE NEGÓCIOS QUINTA	8 897 €	5 812 €	3 085 €	53%
VOLUME DE NEGÓCIOS - COISAS DA QUINTA	9 328 €	13 111 €	-3 783 €	-29%
RESULTADO OPERACIONAL DIRETO	12 436 €	53 980 €	-41 544 €	-77%
N.º DE COLABORADORES	8	9	-1	-11%
ASPETOS A SALIENTAR				
→ Requalificação das estufas				
→ Aumento das quantidades transferidas internamente face ao ano anterior, mas a preços inferiores aos estimados em ORC2021				
→ Definição de teste piloto com novo sistema de produção mais sustentável (zonas M, K, I e F5)				
→ Produção agrícola abaixo do previsto devido a fatores influenciadores desfavoráveis				
→ Finalização da vedação do perímetro da quinta				
INDICADORES DE PROCESSO - ARCIL AGRO				
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	43%	-	
EBITDA %	>=176%	109%	-67%	
Resultado Líquido	22 024 €	12 436 €	-44%	
Volume de negócios	20 517 €	18 225 €	-11%	
Inovação de Produtos/Serviços/Processos	Nd	0	-	
Nº de Novos Clientes	Nd	39	-	
Transferências Internas	6 025 €	1 609 €	-73%	
Margem Bruta em %	51%	58%	7%	
Taxa de Concretização das Plantações	>=80%	75%	-5%	

M19

INDICADORES DE PROCESSO - ARCIL AGRO			
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
Taxa de Concretização das Colheitas	>=80%	42%	-38%
Grau de Satisfação dos Clientes	95%	100%	5%

Tabela 51 – Dados Unidade ARCIL Agro

ARCIL IMPACTO +				
PRINCIPAIS VALORES	2021	2020	Δ	Δ %
VOLUME DE NEGÓCIOS	26 039 €	23 857 €	2 182 €	9%
RESULTADO OPERACIONAL DIRETO	3 828 €	6 341 €	-2 513 €	-40%
ASPETOS A SALIENTAR				
→ Implementado o serviço de Medicina Tradicional Chinesa				
→ Realização de 2 edições do curso "Uma escola para todos/as"				
→ Realização da formação sobre "Bem-estar e autismo", ministrada por um formador reconhecido no tema a nível internacional				
INDICADORES DE PROCESSO - IMPACTO +				
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes	95%	100%	5%	
Grau de Cumprimento da Prestação de Serviço	90%	82%	-8%	
EBITDA %	0,7%	16%	15,3%	
Resultado Líquido	215 €	3 828 €	1 676%	
Inovação de Produtos/Serviços/Processos	Nd	0	-	
N.º de Novos Clientes	Nd	47	-	
Volume de Negócios	30 005 €	26 039 €	-13%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	55%	-	
Grau de Cumprimento do Prazo Pedido Pelo Cliente	A acompanhar em 2022			

Tabela 52 – Dados Unidade Impacto+

ARCIL CSM				
PRINCIPAIS VALORES	2021	2020	Δ	Δ %
VOLUME DE NEGÓCIOS	43 052 €	58 150 €	-15 098 €	-26%
VOLUME DE NEGÓCIOS MANIPULADOS	32 955 €	23 235 €	9 720 €	42%
RESULTADO OPERACIONAL DIRETO	-4 638 €	-11 916 €	7 278 €	61%
N.º DE COLABORADORES	9	9	0 €	0%
ASPETOS A SALIENTAR				
→ Aprovação do Projeto Tetris candidatado ao Prémio BPI Capacitar (28.950€)				
→ Negociação de uma nova parceria para manipulados (sacos)				
→ Aumento da participação / inclusão de utentes de CACI nas atividades de manipulação				
→ Resolução dos contratos de PS em empresas externas				
INDICADORES DE PROCESSO - ARCIL CSM				
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	Σ	
Grau de Satisfação dos Clientes	95%	Nr	-	
Grau de Cumprimento do Prazo de Entrega/Prestação de Serviço	Nd	61%	-	
Grau de Cumprimento do Prazo Pedido pelo Cliente	Nd	59%	-	

EBITDA %	10%	-8%	-18%
Resultado Líquido	5 149 €	-4 638 €	-190%
Inovação de Produtos/Serviços/Processos	Nd	0	-
Novos Negócios	7 900 €	1 746 €	-78%
Volume de Negócios	88 322 €	43 052 €	-51%
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	22%	-

Tabela 53 – Dados Unidade ARCIL CSM

ARCIL SAÚDE				
PRINCIPAIS VALORES	2021	2020	Δ	Δ %
Volume de Negócios	220 190 €	179 976 €	40 214 €	22%
Volume de Negócios MFR	196 239 €	157 729 €	38 510 €	24%
Volume de Negócios - MD	23 951 €	22 247 €	1 704 €	8%
Resultado Operacional Direto	3 420 €	-11 916 €	15 336 €	129 %
N.º de Colaboradores	12	9	-1	11%
ASPETOS A SALIENTAR				
→ Retoma gradual da atividade de MFR e MD				
→ Impossibilidade de retoma de atividades de bem-estar (hidroterapia, pilates, cycling)				
→ Contrato com empresa especializada em manutenção preventiva				
INDICADORES DE PROCESSO - ARCIL SAÚDE				
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes	95%	82%	-13%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	49%	-	
Grau de cumprimento do prazo de consulta final conforme grau urgência	Nd	98%	-	
Grau de cumprimento do prazo de 1ª consulta conforme grau urgência	Nd	11%	-	
Resultado Líquido	26 225 €	3420 €	-87%	
Volume de negócios	246 509 €	220 190 €	-11%	
Inovação de produtos/serviços/processos	Nd	0	-	
Contributo da unidade para inclusão de PCDI	A acompanhar em 2022			
EBITDA % Saúde MFR	A acompanhar em 2022			
EBITDA % Saúde MD	A acompanhar em 2022			

Tabela 54 – Dados Unidade ARCIL Saúde

Gestão | Logística

TRANSPORTES			
DISTÂNCIA PERCORRIDA		380.906 (+14%)	
ASPETOS A SALIENTAR			
→ Implementação de um sistema de controlo interno/reporting dos serviços de transporte			
→ Aquisição de uma viatura de transporte de mercadorias (ARCIL Madeiras)			
→ Aquisição de uma viatura de transporte de passageiros (9 lugares)			
→ Preparação da aquisição da 1a viatura elétrica			
INDICADORES DE PROCESSO - TRANSPORTES			
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
% de Satisfação dos Clientes	Nd	82%	-
Consumo médio da frota (litros/100km)	Nd	10	-
Gastos de conservação e manutenção por Km	Nd	0,09 €	-
Nº de horas de desvios no cumprimento dos horários	A acompanhar em 2022		
Taxa de Sucesso das inspeções	A acompanhar em 2022		
Taxa de Cumprimento do plano da manutenção preventiva das viaturas	A acompanhar em 2022		

Tabela 55 – Dados Serviço de Transportes

MANUTENÇÃO			
MONTANTE GASTO EM CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO DE INFRAESTRUTURAS E EQUIPAMENTOS		65.385 (+7%)	
ASPETOS A SALIENTAR			
→ Reorganização dos modelos da manutenção - Integração do plano de atividades, manutenção preventiva e corretiva num único modelo			
→ Mudança na liderança da equipa			
INDICADORES DE PROCESSO - MANUTENÇÃO			
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
% de Execução do Plano de Manutenção Preventiva	Nd	95%	-
% de Execução da Manutenção Corretiva	Nd	95%	-
Grau de cumprimento do Plano de Atividades	Nd	47%	-
Tempo médio de resposta (Corretiva)	10	12	2
Tempo médio de atraso na resposta	Nd	33	-

Tabela 56 – Dados Serviço de Manutenção

COZINHA E REFEITÓRIO		
N.º DE REFEIÇÕES CONFECIONADAS	PEQ. ALMOÇOS	30077
	ALMOÇOS	73261
	JANTARES	41231
	TOTAL	144569 (+5%)
ASPETOS A SALIENTAR		
→ Implementação de um sistema de controlo interno/reporting dos serviços de alimentação		
→ Introdução de um estágio de nutrição (Escola Superior de Saúde)		
→ Preparação de um estágio profissional (IEFP) na área da nutrição		
→ Aumento dos gastos com alimentação em 7%		

INDICADORES DE PROCESSO - ALIMENTAÇÃO			
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
% de Satisfação dos Clientes	Nd	62%	-
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	100%	-
Contributo do Serviço para Inclusão de PCDI	Nd	4	-
% de Quebras	Nd	0,38%	-
Segurança dos Manipuladores, Alimentos e Superfícies	Nd	0%	-
% de Conformidade com HACCP	Nd	91,2%	-
Custo Unitário de Refeição (matéria prima)	1,02 €	1,04 €	1,96%

Tabela 57 – Dados Serviço de Alimentação

LIMPEZA			
ASPETOS A SALIENTAR			
→ Manutenção de uma equipa reforçada garantindo a eficácia dos procedimentos internos para cumprimento das regras da DGS – COVID19			
INDICADORES DE PROCESSO			
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
% de Satisfação dos Clientes	Nd	91%	-
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	-	-
Contributo do Serviço para Inclusão de PCDI	A acompanhar em 2022		
% de execução dos Planos de Higienização	A acompanhar em 2022		

Tabela 58 – Dados Serviço de Limpeza

Gestão | Suporte

DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO			
ASPETOS A SALIENTAR			
→ Implementação do PAA			
→ Implementação do Módulo de Faturação Eletrónica			
→ Introdução do sistema de referências de multibanco para pagamento de faturas			
INDICADORES DE PROCESSO - ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO			
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
Coimas resultantes de incumprimento AT	Nd	0 €	-
Cumprimento prazos de apresentação de contas	Nd	103	-
Prazos médios de pagamento	Nd	32	-
Prazos médios de recebimento	Nd	54	-
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	100%	-
% Gastos com Financiamento em Contas Correntes	Nd	0,88%	-
% de Satisfação dos Clientes	A acompanhar em 2022		
Cumprimento do Plano de Pedidos de Reembolso	A acompanhar em 2022		

Tabela 59 – Dados Departamento Administrativo e Financeiro

17/10

EIS - EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO SOCIAL			
ASPETOS A SALIENTAR			
→ Capacitação na área da gestão do Voluntariado			
→ Estabelecimento de parcerias com empresas da Lousã com benefícios para Associados e Colaboradores			
→ Aprovação de candidaturas (BPI Capacitar, Programa Bairro Feliz do Pingo Doce, Programa Vohar Interior da Escola de Voluntariado Pista Mágica)			
→ Implementação do programa de Apadrinhamentos (a escritora Catarina Raminhos e a empresária de calçado infantil Ana Arranz para o Lar de Apoio, e o escritor e assessor cultural da Presidência da República, Pedro Mexia)			
INDICADORES DE PROCESSO - EIS			
INDICADOR	META	EXECUÇÃO	σ %
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	Nd	59%	-
Nº de voluntários angariados	5	7	15%
Valor de angariação de fundos	33 911 €	29 595 €	-13%
Evolução do Nº de associados registados	Nd	-17%	-
Evolução do valor de quotas recebidas referentes ao ano	Nd	-15%	-
Valor de candidaturas aprovadas no ano	Nd	29 950 €	-
Nº de candidaturas aprovadas	Nd	7	-

Tabela 60 – Dados Empreendedorismo e Inovação Social

3.3. Cooperação e Participação

A ARCIL desenvolve a sua intervenção em articulação permanente com diferentes entidades, estabelecendo parcerias no sentido de maximizar o impacto dos serviços prestados, através de soluções integradas, promovendo uma sociedade mais aberta e inclusiva. São nossos parceiros as entidades públicas e privadas, reguladoras, representativas dos clientes, prestadoras de serviços complementares e de interface e as instituições de ensino e investigação.

A sensibilização para a inclusão e diversidade é promovida em cooperação com as diferentes entidades, na intervenção comunitária enquanto centro de recursos e na participação dos seus clientes em atividades de base comunitária, promovendo a sua inclusão e os seus direitos enquanto cidadãos.

Cooperação

ENTIDADE	OBJETO	PROGRAMA
Ministério da Educação	Plano de Ação 2021-2022	CRI
IEFP	Plano de Ação 2022 Plano de Ação 2022	CR CEP
POISE/IEFP	Projetos de Qualificação de PCDI) 2019-2022	FP
Segurança Social	Acordos de Cooperação – Respostas Sociais EMAT – crianças e jovens em acolhimento institucional Projetos de construção de Lar Residencial Projeto de Requalificação do Lar de Apoio Licenciamento sala (CATL)	Respostas Sociais
Direção Geral de Reinserção Social	Medidas de Trabalho a Favor da Comunidade	ARCIL

Tabela 61 - Cooperação

→ Colaboração com instituições de ensino e formação na realização de **Estágios Curriculares e em Contexto de Trabalho:**

ENTIDADE	ÁREA DE ESTÁGIO	Nº
STATUS - Escola Profissional da Lousã	Técnico de Desporto (CACI)	1
	Comunicação, Marketing e RP (CACI)	1
	Técnico de Multimédia (Comunicação)	1
IEFP	Técnico de Segurança no Trabalho (SST)	1
	Técnico de Ação Educativa (CATL)	1
	Operador de Jardinagem (ARCIL Verde)	1
	Técnico de Qualidade, Segurança e Ambiente	2
	(Qualidade e SST)	3
	Estágio Profissional – Terapia da Fala (CRI)	1
	Estágio Profissional – Analista de Gestão (DG)	1
	Estágio Profissional – Assistente Administrativo (DAF)	1
Alamedas – Centro de Formação	Técnico de Segurança no Trabalho (SST)	1
Colégio Bissaya Barreto	Técnico de Termalismo (ARCILSaúde)	1

ENTIDADE	ÁREA DE ESTÁGIO	Nº
Escola Superior de Saúde - Aveiro	Terapia da Fala (CRI)	2
Escola Superior de Educação - Coimbra	Animação Socio Educativa (CATL)	2
Escola Superior de Saúde - Leiria	Terapia Ocupacional (CRI)	2
	Fisioterapia	2
Instituto Superior Miguel Torga	Psicologia (CACI)	1
	Serviço Social (FP)	1

Tabela 629 - Estágios Curriculares

Intervenção Comunitária

No sentido de responder às necessidades da Comunidade, de acordo com a Missão, a Visão, os Valores e as Políticas definidas, e promovendo a diminuição de barreiras e de estigmas associados à deficiência, a ARCIL manteve o seu papel enquanto recurso comunitário, cooperando com diferentes entidades, nomeadamente:

CÂMARA MUNICIPAL DA LOUSÃ	Participação técnica em órgãos e entidades de intervenção comunitária <ul style="list-style-type: none"> → Rede Social – Núcleo Técnico e Plenário → CPCJ da Lousã – Comissão Restrita e Alargada → Provedoria Municipal das Pessoas com Deficiência ou Incapacidade – Grupo Técnico de Acessibilidade → Conselho Municipal de Educação → Conselho Municipal da Juventude Participação em atividades comunitárias Dinamização da resposta Centros de Atividades de Tempos Livres, na componente de Apoio à Família Transporte de Alunos com NEE's Apoio direto a alunos com NEE's em contexto escolar e em CATL Recolha de Resíduos – Projeto RECINCLUSA
SEGURANÇA SOCIAL – SERVIÇO LOCAL	Participação no CLAS e NLI PCAAC – Programa Alimentar de Apoio a Carenciados
CENTRO DE EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL DO PINHAL INTERIOR NORTE	CEI e CEI + Estágios Inserção Estágios Profissionais Centro de Recursos Local Centro de Emprego Protegido
AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS	Centro de Recursos para a Inclusão Conselho Geral do Agrupamento de Escolas da Lousã
EMPRESAS E OUTRAS ENTIDADES EMPREGADORAS	Informação especializada Apoio técnico à contratação de pessoas com deficiência ou incapacidade

Tabela 63 - Intervenção Comunitária – Entidades

Participação Comunitária

O ano 2021 comprometeu naturalmente a participação e promoção da ARCIL em atividades de base comunitária, prejudicando a inclusão e o exercício efetivo de cidadania e a sensibilização da comunidade para a diferença e para as capacidades das pessoas com deficiência. A participação em ações nas áreas da cultura, recreação, desporto, religião, ambiente e outras não teve relevância, por comparação com a diversidade e o envolvimento de clientes nos anos anteriores.

Referimos apenas a realização de atividades lúdicas e de ocupação de tempos livres em Colónias de Férias e passeios/visitas em diferentes regiões do país, para além das atividades desportivas na tabela seguinte.

Participação em atividades de Desporto Adaptado

Mês	LOCAL	MODALIDADE	ATIVIDADE
Novembro	Oliveira do Hospital	Corta Mato	Programa ANDDI

Tabela 64 - Atividades de Desporto Adaptado

Empowerment

A ARCIL promove e incentiva a participação ativa e a inclusão dos seus clientes e colaboradores em todas as áreas da organização:

- Como membros ativos das suas equipas de trabalho – 53 colaboradores são pessoas com deficiência em regime de emprego protegido ou regime normal de trabalho.
- As equipas de trabalho incluem também 30 clientes com maiores dificuldades em regime de ASU – Atividades Socialmente Úteis.
- Foram desenvolvidas ações de formação interna sobre o tema da Autorrepresentação e Autodeterminação
- O GARCIL – Grupo de Auto Representantes da ARCIL, que integra clientes dos diferentes Programas, e o Grupo de Auto Representantes do CACI – MegaVoz não concretizaram as atividades previstas devido ao contexto pandémico. Um dos clientes participou numa ação promovida pelo grupo de trabalho da Vida Independente.
- Em todas as áreas de intervenção se desenvolvem ações de capacitação e de desenvolvimento do potencial dos seus clientes com vista à sua autonomização, à participação ativa na sociedade, à sua inclusão social e profissional, eliminando barreiras e promovendo a igualdade de oportunidades.
- Os clientes são envolvidos na identificação das suas necessidades, no planeamento dos serviços que lhe são prestados e na sua avaliação, ao longo do processo de implementação dos seus Planos Individuais e dos POAA – Plano Operacional Anual de Atividades.

3.4 Inovação e Desenvolvimento – formação, projetos, produtos e serviços

As constantes alterações das necessidades dos clientes, da organização e da sociedade requerem uma atitude de procura ativa de novas e melhores soluções, através da promoção de projetos inovadores em termos técnicos, da qualificação de processos, serviços e equipamentos, da criação de novas respostas/serviços aos clientes e do desenvolvimento de competências internas. A identificação das necessidades é realizada com o envolvimento dos colaboradores e das entidades parceiras, numa perspetiva de rentabilização de recursos. As boas práticas de inovação e melhoria contínua pressupõem a disseminação de projetos e o envolvimento de outras entidades.

De acordo com a estratégia organizacional, que privilegia a vertente de Inovação e Desenvolvimento, foram elaborados, consolidados ou iniciados em 2021 um conjunto de projetos que descrevemos brevemente, a partir do Dossier de Projetos.

DESCRIÇÃO DE PROJETOS 2021

PROJETO	TIPOLOGIA	OBJETIVO GERAL	RESULTADOS	BENEFICIÁRIOS
CAO QUALIFICAR	Melhoria Contínua e Inovação	<ul style="list-style-type: none"> Melhorar condições de segurança, higiene e conforto do edifício do SAPO, com o apoio da Portugal 2020. Melhorar a intervenção técnica Desenvolver resposta de ocupação socialmente útil para utentes do CACI Colaborar com a CML na promoção da recolha de resíduos urbanos Contribuir para o aumento da responsabilidade ambiental 	<ul style="list-style-type: none"> Colocação de porta automática e teto falso Aquisição de material informático Aquisição de material para Sala Multimédia 	<ul style="list-style-type: none"> Utentes e colaboradores
RECINCLUSIVA	Inovação	<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver resposta de ocupação socialmente útil para utentes do CACI Colaborar com a CML na promoção da recolha de resíduos urbanos Contribuir para o aumento da responsabilidade ambiental 	<ul style="list-style-type: none"> Recolha de resíduos – papel, cartão, plástico proveniente de particulares e estabelecimentos comerciais locais Protocolo com a CML e a ERSUC 	<ul style="list-style-type: none"> 18 utentes
TETRIS – TREINO PARA A INCLUSÃO SOCIAL	Inovação	<ul style="list-style-type: none"> Capacitar jovens e adultos com deficiência, num espaço adaptado, para treino de competências psicomotoras e socioprofissionais e simulação em contexto de trabalho. 	<ul style="list-style-type: none"> Desenvolvimento de programas individualizados de competências pessoais e sociais e profissionais Adaptação da escala Becker Work Adjustment Profile Adaptação de um espaço já existente, para ateliê de treino para capacitação, integrado numa unidade produtiva da ARCIL, dedicada à especialização em serviços de outsourcing para empresas 	<ul style="list-style-type: none"> 30 utentes do CACI 12 trabalhadores do Centro de Emprego Protegido
INCORPORA	Melhoria Contínua	<ul style="list-style-type: none"> Promover a integração socio laboral de pessoas em risco de exclusão social 	<ul style="list-style-type: none"> Maior relevo do trabalho em rede Criação de grupos de trabalho específicos Reforço do apoio às pessoas e às empresas, em resposta aos efeitos da pandemia Implementação do Programa + Competências Nova abordagem, por sectores de atuação laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> 75 Pessoas atendidas 72 Propostas de Trabalho partilhadas 96 Propostas de Trabalho geridas 35 Inserções Profissionais

			<ul style="list-style-type: none"> • Metodologia de trabalho para o acompanhamento e a prospeção reformulada e reajustada, por clusters • Desvinculação do papel de Coordenadora da Região Centro • Reorganização do mapa de processos com todas as áreas de atuação da ARCIL • Análise ao SGQ implementado • Definição de novos processos e procedimentos; • Revisão de processos e procedimentos • Reorganização da metodologia associada aos indicadores • Análise à estratégia de comunicação • Workshops – Hybridity -End Game; Alinhamento Estratégico, Gestão do Tempo, Ciência de Dados, Revenue Streams Innovation • Apresentação do Diagnóstico • Impact Field Lab • Sessões de Desconstrução • Mentoring – Angariação de Fundos • Formação para Executivos – Liderar a Mudança Organizacional • Cadeiras de Mestrado – Social Marketing e Management for Non Profit Organisations 	<ul style="list-style-type: none"> • 53 Empresas visitadas • 15 Empresas Contratantes
MOVE PME	Melhoria Contínua	<ul style="list-style-type: none"> • Apoiar a construção de padrões de desempenho mais competitivos, a partir de um plano de Formação e Formação-ação 		<ul style="list-style-type: none"> • Colaboradores
SOCIAL LEAPPROG	Inovação	<ul style="list-style-type: none"> • Apoiar a ARCIL a aumentar o seu impacto e sustentabilidade, com o apoio da Comunidade NOVA SBE 		<ul style="list-style-type: none"> • Organização
ABRIR HORIZONTES À DIFERENÇA	Melhoria Contínua	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar colónias de férias durante os meses de Verão, destinadas a pessoas com deficiência, com atividades fora do quotidiano, promovendo bem-estar emocional 	<ul style="list-style-type: none"> • 09 Colónias de Férias • 67 participantes • Atividades lúdicas sem estadia – 11 participantes 	<ul style="list-style-type: none"> • 78 pessoas
SABER VIVER	Melhoria Contínua	<ul style="list-style-type: none"> • Promover o bem-estar emocional e físico e atenuar os efeitos da pandemia COVID-19 	<ul style="list-style-type: none"> • Experiências diferentes vivenciadas por grupos de pessoas com deficiência de SAD, CACI e CEP – workshops de alimentação saudável e de fácil confeção, visita a locais emblemáticos, 	<ul style="list-style-type: none"> • 60 pessoas

			<p>alojamento e alimentação em equipamentos turísticos</p> <ul style="list-style-type: none"> Integração de 1 equipa multidisciplinar em parceria com a CM Lousã Formação da equipa em literacia emergente e leitura/escrita Revisão e implementação de 1 programa de prevenção com base na leitura dialógica de literatura infantojuvenil Revisão e implementação de um programa de intervenção em regime <i>online</i>, com histórias e atividades para utilizar por cuidadores/as Implementação de programa de rastreio de linguagem e fala, implementado por educadoras de infância Avaliação do desenvolvimento da linguagem de todas as crianças em idade de transição para o 1º CEB dos JI da Lousã Implementação de programa de Literacia Familiar destinado às famílias das crianças com transição para o 1º CEB Formação de profissionais de educação pré-escolar e 1º ciclo do ensino básico Dinamização de reuniões com encarregados/as de educação e educadoras de infância sobre competências de linguagem e literacia emergente das crianças avaliadas 		<ul style="list-style-type: none"> Crianças com frequência do JI do concelho da Lousã Educadoras de infância de JI do concelho a Lousã Encarregados/as de educação das crianças que frequentam JI do concelho da Lousã 5 vídeos para atividades em casa + 10 <i>kits</i> de atividades pra famílias Cerca de 20 docentes e técnicos/as participantes em formação presencial
<p>PROGRAMA DE PROMOÇÃO DA LITERACIA EMERGENTE</p> <p>Inovação</p> <p>Envolvimento: IMPACTO+</p>	<ul style="list-style-type: none"> Implementação de programa de promoção de competências e prevenção do insucesso escolar através da promoção de competências de Literacia Emergente em crianças em pré-escolar 				<ul style="list-style-type: none"> 1 nova história multissensorial
<p>HISTÓRIAS MULTISSENSORIAIS</p>	<p>Inovação</p> <p>Envolvimento: LA</p>	<ul style="list-style-type: none"> Dinamizar Histórias Multissensoriais <i>Bag Books</i>; implementar metodologia das Histórias Multissensoriais em programas e projetos da ARCIL; Disseminar a prática de abordagens 			<ul style="list-style-type: none"> Crianças e jovens residentes no Lar de Apoio – Casa das Cores.

	<p>multissensoriais para a literacia na comunidade</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traduzir e adaptar metodologia CET - <i>Cognitive Enhancement Therapy</i> para reabilitação neuropsicológica; • Implementar metodologia CET junto de clientes da ARCIL; • Avaliar e disseminar resultados da implementação do programa CET; • Elaborar manual com exercícios simples para o treino de competências neuropsicológicas 	<p>Inovação</p> <p>Investigação</p> <p>Envolvimento: CACI / CR</p>	<p>2 <i>pendrives</i> com exercícios de reabilitação neuropsicológica</p> <p>1 manual CET traduzido para português</p> <p>1 programa de treino de cognição social traduzido e adaptado</p> <p>NOTA: as atividades do projeto previstas foram suspensas devido à pandemia desde março/2020, perspetivando-se a publicação de um guião de atividades para treino de competências neuropsicológicas para finalizar o projeto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Clientes do CACI • Clientes do CR • Comunidade profissional nacional
<p>ERASMUS+: IMPROVING ASSISTANCE IN INCLUSIVE EDUCATION II</p> <p>Melhoria Contínua</p> <p>Investigação</p> <p>Envolvimento: CRI / LA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Criar espaço de reflexão transnacional sobre o papel do assistente operacional na Escola Inclusiva; conceber e implementar programa de formação para melhorar o desempenho de assistentes operacionais no contexto da Escola Inclusiva; • Avaliar resultados da implementação do programa de formação 	<ul style="list-style-type: none"> • Criação de cursos de formação <i>online</i> para assistentes operacionais • Dinamização de <i>multiplier event online</i> a nível nacional • Apresentação de comunicação oral em conferência europeia; • Apresentação de comunicação oral em conferência nacional (comunicação oral intitulada <i>Debating citizenship and inclusion in school: the voice of childhood</i> no âmbito do XI Congresso Português de Sociologia) • Contribuição para a publicação de artigo científico <i>O que dizem as crianças e os jovens sobre educação, inclusão e cuidado</i> (Link: https://arcao.usp.br/index.php/ed/article/view/25095/17881) • Dinamização de projeto de investigação participativa no LA • Prospeção de parceria com município para implementação dos cursos IMAS com grupos de assistentes operacionais 	<ul style="list-style-type: none"> • Assistentes operacionais de AE regionais e do município da Lousã e Monitores/as do CATL da ARCIL; • Audiência internacional da conferência <i>To Inclusive Education and BEYOND</i> • Audiência nacional do XI Congresso Português de Sociologia <p>NOTA: todos/as os/as alunos/as, profissionais e encarregados/as de educação do AE da Lousã beneficiam indiretamente do projeto</p>	

<p>ERASMUS+: SMILE</p>	<p>Inovação Envolvimento: CRI / IMPACTO+</p>	<ul style="list-style-type: none"> Adaptar e Implementar metodologia de autoavaliação e intervenção para promoção de contextos escolares inclusivos 	<ul style="list-style-type: none"> 1 manual sobre a metodologia SMILE traduzido e adaptado para português 1 ferramenta de autoavaliação SMILE traduzida e adaptada para português Diversas ações de informação e formação implementadas nos estabelecimentos de ensino parceiros 3 planos de ação em implementação nos AE parceiros 2 cursos online sobre a metodologia <i>Uma Escola para Todos/as</i>, implementados através da URCP IMPACTO+ 	<ul style="list-style-type: none"> 3 colaboradores da ARCIL com formação SMILE 3 estabelecimentos de ensino do AE da Lousã selecionados para implementar a metodologia SMILE Cerca de 20 participantes em implementação da metodologia em escolas do AE da Lousã Cerca de 60 participantes nos cursos online implementados <p>NOTA: todos/as os/as alunos/as, profissionais e encarregados/as de educação do AE da Lousã beneficiam indiretamente do projeto</p>
<p>ERASMUS+ : PS SMILE</p>	<p>Inovação Investigação Envolvimento: CATL / CRI</p>	<ul style="list-style-type: none"> Conceber e implementar metodologia para promover competências socio emocionais em crianças de 1º ciclo do ensino básico; Conceber e implementar metodologia para promover competências para a aprendizagem socio emocional de docentes e encarregados/as de educação. Converter metodologia criada num curso para cuidadores/as e numa aplicação digital 	<ul style="list-style-type: none"> Realização de reuniões transnacionais Desenvolvimento de programa de promoção de competências socio emocionais Publicação de guia metodológico sobre a abordagem ps SMILE Conceção de curso de formação ps SMILE Dinamização de curso de formação para a equipa CATL Dinamização de ações de formação para profissionais Dinamização de uma iniciativa informativa para encarregados/as de educação Implementação de atividades do programa por especialista em Psicologia do AEL 	<ul style="list-style-type: none"> Envolvimento do CATL da ARCIL e do AEL no projeto Estabelecimento de parceria com ACTIVAR e com CM da Lousã Crianças e docentes do 1º ao 4º ano do 1º CEB do AEL nas atividades do programa Encarregados/as de educação Docentes Cerca de 500 participantes em conferência ICCA 2021

<p>ERASMUS+: SMARTS</p>	<p>Melhoria Contínua</p> <p>Envolvimento: SAD / LR / CACI / LA / CEP</p>	<ul style="list-style-type: none"> Preparação e publicação de manuais de orientação para diretores/as técnicos/as e colaboradores/as, clientes e familiares sobre a promoção do acesso ao direito à sexualidade por pessoas com deficiência 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicação oral apresentada no âmbito da conferência internacional ICCA 2021 Consolidação de consórcio de parceiros internacional Participação em reuniões transnacionais Conceção de manuais (em curso) Conceção de curso de formação <i>online</i> sobre Tomada de Decisão Apoiada para a equipa Implementação de 2 edições de curso de formação sobre Tomada de Decisão Apoiada (TDA) Publicação de <i>templates</i> para implementação do processo de TDA Submissão de candidatura a prémio CRIAR PARA INOVAR 2021 	<ul style="list-style-type: none"> Envolvimento de LR, SAD, CEP, CACI e LA no projeto Constituição de equipa local de consultores Colaboradores/as da ARCIL que participaram nos cursos de formação Clientes da ARCIL que participam em experiência piloto sobre TDA <p>NOTA: clientes, profissionais e familiares apoiados/as e/ou que colaboram com ARCIL beneficiam indiretamente do projeto</p>
<p>ERASMUS+: INSIDE</p>	<p>Inovação</p> <p>Envolvimento: CACI</p>	<ul style="list-style-type: none"> Identificação de boas práticas na promoção do desporto inclusivo; Criação de manual de boas práticas sobre desporto inclusivo; Divulgação do tema da inclusão de pessoas com deficiência através do desporto e da atividade física 	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reuniões transnacionais Elaboração de levantamento de boas práticas na inclusão através do desporto Contributo para a criação de um manual de Leitura Fácil sobre desporto, exercício e atividade física Contributo para a criação de um curso de formação profissional 	<ul style="list-style-type: none"> Colaboradores/as da ARCIL Clientes da ARCIL Comunidade regional Profissionais interessados no tema da inclusão através do desporto e atividade física
<p>ERASMUS+: EQUALVET</p>	<p>Inovação:</p> <p>Envolvimento: CACI / FP / LA / CEP</p>	<ul style="list-style-type: none"> Criação de manuais e de cursos de formação profissional em formato acessível, nas áreas da culinária, limpeza e jardinagem; Implementação de teste-piloto dos cursos e manuais criados; Implementação de <i>multiplier events</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Conceção do manual de formação sobre culinária; Tradução e adaptação dos manuais de formação sobre limpeza e jardinagem; Implementação de teste-piloto de três cursos de formação com clientes de CACI, CEP e LA da ARCIL 	<ul style="list-style-type: none"> Clientes participantes nos cursos EQUALVET Comunidade de profissionais interessados no tema

	para sensibilizar a comunidade para o tema da inclusão através da formação profissional, qualificação e emprego		<ul style="list-style-type: none"> • Consolidação de equipa de trabalho • Manutenção de parceria com autora da versão original (Sheridan Forster) • Manutenção de parceria com coautoras da versão Finlandesa • Publicação de versão portuguesa do programa intitulado <i>Programa ToP: Tempo Partilhado</i> • Dinamização de workshop na Universidade de Aveiro <i>Programa ToP: Tempo Partilhado</i> • Publicação de artigo e de entrevista com a Rádio Renascença sobre o <i>Programa ToP: Tempo Partilhado</i> • Dinamização de I curso sobre o programa ToP: Tempo Partilhado na CERCIAG 	<ul style="list-style-type: none"> • Profissionais e cuidadores/as com interesse no tema • Pessoas com Necessidades Complexas de Comunicação
<p>HANGING OUT PROGRAM</p> <p>Inovação Melhoria Contínua</p>	<p>Tradução e adaptação de metodologia <i>Hanging Out Program</i> para potenciar a interação e comunicação com pessoas com Necessidades Complexas de Comunicação</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Criação de materiais e orientações para a sinalização e avaliação especializada de crianças com dispraxia verbal de desenvolvimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuidadores/as profissionais interessados no tema
<p>PROJETO DAVINCI</p> <p>Inovação</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Publicação de Algoritmo para Avaliação de crianças com Dispraxia Verbal de Desenvolvimento • Preparação de <i>guidelines</i> para a intervenção terapêutica • Publicação de capítulo de livro sobre o tema 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuidadores/as profissionais interessados no tema

Tabela 65 - Descrição de Projetos 2021

COMUNICAÇÕES

TÍTULO	DATA	ÂMBITO/LOCAL
Apresentação do Projeto SMILE	JANEIRO	International Conference on Childhood and Adolescence – ICCA 2021
Workshop sobre o programa TOP: Tempo Partilhado	MARÇO	Universidade de Aveiro
Workshop sobre Terapia da Fala em contextos de Educação Inclusiva	MARÇO	Universidade de Aveiro
Tertúlia “Deficiência e Vida Independente”	MAIO	Centro de Estudos Sociais – Universidade de Coimbra
“Via Verde para a Terapia da Fala”	JUNHO	Instituto Politécnico do Porto
Famílias de Coração- Quando a família biológica não é solução	JUNHO	VII Encontro Inter CPCJ
Staff training for the achievement of Inclusive Educational Settings	MAIO	Conferência “To Inclusive Education and BEYOND” - EASPD
Orçamento Participado	OUTUBRO	Juntar para Transformar – Social Leapfrog
ERASMUS+ SMILE	JULHO	formação sobre Educação Inclusiva – AE Cantanhede
Apresentação do Livro “Visões da Economia Social”	NOVEMBRO	SECTOR3
Comunicação Acessível	DEZEMBRO	I Jornadas de Empregabilidade Inclusiva promovidas pela CERCIAG
Arte e Comunidade, Oportunidades de Desenvolvimento		CRIARTE 21 com APPACDM Viana do Castelo Delegação de Ponte de Lima
A nova Rede de Recursos para a Qualificação e Emprego e os desafios para as organizações	OUTUBRO	V. Academia FORMEM
“Saúde Mental/Desigualdades Sec. XXI/ Pensar a Mudança”,	OUTUBRO	Conselho Regional de Saúde Mental
O Turismo Acessível e a responsabilidade social das empresas	NOVEMBRO	Turismo de Portugal – Academia Digital – Programa UpGrade Sustentabilidade

Tabela 66 – Comunicações



TEMA	AUTOR / PROGRAMA	PROMOTOR
→ E-Book do programa ToP: Tempo Partilhado https://arcil.org.pt/wp-content/uploads/2021/05/ToP-ebook.pdf	CRI e IMPACTO+	Universidade Católica Portuguesa
→ Diversidades in "Visões da Economia Social" https://arcil.org.pt/noticias/manifesto-pela-diversidade/	Departamento de Reabilitação	SETOR3
→ Guia Metodológico do projeto ERASMUS+ ps SMILE https://smile.emundus.lt/wp-content/uploads/2022/01/PSsmile_Methodological_Guide-compressed.pdf	CRI e CATL	Consórcio ERASMUS+
→ Algoritmo de Avaliação do Projeto DAVInCI https://arcil.org.pt/wp-content/uploads/2021/05/Dispraxia-Verbal-de-Desenvolvimento-1.pdf	CRI e IMPACTO+	
→ Manual de Formação para Assistentes de Cozinha do projeto ERASMUS+ EQUALVET https://www.equalvet.eu/files/ugd/b105d0_cf1d6490a9a940aaa248b4dea0c6e932.pdf?index=true	FP	Consórcio ERASMUS+
→ EDUCERE https://drive.google.com/file/d/1h1Taqw5sCw3ZUgTCQCCH1AHPIjdT39z5/view?ts=6065ab33	CRI	FORMEM

Tabela 67 – Publicações e Vídeos

3.5 Recursos Humanos

QUADRO DE PESSOAL - VARIAÇÃO 2017 – 2021				
ANO	TOTAL	CEPARCIL	M	H
2017	235	55	151	84
2018	220	54	145	75
2019	236	53	151	85
2020	224	51	148	76
2021	258	48	171	87

Tabela 68 - Quadro de pessoal

Caracterização dos Colaboradores

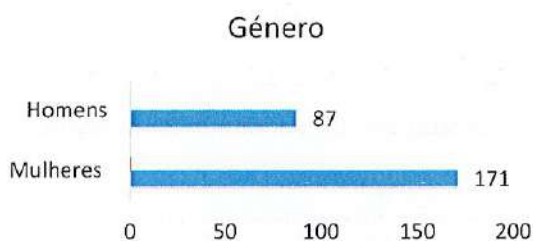


Gráfico 6 - Género dos colaboradores

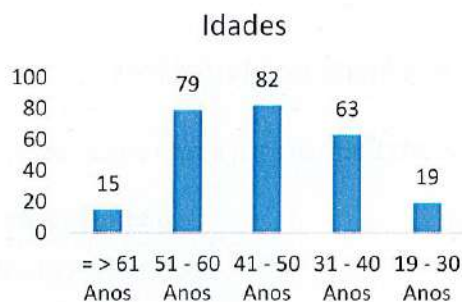


Gráfico 7 - Idade dos colaboradores

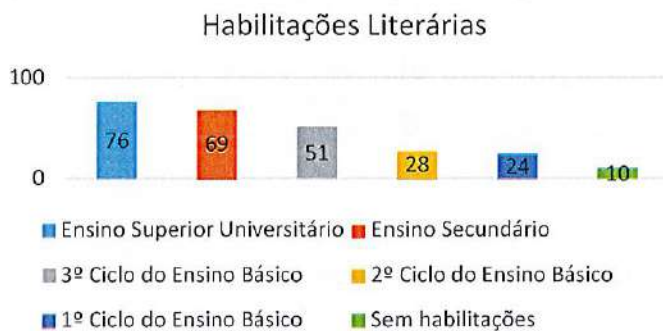


Gráfico 8 - Habilitações literárias dos colaboradores

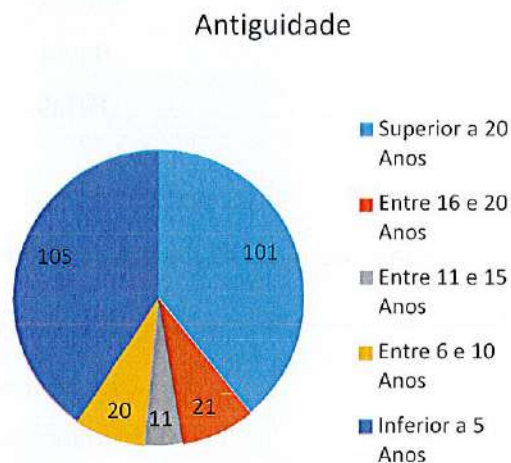


Gráfico 9 - Antiguidade dos colaboradores



Gráfico 10 - Tipo de contrato

Medidas Sociais de Emprego

MEDIDA	BENEFICIÁRIOS (Nº)	ÁREA	CONCLUSÃO
Estágios Profissionais	4	Terapia da Fala Técnico Administrativo (2) Analista de Gestão	2021/2022
Estágio Inserção	01	Auxiliar Serviços Gerais	2021/2022
CEI + Inserção	04	Auxiliar Serviços Gerais Operador Agrícola (2) Operador de Manutenção	2021/2022
MAREESS	23	Ajudantes de Ação Direta (13) Auxiliares de Serviços Gerais (10)	2021
TOTAL		32	

Tabela 69 - Medidas Sociais de Emprego

Rotação de Colaboradores

Em 2021 terminaram a sua relação laboral com a ARCIL 29 colaboradores, por diferentes motivos:

MOTIVO DE SAÍDA	Nº
Cessaçãõ por Caducidade	05
Iniciativa própria	17
Cessaçãõ de Projeto	02
Reforma	04
Outros	01
TOTAL	29

Tabela 70 - Saídas

Em 2021 ocorreram 63 admissões de colaboradores, pelos motivos listados abaixo:

MOTIVO DE ADMISSÃO	Nº
Conversão de Contrato	28
Estágio Profissional	03
Reforço de Equipas	08
Substituição (Termo Incerto)	06
Substituição por demissão	15
Substituição por reforma	03
TOTAL	63

Tabela 71 - Admissões

Reconhecimento e Envolvimento dos Colaboradores

No âmbito do **Reconhecimento** aos colaboradores, manteve-se a possibilidade de frequência de formação com dispensa de serviço, a possibilidade do gozo de férias repartidas ao longo do ano, a flexibilidade de horário, sempre que as exigências de serviço o permitem, e o gozo do dia de aniversário, sem perda de remuneração.

No que diz respeito ao **Envolvimento** dos colaboradores é importante destacar:

- A participação dos colaboradores em diferentes grupos de trabalho e a sua informação regular sobre resultados alcançados, projetos e oportunidades de melhoria;
- A possibilidade de estabelecer contactos com outras entidades, nacionais ou internacionais, numa postura de aprendizagem contínua;
- A participação dos colaboradores no planeamento/avaliação das atividades.
- As atividades previstas em **Plano de Envolvimento 2021** não se realizaram devido à pandemia.

A participação dos colaboradores em regime de **Voluntariado** em diferentes atividades promovidas pela Instituição – Campanha Pirlampo Mágico, Descida da Serra, Marcha de S. João, participação em Feiras locais – foi comprometida pela pandemia COVID-19, uma vez que estas atividades não se realizaram conforme previsto.

HSST – Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho

AÇÕES	Nº
Consultas de Medicina do Trabalho (Consultas periódicas – 135; Consultas de Admissão – 58; Consultas Ocasionais – 01)	194
Auditorias de HSST	22
Avaliações de Ruído (ARCIL Madeiras)	01
Auditorias de HACCP (Cozinha /Refeitório/Bar-SEDE, refeitório Quinta Caimão + Coisas da Quinta, CEO, SAPO, Parque Carlos Reis) – visitas /relatórios	58
Auditorias Pest Control - Relatórios por cada estrutura – Sede, Quinta Caimão, Casa do Pátio, Casa das Cores CEO, SAPO +2 Relatórios -Parque Carlos Reis	06
Ações de Sensibilização sobre o Regulamento Interno de Prevenção e Consumo de Bebidas Alcoólicas	15 ações 214 colaboradores
Análise da Potabilidade da Água	01
Avaliação da Iluminância	02

Tabela 72 - Ações de HSST

PS07 SST - INDICADORES DE PROCESSO	
Indicador	Execução
Nº de Acidentes de Trabalho	12
Plano de Manutenção Infraestruturas	92%
Plano de Atividades SST	0%
Nº de dias de ausência por acidentes de trabalho	182

PS07 SST - INDICADORES DE PROCESSO	
Indicador	Execução
Plano de Melhoria SST	75%
Nº. de Recomendações de melhoria resultantes de Vistorias/Inspeções SST	14
% de cumprimento com as condições de trabalho	Não disponível até à data
Nº de vistorias/inspeções pela entidade externa	58

Tabela 73 - Indicadores de HSST

Voluntariado

ÓRGÃOS SOCIAIS	NÚMERO
Direção, Mesa da Assembleia Geral, Conselho Fiscal	13

UNIDADE/SERVIÇO/PROGRAMA	Nº DE HORAS
ARCIL Agro	560
Cozinha	80
Lar de Profundos	50
DAF e Gestão	132
CATL	120
Lar de Apoio	40
Gestão/Manutenção	12
EIS	48
CRI	56
CACI - Voluntariado Europeu	100
Cerâmica/CSM - Voluntariado Corporativo (BPI)	4

Tabela 74 – Voluntariado 2021

Formação de Pessoal

A Formação de Pessoal contempla a frequência dos colaboradores da A.R.C.I.L. nas ações de formação desenvolvidas internamente, previstas, ou não, em Plano de Formação (Formação Interna) e nas ações de formação externas.

Formação Interna

A execução da formação interna corresponde às ações executadas previstas no PF2021 em conjunto com as ações executadas “extraplano” (7 ações realizadas). O PF2021 contemplava a realização de 28 ações de formação, divididas por 5 áreas de conhecimento e relacionadas com 4 objetivos estratégicos do PE2017-2020: reforçar competências e o compromisso com a organização, melhorar continuamente os processos, melhorar a qualidade de vida dos clientes e assegurar a sustentabilidade da organização.

A execução do PF2021 teve uma taxa de 100% que perante a execução dos planos dos 3 anos anteriores, teve um acréscimo de 62, 19 e 21 pontos percentuais, respetivamente.

Execução do Plano de Formação

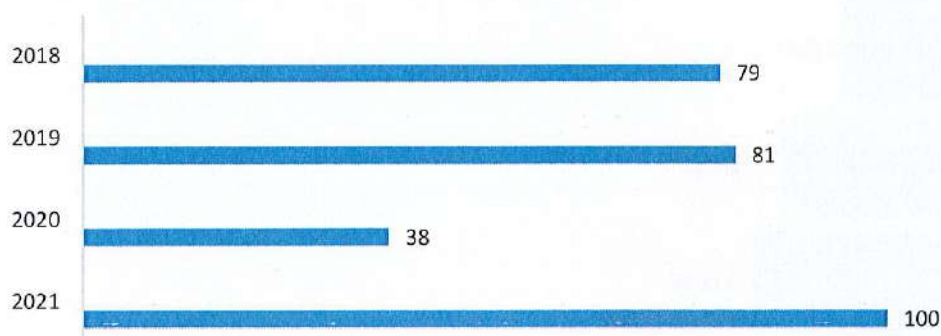


Gráfico 11 - Execução do Plano de Formação 2021

Em suma, foram desenvolvidas um total de 35 ações de formação interna, abrangendo um volume total de 1419 horas (\sum (nº de praticantes * nº de horas) por cada ação) distribuídas pela participação dos seguintes colaboradores: 216 trabalhadores por conta de outrem, 31 colaboradores do emprego protegido, 40 prestadores de serviços, 9 MAREESS, 5 utentes CAO, 4 estagiários 1 um CEI+.

Formação externa / Autoformação

No ano em análise, a formação externa frequentada abrangeu 41 ações, propostas pelo colaborador e/ou por sinalização do responsável hierárquico, na sequência da divulgação de algumas ações de formação, seminários, palestras, workshops e conferências, por parte da área de formação dos RH. As ações de formação externas realizadas, totalizam um volume de 552 horas distribuídas por 47 colaboradores. Além disso, evidencia-se um vasto leque de áreas de estudo, tais como: Ciências Sociais, do Comportamento, da Administração, Trabalho, Direito, Saúde, Serviços Sociais e da Educação.

INDICADORES	2018	2019	2020	2021
N.º DE AÇÕES				
Formação Interna	17	40	18	35
Formação Externa	39	45	48	41
Colaboradores Abrangidos	108	227	152	235
VOLUME DE HORAS DE FORMAÇÃO				
Formação Interna	1848	1497	619,5	1419
Formação Externa	782,5	931,5	659,5	552

Tabela 75 - Indicadores de Execução

Investimento na Formação

A dotação orçamental aprovada para o ano 2021 foi de 8.425,00€, com uma execução de 2.966,00€. O gráfico a seguir apresenta o comportamento dos valores relacionados com formação contínua dos colaboradores nos últimos quatro anos:

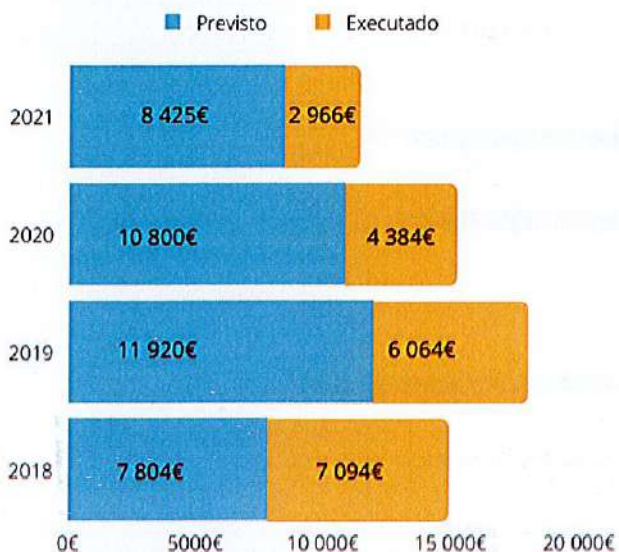


Gráfico 12 – Encargos com a formação

Avaliação da Satisfação dos Colaboradores

A Avaliação da Satisfação de Colaboradores permitiu conhecer a perceção e o grau de satisfação em relação aos serviços e respostas da ARCIL, identificar pontos fortes e áreas de melhoria e definir metas a atingir.

O Questionário de Avaliação da Satisfação dos colaboradores da ARCIL está dividido em 8 grupos de variáveis:

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| 1. Contexto Organizacional | 2. Posto de Trabalho |
| 3. Cooperação e Comunicação | 4. Mudança e Inovação |
| 5. Reconhecimento e Recompensa | 6. Relações com as Chefias |
| 7. Política e Estratégia | 8. Qualidade |

Para além destes grupos é apresentada uma questão para avaliar o Grau de Satisfação Geral com o funcionamento da ARCIL e ainda uma questão aberta para sugestões.

A Avaliação da Satisfação destinou-se a 245 colaboradores e foram obtidas 171 respostas, correspondendo a uma taxa de respostas de 71%.

No Gráfico seguinte podemos ilustrar os resultados da **Satisfação Global** com o funcionamento da ARCIL:



Gráfico 13 - Nº de respondentes por Programa/Unidade



Satisfação Colaboradores

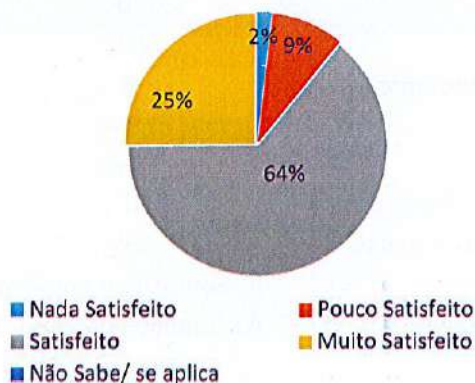


Gráfico 14 - Satisfação Global dos colaboradores

A análise do quadro seguinte permite constatar que:

- ⇒ Os colaboradores manifestam maior satisfação relativamente aos fatores **Relações com a Chefia, Política e Estratégia, Cooperação e Comunicação e Posto de Trabalho**.
- ⇒ O fator **Reconhecimento e Recompensa** destaca-se como fonte de menor satisfação, por comparação com os restantes.

SATISFAÇÃO POR GRUPOS

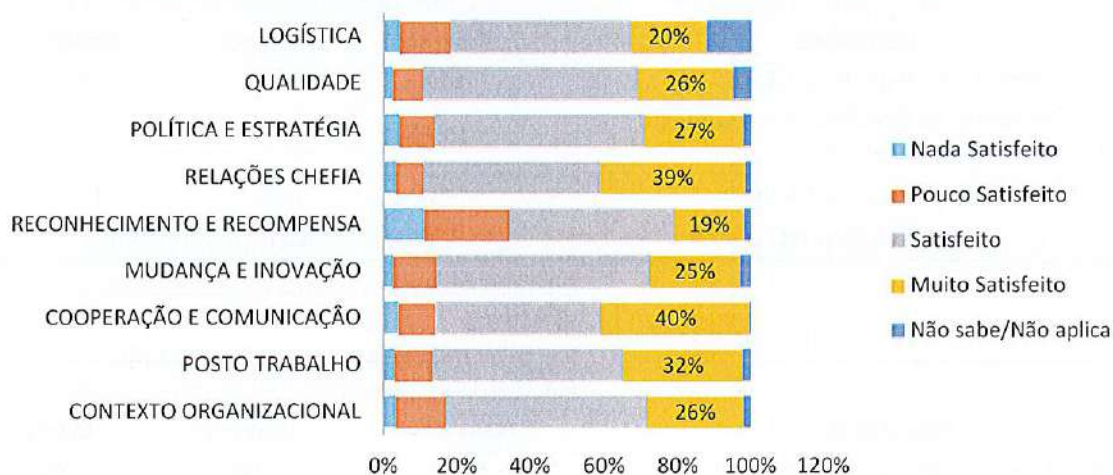


Gráfico 15 – Satisfação por grupos de questões

Indicadores de Desempenho do SGQ:

PG02 RECURSOS HUMANOS - INDICADORES DE PROCESSO	
INDICADOR	EXECUÇÃO
% de Satisfação dos Colaboradores	89%
Número médio de horas de formação por colaborador	8
Taxa de absentismo	6,85%
Taxa de turnover	17,8%
Investimento per capita em envolvimento dos colaboradores	54 €
% de cumprimento das Consultas de Medicina do Trabalho	68%
Tempo médio de provisão de vagas	A acompanhar em 2022
Taxa de Colaboradores com desempenho relevante e excelente	A acompanhar em 2022

Tabela 76 - Indicadores de desempenho

3.6. Qualidade

Sistema de Gestão da Qualidade

O Sistema de Gestão da Qualidade em vigor na ARCIL, inclui todas as respostas sociais e programas bem como os serviços de apoio e encontra-se certificado pelo Modelo EQUASS - *European Quality in Social Services – Assurance*, desde julho de 2011.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL		
2. AUMENTAR A SATISFAÇÃO DOS CLIENTES	2.1. MELHORAR A QUALIDADE DE PRODUTOS E SERVIÇOS		
INDICADORES	PLANEADO	REALIZADO	DESVIO
2.1.1. % de clientes - nível muito satisfeito	61%	66%	6%
2.1.2. % de Unidades de Reabilitação em Contexto Produtivo com avaliação realizada	100%	100%	-
2.1.3. % de execução do Plano de Melhoria	75%	92%	17%
OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS OPERACIONAIS		
6. MELHORAR CONTINUAMENTE OS PROCESSOS	6.1. MONITORIZAR E AVALIAR OS PROCESSOS DE FORMA EFICAZ E SISTEMÁTICA 6.2. REVER PROCESSOS E DOCUMENTAÇÃO DO SGQ 6.4. UNIFORMIZAR E CENTRALIZAR A GESTÃO DE INFORMAÇÃO		
INDICADORES	PLANEADO	REALIZADO	DESVIO
6.1.1. % de Execução do Plano de Auditorias	80%	22%	- 58%
6.1.1. Ações de Verificação RGPD	-	7	7
6.1.4 Ações de Benchmarking	2	1	- 1
6.1.4. Ações de reforço competências SGQ-EQUASS	12	7	- 5
6.2.1. Revisão de Processos e Procedimentos	30	29	- 1
6.2.1. Nº ações formação Procedimentos	10	6	- 4
6.2.1. Ações Projeto MOVE (Consultoria + Formação)	4	5	1

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL		
7.DINAMIZAR REDE DE PARCERIAS	7.2. REFORÇAR PARCERIAS		
INDICADORES	PLANEADO	REALIZADO	DESVIO
7.2.1. Grau de Cumprimento dos Objetivos	85%	96%	11%
7.2.2. % de Satisfação Parcerias	95%	Em curso	-
OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL		
9.REFORÇAR COMPETÊNCIAS E O COMPROMISSO COM A ORGANIZAÇÃO	9.1. RECONHECER O VALOR DAS PESSOAS NA ORGANIZAÇÃO		
INDICADORES	PLANEADO	REALIZADO	DESVIO
9.1.1. Nº de ações desenvolvidas para assegurar o envolvimento dos colaboradores	9	18	9
9.1.2. % de Colaboradores Satisfeitos e Muito Satisfeitos	85%	89%	4%

Tabela 77 - Objetivos, indicadores e resultados

O Plano de Atividades da Qualidade teve um Grau de Cumprimento de 90%.

Destacamos como desvios positivos:

- Superação da meta: Clientes Muito Satisfeitos, o que traduz o retorno de ações de melhoria implementadas para ir de encontro às necessidades e expectativas dos mesmos.
- Muito boa execução do Plano de Melhoria (92% - DR), resultante de um acompanhamento de maior proximidade e de um maior envolvimento dos responsáveis.
- Superação da meta de Cumprimento dos Objetivos com as Parcerias.
- As ações desenvolvidas para assegurar o envolvimento dos colaboradores duplicaram face ao previsto.
- Superação da meta de Colaboradores Satisfeitos e Muito Satisfeitos.
- A revisão e acompanhamento da implementação do *Regulamento Geral de Proteção de Dados*.
- A implementação das ações de consultoria e formação do Projeto MOVE, as quais representaram grande parte do trabalho desenvolvido durante todo o ano transato. Em síntese:
 - Elaboração de 9 Processos Chave no Departamento de Gestão.
 - Elaboração e/ou Revisão de 8 Processos de Suporte.
 - Revisão de 3 Processos de Gestão: Análise, Planeamento e Avaliação; Recursos Humanos e Qualidade.

Ainda neste âmbito foi desenvolvida a Avaliação do Desempenho Organizacional, constituindo-se um Mapa de Indicadores de todos os Processos da ARCIL.

Os desvios negativos, nomeadamente na execução do Plano de Auditorias e na disseminação dos Processos/Procedimentos estão diretamente relacionados com a execução da revisão anteriormente mencionada.

Em suma, no que se refere à Política da Qualidade, podemos referir os seguintes resultados:

OBJETIVOS	INDICADORES	META	RESULTADO	DESVIO	MELHORIA
Controlar os processos de trabalho	Grau de Cumprimento dos Indicadores de Desempenho	75%	73%	-2%	
Promover a satisfação crescente dos clientes	% de clientes Muito Satisfeitos	61%	66%	4%	

OBJETIVOS	INDICADORES	META	RESULTADO	DESVIO	MELHORIA
Promover o desenvolvimento e a satisfação dos colaboradores	% de colaboradores satisfeitos e muito satisfeitos	85%	89%	4%	Definir estratégias para aumentar a % de participação
Estimular o estabelecimento de parcerias estratégicas sólidas.	Grau de Cumprimento dos Objetivos	85%	96%	11%	
	% de satisfação das Parcerias	95%	Em curso		

Tabela 78 - Resumo de Resultados (Qualidade)

No que diz respeito à Procura da melhoria contínua do SGQ assente no modelo PDCA, é de destacar:

- O continuado esforço para a manutenção do alinhamento dos Objetivos Estratégicos, Operacionais e Atividades bem como a estabilização e revisão, quando necessário, das metas e indicadores em todos os Programas e Unidades.
- As ações de melhoria passaram a ser incorporadas nos Planos de Atividades dos Programas para encerrar o ciclo.
- Necessidade de sistematização e reforço das ações de benchmarking.

Resultados Comparativos de Indicadores EQUASS

PRINCÍPIO	INDICADORES DE PERFORMANCE (KPI)	INDICADOR	RESULTADOS		
			2019	2020	2021
1. LIDERANÇA	Resultados da avaliação da performance da gestão da organização.	Índice de Eficácia Organizacional	90%	84%	91%
		% de Cumprimento do Plano Estratégico	79%	53%	na
	Resultados da inclusão na sociedade da pessoa apoiada.	% de Satisfação dos clientes com a Inclusão Social	51%	45%	55%
	Resultados sobre o compromisso/empenho/envolvimento dos colaboradores.	% de Satisfação dos Colaboradores com o envolvimento e participação	87%	82%	85%
		% de Satisfação dos Colaboradores na Melhoria e Inovação	81%	78%	82%
		% de Participação dos Colaboradores na Avaliação da Satisfação	72%	68%	71%
		% de colaboradores com participação no Planeamento dos serviços	70%	52%	96%
	Resultados que demonstrem a motivação dos colaboradores.	Taxa de motivação dos colaboradores	84%	82%	82%
	Resultados sobre a promoção e o exercício dos direitos das pessoas apoiadas.	% de Satisfação dos Clientes face ao exercício dos Direitos	86%	92%	90%

PRINCÍPIO	INDICADORES DE PERFORMANCE (KPI)	INDICADOR	RESULTADOS		
			2019	2020	2021
4. ÉTICA	Resultados sobre o respeito da confidencialidade da informação da pessoa apoiada.	% de Satisfação dos Clientes com a Confidencialidade	95%	97%	94%
5. PARCERIAS	Resultados relativo a parcerias que potenciam o contínuo da abrangência dos apoios.	% Entidades Parceiras envolvidas na prestação dos apoios	88%	92%	90%
	Resultados relevantes sobre os benefícios das parcerias para as pessoas apoiadas e para a organização.	% de Cumprimento das Parcerias	96%	96%	96%
	Resultados sobre a participação ativa da pessoa apoiada no planeamento, implementação e avaliação dos apoios prestados.	% de Satisfação no Planeamento das atividades	84%	88%	86%
		% de Satisfação quanto à participação na Elaboração e Avaliação do PI	78%	83%	84%
		% de Clientes que participam na Avaliação dos Serviços	70%	78%	76%
		% de clientes que dão sugestões no QAS	43%	33%	41%
	Resultados relativo ao Empowerment das pessoas apoiadas	Grau de Cumprimento dos Pis	85%	71%	87%
		% de Satisfação dos Clientes	95%	97%	99%
		Índice de Autodeterminação	86%	91%	90%
		% de Objetivos na Dimensão Autodeterminação	87%	77%	56%
7. ABORDAGEM CENTRADA NA PESSOA	Resultados da melhoria da qualidade de vida da pessoa apoiada.	% de clientes que evidencia melhoria da Qualidade de Vida	50%	44%	63%
	Resultados das ações promovidas para envolver a pessoa apoiada no seu Plano Individual.	% de Satisfação dos Clientes quanto à participação na Elaboração e Avaliação do PI	78%	83%	84%
8. ABRANGÊNCIA	Resultados sobre a avaliação do contínuo dos apoios.	% de clientes que transitam entre Programas	19%	13%	18%
		% de clientes apoiados em simultâneo por vários Programas	9%	9%	8%
		% de clientes que transitam de ano	52%	70%	63%
		% de clientes com representação no acesso aos serviços/apoios da comunidade	67%	83%	71%
9. ORIENTAÇÃO PARA RESULTADOS	Resultados tangíveis dos apoios prestados.	Grau de Cumprimento do Plano de Atividades	80%	65%	85%
		Taxa de Execução dos Serviços	85%	76%	100%
		Grau de Cumprimento de Indicadores de Desempenho	61%	54%	73%
10. MELHORIA CONTÍNUA	Resultados tangíveis sobre a melhoria dos serviços/apoios.	% de Eficácia do Plano Melhoria	97%	52%	94%
	Resultados tangíveis de melhoria.	Nº Quadro com Projetos de Inovação/Investigação	9	10	13
		Nº-Quadro com Projetos de Melhoria Contínua	6	7	5

Tabela 79 - Resultados Comparativos de Indicadores EQUASS

4. ANÁLISE ECONÓMICA E FINANCEIRA

A gestão económica e financeira da ARCIL está sujeita ao controlo do Conselho Fiscal, das entidades com funções de inspeção e, para além destes, à revisão de contas efetuada pela Sociedade de Revisores de Contas “Alberto Martins, Magalhães & Associados, SROC, Lda.”.

No decurso do ano foram realizadas várias auditorias à gestão e controlo de contas pela SROC, nas quais não foram encontradas anomalias materialmente relevantes, concluindo assim que o atual sistema de controlo funciona com fiabilidade.

Em 2021 as demonstrações financeiras da ARCIL foram elaboradas de acordo com o referencial da normalização contabilística para as Entidades do Setor Não Lucrativo (ESNL) e Sistema de Normalização Contabilística (SNC), que integra as Normas Contabilísticas de Relato Financeiro (NCRF), adaptadas pela Comissão de Normalização Contabilística (CNC) a partir das Normas Internacionais de Relato Financeiro (IFRS – anteriormente designadas por normas internacionais de contabilidade) emitidas pelo *International Accounting Standards Board* (IASB) e adotadas pela União Europeia (EU).

A adoção do novo sistema de normalização ocorreu pela primeira vez em 2012, pelo que a data de transição do referencial contabilístico POC para este normativo é 1 de janeiro de 2011, tal como estabelecido pela NCRF 3 – Adoção pela primeira vez das Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro.

Informação Económica e Financeira

Com base nas Demonstrações Financeiras do ano 2020 e 2021 extraímos as seguintes informações, que permitem verificar a sua variação:

DESCRIÇÃO	Ano 2021	Ano 2020	Variação	
			valor €	%
Vendas	341 614,26 €	209 699,18 €	131 915 €	62,9%
Prestação de Serviços	907 853,60 €	800 490,76 €	107 363 €	13,4%
Variação nos Inventários da Produção	-8 660,62 €	-1 235,25 €	(7 425 €)	601,1%
Subsídios à Exploração	4 132 967,45 €	4 102 912,92 €	30 055 €	0,7%
Doações	33 983,01 €	33 918,27 €	65 €	0,2%
Reversões	4 274,00 €	5 760,65 €	(1 487 €)	(25,8%)
Ganhos Justo valor	2 773,78 €	1 529,33 €	1 244 €	81,4%
Outros Rendimentos e Ganhos	361 487,57 €	103 002,97 €	258 485 €	250,9%
Juros e Outros Rendimentos	0,00 €	0,00 €	0 €	0,0%
TOTAL RENDIMENTOS	5 776 293,05 €	5 256 078,83 €	520 214 €	9,9%
Custo Merc. Vendidas e Matérias Cons.	280 195,69 €	182 000,40 €	98 195 €	54,0%
Fornecimentos e Serviços Externos	1 293 710,70 €	1 205 114,05 €	88 597 €	7,4%
Gastos com Pessoal	3 451 545,15 €	3 200 749,37 €	250 796 €	7,8%
Gastos de Depreciação e Amortização	118 040,18 €	124 957,20 €	(6 917 €)	(5,5%)
Perdas (Imparidade, Provisões e Justo Valor)	8 447,77 €	6 312,16 €	2 136 €	33,8%
Perdas (Imparidade, Provisões e Justo Valor)	292,64 €	30,00 €	263 €	875,5%
Outros Gastos e Perdas	446 715,27 €	517 972,91 €	(71 258 €)	(13,8%)
Gastos e Perdas de Financiamento	26 224,55 €	12 068,67 €	14 156 €	117,3%
TOTAL GASTOS	5 625 171,95 €	5 249 204,76 €	375 967 €	7,2%
RESULTADO LÍQUIDO	151 121,10 €	6 874,07 €	144 247 €	2098,4%

Tabela 80 - Demonstração de Resultados

Estrutura de Rendimentos

RENDIMENTOS	2021	%
VENDAS	341 614 €	5,91%
PRESTAÇÃO SERVIÇOS	907 854 €	15,72%
SUBSIDIOS EXPLORAÇÃO	4 132 967 €	71,55%
DONATIVOS	33 983 €	0,59%
REVERSÕES e GANHOS AUM.J V	7 048 €	0,12%
OUTROS RENDIMENTOS	361 488 €	6,26%
REND. FINANCEIROS	0 €	0,00%
VARIAÇÃO DA PRODUÇÃO	-8 661 €	-0,15%
TOTAL	5 776 293 €	100%

Tabela 81 – Estrutura de Rendimentos

No gráfico infra é possível ver a proporção das fontes de financiamento em 2021:

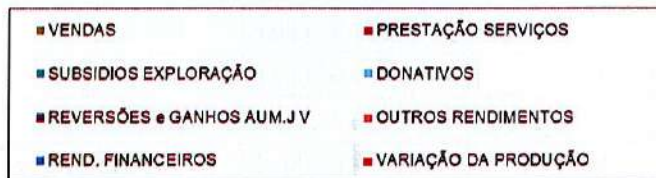
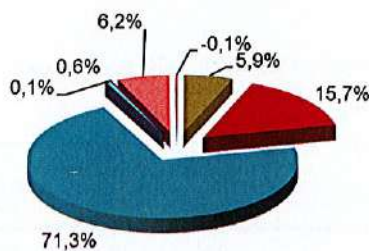


Gráfico 16 - Fontes de financiamento em 2021

A ARCIL mantém uma dependência de fontes externas de financiamento de 71 % do total de rendimentos.

Subsídios à Exploração

SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO	Ano 2021	Ano 2020	Variação	
			valor	%
ISS VALÊNCIAS SEG SOCIAL	2 380 851 €	2 290 120 €	90 731 €	4,0%
ISS APOIO COVID 19	47 356 €	130 093 €	(82 736 €)	-63,6%
IEFP (CEP, MEDIDAS EMPREGO, Estágios Prof.)	367 840 €	344 932 €	22 908 €	6,6%
IEFP CENTRO DE RECURSOS	244 961 €	221 329 €	23 632 €	10,7%
POPH/POISE (F.P)	729 629 €	830 526 €	(100 897 €)	-12,1%
Medidas Apoio ao Emprego CEI'S	78 412 €	58 701 €	19 711 €	33,6%
MIN. EDUCAÇÃO - CRI	107 175 €	102 950 €	4 224 €	4,1%
OUTROS	176 743 €	124 262 €	52 481 €	42,2%
TOTAL	4 132 967 €	4 102 913 €	30 054 €	0,7%

Tabela 82 – Subsídios à Exploração

Estrutura de Gastos

GASTOS	2021	%
CMVMC	280 196 €	4,98%
FORNEC. SER. EXTERNOS	1 293 711 €	23,00%
GASTOS COM PESSOAL	3 451 545 €	61,36%
OUTROS GASTOS	446 715 €	7,94%
DEPRECIACÕES	118 040 €	2,10%
PERDAS POR IMPARIDADE	8 740 €	0,16%
GASTOS FINANCEIROS	26 225 €	0,47%
TOTAL	5 625 172 €	100%

Tabela 83 – Estrutura de Gastos

O gráfico abaixo visa ilustrar a repartição dos gastos efetuados em 2021.

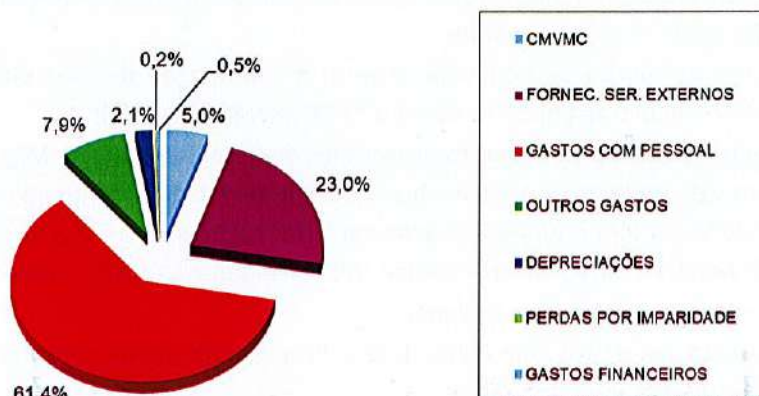


Gráfico 17 - Repartição dos gastos efetuados em 2021

A rubrica evidenciada corresponde a gastos com pessoal, e representa 61%.

Outra rubrica que também tem um peso relevante na estrutura de gastos é a de Fornecimentos e Serviços Externos, com 23%.

Fornecimentos e Serviços Externos

Neste capítulo, constata-se as seguintes variações na distribuição de gastos:

DESCRIÇÃO	Ano 2021	Ano 2020	Variação	
			valor	%
Subcontratos	11 563 €	4 481 €	7 082 €	158,0%
Trabalhos Especializados	46 920 €	35 497 €	11 423 €	32,2%
Publicidade e Propaganda	3 463 €	1 332 €	2 130 €	159,9%
Vigilância e Segurança	3 072 €	5 535 €	(2 463 €)	(44,5%)
Honorários	457 324 €	466 997 €	(9 673 €)	(2,1%)
Comissões	165 €		165 €	0,0%
Conservação e Reparação	98 538 €	94 574 €	3 964 €	4,2%
Materiais	50 534 €	48 746 €	1 788 €	3,7%
Energia e Flúidos	193 269 €	154 261 €	39 008 €	25,3%
Deslocações e Estadas	27 079 €	15 711 €	11 368 €	72,4%
Rendas e Alugueres	130 814 €	123 817 €	6 997 €	5,7%
Comunicações	21 553 €	20 394 €	1 159 €	5,7%
Seguros	24 162 €	24 360 €	(199 €)	(0,8%)
Contencioso e Notariado	1 453 €	905 €	548 €	60,6%
Despesas de Representação	63 €	0 €	63 €	0,0%
Limpeza, higiene e conforto	50 583 €	51 112 €	(529 €)	(1,0%)
Outros F.S.E.	2 856 €	2 975 €	(119 €)	(4,0%)
Encargos com alimentação	166 251 €	148 786 €	17 465 €	11,7%
Encargos com a saúde de utentes	4 050 €	5 629 €	(1 579 €)	(28,0%)
TOTAL	1 293 711 €	1 205 114 €	88 597 €	7,4%

Tabela 84 – Fornecimentos e Serviços Externos

Globalmente, constata-se um aumento de 7,4 % em relação a 2020, destacando-se as seguintes variações, como sendo as mais relevantes:

- Aumento da rubrica Subcontratos deve-se à contratação de uma empresa de trabalho temporário para trabalhadores afetos à ARCIL Verde e Serração;
- Aumento da rubrica Trabalhos Especializados deve-se: Openlimits - Migração do Primavera V9 para V10; RV Perito avaliador - avaliações Imobiliárias de património da ARCIL (Gândara, Lotes de Santa Rita e Aldeias da Serra da Silveira); Registo da Marca ARCIL na EUIPO; RV Carina Mota - Criação de Loja Online; RV Alice Santos - CATL; Aumento de serviços de tratamento de resíduos hospitalares
- O aumento dos gastos com Publicidade e Propaganda são de contratação de serviços de Design e de comunicação gráfica;
- O aumento na rubrica Energia e Flúidos está relacionado com o aumento dos preços da eletricidade e dos combustíveis;
- A rubrica Deslocações, Estadas e Transportes engloba gastos associados às colonias de férias, a deslocações ao Zoo, passeio a Oeiras e ainda gastos com transportes de produtos acabados referentes a entregas a clientes da ARCIL Madeiras;
- O aumento das Rendas e Alugueres que resulta de um novo contrato de arrendamento de um pavilhão na Zona Industrial dos Matinhos no âmbito do RECINCLUSA e, aumento da renda da residência na rua António Mesquita n.º 13, 3º andar;

Gastos com Pessoal

Verifica-se que a rubrica Gastos com Pessoal apresenta um aumento de 7,8%, em relação ao ano anterior.

GASTOS COM PESSOAL	Ano 2021	Ano 2020	Variação	
			Valor €	%
Remunerações do Pessoal	2 792 095 €	2 611 979 €	180 117 €	6,9%
Estágios Profissionais	19 727 €	13 434 €	6 293 €	46,8%
Formação Profissional de Pessoal	2 966 €	4 384 €	(1 418 €)	-32,4%
Encargos sobre Remunerações	567 246 €	497 563 €	69 683 €	14,0%
Seguro Acid. Trab. Doenças Prof.	26 513 €	23 902 €	2 611 €	10,9%
Outros gastos com pessoal	42 999 €	49 488 €	(6 489 €)	-13,1%
TOTAL	3 451 545 €	3 200 749 €	250 796 €	7,84%

Tabela 85 – Gastos com Pessoal

O aumento em referência justifica-se da seguinte forma:

- Aumento do Salário Mínimo Nacional em 4,72 % (de 635€ para 665€);
- Atualização de salários enquadrados na Tabela da CNIS/2021;
- Houve 63 admissões por substituição de quadro, para reforço temporário de equipas, por conversão de contrato (26) e novos quadros;
- Houve 29 saídas por razões de reforma, iniciativa própria e cessação de contrato de trabalho;
- Verificou-se também um aumento de gastos, por via do reconhecimento de férias e subsídio de férias a pagar em 2022, justificado pelo acréscimo de valor do quadro salarial;

Investimentos

Em 2021 foram efetuados vários investimentos, cujos valores se distribuem conforme descrito no quadro seguinte:

INVESTIMENTOS	Ano 2021	Ano 2020	%
Terrenos, Edifícios e Outras construções	7 918 €	27 264 €	7,33%
Investimento em equipamento básico e outros	32 333 €	47 002 €	29,92%
Investimento em equipamento transporte	15 632 €	11 950 €	14,47%
Investimento em equipamento administrativo	49 988 €	24 789 €	46,26%
Investimentos em software e outros	2 177 €	5 243 €	2,01%
TOTAL	108 047 €	116 248 €	100,00%

Tabela 85 – Investimentos

Durante o ano de 2021, foram contabilizados no ativo fixo tangível 105.870,85 €, correspondente a Edifícios, equipamentos básico, administrativo e outros.

O investimento no ativo intangível foi de 2.176,54 €, em aquisição de software e no desenvolvimento e parametrização da Loja Online.

Acresce mencionar que, à semelhança do ano anterior, alguns dos investimentos planificados para 2021 não foram objeto de execução por considerarem-se outros, prioritários, que não estavam previstos.

Doações

Em 2021 não houve doações de Ativos.

Resultados

Face ao acima exposto, o resultado líquido obtido para o período em análise foi de 151.121,10 €.

5. BALANÇO, DEMONSTRAÇÕES E ANEXOS

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

(Valores expressos em euros)

RUBRICAS	Notas	DATAS	
		31.dez.21	31.dez.20
Ativo			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5	2 645 709,01	2 689 936,21
Ativos não Correntes detidos para venda	5	24 715,36	24 715,36
Bens do património histórico e cultural			
Ativos intangíveis	6	1 146,12	738,82
Investimentos financeiros	7	33 320,59	28 040,92
Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros			
Outros créditos e ativos não correntes			
Total dos Ativos Não Correntes		2 704 891,08	2 743 431,31
Ativo corrente			
Inventários	8	77 438,74	60 162,05
Ativos biológicos	8	1 441,00	2 440,05
Créditos a receber	9	185 586,35	138 001,34
Estado e outros entes públicos	10	6 238,93	4 173,56
Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros	4 e 11	1 547,00	3 345,16
Outros ativos correntes	12	2 355 028,94	2 865 402,37
Diferimentos	13	32 675,07	26 398,86
Caixa e depósitos bancários	14	245 161,09	105 896,88
Total dos Ativos Correntes		2 905 117,12	3 205 820,27
Total do Ativo		5 610 008,20	5 949 251,58

Tabela 86 - Balanço em 31 de dezembro de 2021 (ativo) - Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

(Valores expressos em euros)

RUBRICAS	Notas	DATAS	
		31.dez.21	31.dez.20
Fundos Patrimoniais e Passivo			
Fundos Patrimoniais			
Fundos		667 633,60	667 633,60
Excedentes técnicos			
Reservas			
Resultados transitados	4 e 15	-1 391 295,14	-1 398 703,30
Excedentes de revalorização			
Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais	16	2 223 079,10	2 238 674,06
		1 499 417,56	1 507 604,36
Resultado líquido do período		151 121,10	6 874,07
Total do Fundo de Capital		1 650 538,66	1 514 478,43
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões	17	58 399,15	58 399,15
Provisões específicas			
Financiamentos obtidos	18	666 489,55	455 010,74
Outros dívidas a pagar			
Total dos Passivos Não Correntes		724 888,70	513 409,89
Passivo corrente			
Fornecedores	19	92 542,89	68 224,53
Estado e outros entes públicos	10	187 252,06	155 274,50
Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros	4 e 11		
Financiamentos obtidos	18	577 251,21	488 522,42
Diferimentos	13	1 568 893,52	2 244 106,77
Outros passivos correntes	4 e 20	808 641,16	965 235,04
Total dos Passivos Correntes		3 234 580,84	3 921 363,26
Total do Passivo		3 959 469,54	4 434 773,15
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		5 610 008,20	5 949 251,58

Tabela 87 - Balanço em 31 de dezembro de 2021 (passivo) - Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

(Valores expressos em euros)

RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	31.dez.21	31.dez.20
Vendas e serviços prestados	21	1 249 467,86	1 010 189,94
Subsídios, doações e legados à exploração	22	4 166 950,46	4 136 831,19
ISS, IP - Centros Distritais		2 428 207,52	2 420 212,83
Outros		1 738 742,94	1 716 618,36
Variação nos inventários da produção	23	(8 660,62)	(1 235,25)
Trabalhos para a própria entidade			
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	24	(280 195,69)	(182 000,40)
Fornecimentos e serviços externos	25	(1 293 710,70)	(1 205 114,05)
Gastos com o pessoal	26	(3 451 545,15)	(3 200 749,37)
Ajustamentos de inventário (perdas/reversões)	8		
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	9	(4 173,77)	(551,51)
Provisões (aumentos/reduções)			
Provisões específicas (aumentos/reduções)			
Aumentos/reduções de justo valor	8	2 481,14	1 499,33
Outros rendimentos	27	361 487,57	103 002,97
Outros gastos	28	(446 715,27)	(517 972,91)
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		295 385,83	143 899,94
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	29	(118 040,18)	(124 957,20)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		177 345,65	18 942,74
Juros e rendimentos similares obtidos	30		
Juros e gastos similares suportados	30	(26 224,55)	(12 068,67)
Resultado antes de impostos		151 121,10	6 874,07
Imposto sobre o rendimento do período	31	-	-
Resultado líquido do período		151 121,10	6 874,07

Tabela 88 - Demonstração de Resultados

7145

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

(Valores expressos em euros)

RUBRICAS	Notas	31.dez.21	31.dez.20
Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais			
Recebimentos de clientes e utentes		1 253 996,50	1 030 625,36
Pagamentos de subsídios		4 203 535,31	3 839 328,31
Pagamentos de apoios		-43 900,33	-37 392,47
Pagamentos de bolsas		-373 563,01	-396 790,53
Pagamentos a fornecedores		-1 812 355,66	-1 468 906,29
Pagamentos ao pessoal		-3 319 549,77	-3 101 252,47
Caixa gerada pelas operações		-91 836,96	-134 388,09
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento			
Outros recebimentos/pagamentos		41 204,47	51 294,54
Fluxos de Caixa das atividades Operacionais (1)		-50 632,49	-83 093,55
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		-106 812,90	-122 212,38
Ativos intangíveis		-1 095,46	-5 843,48
Investimentos financeiros			
Outros ativos			361 487,57
		-107 908,36	233 431,71
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis			
Ativos intangíveis			
Investimentos financeiros		202,83	
Outros ativos			
Subsídios ao investimento			
Juros e rendimentos similares			
Dividendos			
		202,83	0,00
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento (2)		-107 705,53	233 431,71
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		404 786,84	261 000,00
Realização de capital e de outros instrumentos de capital próprio			
Cobertura de prejuízos			
Realização de fundos			
Doações			
Outras operações de financiamento			
		404 786,84	261 000,00
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		-83 281,84	-21 715,06
Juros e gastos similares		-23 902,77	-10 305,50
Dividendos			
Reduções de capital e de outros instrumentos de capital próprio			

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021

(Valores expressos em euros)

RUBRICAS	Notas	31.dez.21	31.dez.20
Outras operações de financiamento			
		-107 184,61	-32 020,56
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento (3)		297 602,23	228 979,44
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		139 264,21	379 317,60
Efeito das diferenças de câmbio			
Caixa e seus equivalentes no início do período		105 896,88	88 066,85
Caixa e seus equivalentes no fim do período	13	245 161,09	467 384,45

Tabela 89 – Demonstração do Fluxos de Caixa – *Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras*

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS - PERÍODO (N) 2020

(Valores expressos em euros)

REEXPRESSO

DESCRICÃO	Notas	Fundos Patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe							Total dos fundos patrimoniais
		Fundos	Reservas	Resultados transitados	Excedentes de revalorização	Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do período		
Posição no Início do Período 2020	1	4	667 633,60	0,00	-1 339 464,39	0,00	2 238 364,67	3 654,85	1 570 188,73
Alterações no período									
Primeira adoção de novo referencial contabilístico									
Alterações de políticas contabilísticas									
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras									
Realização do excedente de revalorização de ativos									
Excedente de revalorização de ativos									
Ajustamentos por impostos diferidos									
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais				-59 238,91		-56 896,67		-3 654,85	-119 790,43
	2		0,00	0,00	0,00	-56 896,67		-3 654,85	-119 790,43
	3							6 874,07	6 874,07
	4 = 2 + 3							3 219,22	-112 916,36
Resultado Líquido do Período									
Resultado Extensivo									
Operações com instituidores no período									
Fundos									
Subsídios, doações e legados			0,00	0,00	0,00			0,00	57 206,06
Outras operações									
	5								
	6 = 1 + 2 + 3 + 5	16	667 633,60	0,00	-1 398 703,30	0,00	2 238 674,06	6 874,07	1 514 478,43
Posição no Fim do Período 2020									

Tabela 90 – Demonstração das alterações nos fundos patrimoniais - período (n) 2020 - Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras



DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS - PERÍODO (N) 2021

(Valores expressos em euros)

DESCRIÇÃO	Notas	Fundos Patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe						Total dos fundos patrimoniais
		Fundos	Reservas	Resultados transitados	Excedentes de revalorização	Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do período	
1 Posição no Início do Período 2021 Alterações no período Primeira adoção de novo referencial contabilístico Alterações de políticas contabilísticas Diferenças de conversão de demonstrações financeiras Realização do excedente de revalorização de ativos Excedente de revalorização de ativos Ajustamentos por impostos diferidos Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais		667 633,60	0,00	-1 398 703,30	0,00	2 238 674,06	6 874,07	1 514 478,43
2 Resultado Líquido do Período		0,00	0,00	7 408,16	0,00	-56 191,80	-6 874,07	-55 657,71
3 Resultado Extensivo							151 121,10	151 121,10
Operações com instituidores no período Fundos Subsídios, doações e legados Outras operações							144 247,03	95 463,39
5 Posição no Fim do Período 2021		667 633,60	0,00	-1 391 295,14	0,00	2 223 079,10	151 121,10	1 650 538,66
	6 = 1 + 2 + 3 + 5							

Tabela 91 – Demonstração das alterações nos fundos patrimoniais - período (n) 2021 - Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras

17/1

6. CONCLUSÃO

O ano de 2021 foi, tal como já fora o ano anterior, um ano atípico, ainda em consequência da pandemia COVID-19 que afetou a ARCIL, e a sociedade em geral, a todos os níveis.

Ao longo do ano, a ARCIL nunca perdeu o foco na sua Missão e na Qualidade dos serviços prestados, mantendo em simultâneo a preocupação com a sua sustentabilidade. A estratégia continuou a assentar na promoção de uma cultura organizacional de rigor, profissionalismo e espírito de equipa, na eficiência de funcionamento de serviços e unidades, na comunicação externa do valor dos produtos e serviços prestados, na comunicação interna entre departamentos e profissionais de Reabilitação e de Gestão, e na agregação e envolvimento dos colaboradores, fundamentais à melhoria contínua e a um desempenho de excelência.

Apesar das dificuldades sentidas, a ARCIL conseguiu fazer face à atipicidade referida, minorando as suas consequências para os utentes e clientes. De uma forma global foi positivo o grau de cumprimento de Plano de Atividades e dos Planos Individuais dos utentes.

Verificou-se ao longo do ano a participação das equipas da Formação Profissional e do Centro de Recursos na construção de um novo modelo de Qualificação Profissional de Pessoas com Deficiência.

Arrançou em 2021 um novo projeto, o TETRIS – Treino para a Inclusão Social, financiado pelo BPI Capacitar, visando a adaptação de espaços e equipamentos, a avaliação e treino de competências psicomotoras e a inclusão ocupacional.

Manteve-se a participação ativa em diversos projetos europeus ao abrigo do ERASMUS+, alguns dos quais com início neste ano.

Destacamos também a mudança de instalações do Projeto RECINCLUSA – Inclusão pela Reciclagem, melhorando substancialmente a capacidade de armazenamento e as condições de trabalho da equipa, fundamental para o contínuo desenvolvimento deste projeto.

Tal como já acontecera em 2020, ao longo deste ano a pandemia comprometeu, naturalmente, a participação e promoção da ARCIL em atividades de base comunitária. Prejudicou a inclusão e o exercício efetivo de cidadania e a sensibilização da comunidade para a diferença e para as capacidades das pessoas com deficiência. A participação em ações nas áreas da cultura, recreação, desporto, religião, ambiente e outras não teve relevância, por comparação com a diversidade e o envolvimento de clientes nos anos pré-pandemia.

Prosseguiu o trabalho com vista a tornar realidade no futuro próximo a construção dos novos lares residenciais – tendo nós, já no início de 2022, recebido a comunicação da aprovação das duas candidaturas submetidas- e a requalificação do edifício do Lar de Apoio, cuja realização está já prevista para o ano de 2022. Todas estas obras são uma necessidade e uma prioridade, pois permitirão criar maior eficiência, bem como condições de trabalho e de vida mais dignas, para os utentes e colaboradores.

Foi assinado em dezembro o contrato-promessa para venda dos artigos da Silveira, cuja escritura de venda se deverá concretizar até ao final de março 2022. O valor desta venda será muito importante para a concretização das obras atrás referidas, transformando ativos extraexploração noutros que serão colocados ao serviço da nossa Missão.

A ARCIL continuou a promover e a incentivar a participação ativa e a inclusão dos seus clientes e colaboradores em todas as áreas da organização.

Foi aposta de a organização investir na criação de condições facilitadoras da estabilidade e qualidade de vida dos seus colaboradores, com conversão de diversos contratos de trabalho, o que, junto com o reforço de algumas equipas de trabalho, implicou algum desgaste económico e financeiro.

Continuou-se o investimento na renovação e segurança de equipamentos e espaços de trabalho. Devemos, no entanto, mencionar que, à semelhança do ano anterior, alguns dos investimentos planificados para 2021 não foram objeto de execução por considerarem-se outros, prioritários, que não estavam previstos.

O aumento abrupto dos gastos energéticos, ocorrido durante este ano, teve um significativo impacto económico para a instituição. De referir ainda o enorme aumento de alguma matéria prima utilizada nas nossas unidades (destaque para o aumento no preço da madeira) que teve grande influência nas margens e preços praticados nas Unidades de Negócio Social.

Uma referência especial à forma como a ARCIL, enquanto um todo, se reorganizou e adaptou de forma a implementar as medidas necessárias para fazer face às dificuldades que nos apresenta o período que vivemos. A Direção da ARCIL manifesta o seu reconhecimento aos nossos profissionais, na forma como, com profissionalismo, dedicação e esforço pessoal, reagiram e respondem aos desafios e à adversidade destes tempos, de forma a evitar que males maiores advenham para a nossa Instituição.

A Direção da ARCIL apresenta à Assembleia Geral a seguinte proposta:

1. Que seja aprovado o Relatório de Atividades e Contas do exercício de 2021;
2. Que o Resultado Líquido do exercício, no valor de 151.121,10 € seja aplicado na rubrica de Resultados Transitados.

A Direção da A.R.C.I.L.

Lousã, 22 de março de 2022.

779

Anexos

Anexo às Demonstrações Financeiras
Para o período findo em 31 de dezembro de 2021

Parecer do Conselho Fiscal sobre o Relatório de Contas 2021

Certificação Legal das Contas

17/12/21



Anexo às Demonstrações Financeiras

Para o período findo em 31 de dezembro de 2021

Índice

Anexo às Demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2021

✓ Anexo

1. Identificação da Entidade.....	3
2. Referencial contábilístico de preparação das demonstrações financeiras	3
3. Principais políticas contábilísticas	5
4. Políticas contábilísticas, alterações nas estimativas contábilísticas e erros.....	11
5. Ativos fixos tangíveis.....	12
6. Ativos intangíveis	15
7. Investimentos Financeiros	16
8. Inventários e ativos biológicos	16
9. Créditos a receber.....	17
10. Estado e outros entes públicos	19
11. Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros	19
12. Outros ativos correntes.....	19
13. Diferimentos	20
14. Caixa e depósitos bancários	21
15. Resultados transitados.....	22
16. Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais	23
17. Provisões.....	23
18. Financiamentos obtidos.....	23
19. Fornecedores	24
20. Outros passivos correntes.....	25
21. Vendas e prestações de serviços.....	25
22. Subsídios, doações e legados à exploração.....	26
23. Variação nos inventários da produção.....	27
24. Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas.....	28
25. Fornecimentos e serviços externos.....	28
26. Gastos com o pessoal.....	30
27. Outros rendimentos.....	31
28. Outros gastos	31
29. Gastos/reversões de depreciação e de amortização	32
30. Resultados financeiros	33
31. Impostos sobre o rendimento.....	33
32. Eventos subsequentes.....	34
33. Passivos Contingentes e garantias prestadas.....	34
34. Informações exigidas por diplomas legais.....	36
35. Data de autorização para emissão	36

(A.R.C.I.L.)

**Anexo às Demonstrações Financeiras
Para o período findo em 31 de dezembro de 2021**

1. Identificação da Entidade

A Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã (A.R.C.I.L.), constituída em 1976, tem a sua sede no Centro D. Emília de Carvalho, sito na Rua Francisco Lopes Fernandes, n.º 6 - Cabo do Soito na Vila da Lousã. É uma Instituição Privada de Solidariedade Social (IPSS), sem fins lucrativos, reconhecida como entidade de utilidade pública.

A Instituição tem como actividade principal contribuir para a efectiva inclusão social de pessoas com deficiência e outras necessidades especiais, promovendo uma mudança no olhar sobre a incapacidade e a diferença, promover a valorização e inclusão social e profissional dos nossos clientes, através de medidas específicas de intervenção, em articulação com serviços públicos e privados, numa postura de cooperação, abertura e complementaridade.

2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

a) Referencial Contabilístico

No ano de 2021 as demonstrações financeiras da A.R.C.I.L. foram elaboradas de acordo com o referencial da normalização contabilística para as Entidades do Sector não Lucrativo (ESNL) e Sistema Normalização Contabilística (SNC), que integra as Normas Contabilísticas de Relato Financeiro (NCRF), adaptadas pela Comissão de Normalização Contabilística (CNC) a partir das Normas Internacionais de Relato Financeiro (IFRS – anteriormente designadas por normas internacionais de contabilidade) emitidas pelo Internacional Accounting Standards Board (IASB) e adoptadas pela União Europeia (EU).

A adopção do novo sistema de normalização ocorreu pela primeira vez em 2012, pelo que a data de transição do referencial contabilístico POC para este normativo é 1 de janeiro de 2011, tal como estabelecido pela NCRF 3 – Adopção pela primeira vez das Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro.

A apresentação e divulgação destas demonstrações financeiras obedece ao preceituado nas bases de apresentação de demonstrações financeiras integrantes do SNC bem como da NCRF 1 – Estrutura e Conteúdo das Demonstrações Financeiras, sendo todas as divulgações em notas feitas por força das NCRF aplicáveis às respectivas classes de activos e/ou passivos. Teve-se também em conta, a adopção dos modelos de demonstrações financeiras gerais aprovados pelas portarias no âmbito do SNC, para as Entidades do Sector não Lucrativo (ESNL).

b) Pressuposto da continuidade

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos livros e registos contabilísticos da Instituição, mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal.

c) Regime do acréscimo

A Instituição regista os seus rendimentos e gastos de acordo com o regime do acréscimo, pelo qual os rendimentos e ganhos são reconhecidos à medida que são gerados, independentemente do momento em que são recebidos ou pagos. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas de “Devedores e credores por acréscimos e diferimentos”.

d) Compensação

Os ativos e os passivos, os rendimentos e os gastos foram relatados separadamente nos respetivos itens de balanço e da demonstração dos resultados, pelo que nenhum ativo foi compensado por qualquer passivo nem nenhum gasto por qualquer rendimento, ambos vice-versa.

e) Classificação dos activos e passivos não correntes

Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis a mais de um ano a contar da data da demonstração da posição financeira são classificados, respetivamente, como ativos e passivos não correntes. Adicionalmente, pela sua natureza, os ‘Impostos diferidos’ e as ‘Provisões’ são classificados como ativos e passivos não correntes.

f) Passivos contingentes

Os passivos contingentes não são reconhecidos no balanço, sendo os mesmos divulgados no anexo, a não ser que a possibilidade de uma saída de fundos afetando benefícios económicos futuros seja remota.

g) Passivos financeiros

Os passivos financeiros são classificados de acordo com a substância contratual independentemente da forma legal que assumam.

h) Eventos subsequentes

Os eventos após a data do balanço que proporcionem informação adicional sobre condições que existiam nessa data são refletidos nas demonstrações financeiras.

Caso existam eventos materialmente relevantes após a data do balanço, são divulgados no anexo às demonstrações financeiras.

i) Derrogação das disposições do SNC

Não existiram, no decorrer do período a que respeitam estas demonstrações financeiras, quaisquer casos excepcionais que implicassem a derrogação de qualquer disposição prevista pelo SNC.

3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas de contabilidade aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que abaixo se descrevem. Estas políticas foram consistentemente aplicadas a todos os períodos apresentados, salvo indicação em contrário.

3.1. Moeda funcional e de apresentação

As demonstrações financeiras da A.R.C.I.L. são apresentadas em euros.

As transações em moeda estrangeira são transpostas para a moeda funcional utilizando as taxas de câmbio prevalentes à data da transacção.

Os ganhos ou perdas cambiais resultantes dos pagamentos das transacções bem como da conversão de taxa de câmbio à data de balanço dos ativos e passivos monetários, denominados em moeda estrangeira são reconhecidos na demonstração dos resultados na rubrica "Gastos de financiamento", se relacionados com empréstimos ou em "Outros gastos", para todos os outros saldos/transacções.

3.2. Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis são inicialmente registrados ao custo de aquisição ou produção, o qual inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida e, quando aplicável, a estimativa inicial dos custos de desmantelamento e remoção dos ativos e de restauração dos respectivos locais de localização que a Instituição espera incorrer. O seu valor é divulgado líquido das depreciações acumuladas.

As depreciações são calculadas, após o início de utilização dos bens, pelo método das quotas constantes em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens, em sistema de duodécimos.

As taxas de depreciação utilizadas para os bens adquiridos após 1 de janeiro de 2010, foram as constantes do DR. 25/2009 e correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

Ativo fixo tangível	Vida útil estimada
Edifícios e outras construções	entre 5 e 50 anos
Equipamento básico	entre 1 e 10 anos
Equipamento de transporte	entre 1 e 5 anos
Ferramentas e utensílios	entre 1 e 7 anos
Equipamento administrativo	entre 1 e 10 anos
Outros ativos fixos tangíveis	entre 1 e 4 anos

As despesas com reparação e manutenção destes ativos são consideradas como gasto no período em que ocorrem.

Os ativos fixos tangíveis em curso representam bens ainda em fase de construção/promoção, encontrando-se registados ao custo de aquisição deduzido de eventuais perdas por imparidade.

Estes bens são depreciados a partir do momento em que os ativos subjacentes estejam concluídos ou em estado de uso.

As mais ou menos valias resultantes da venda ou abate de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico na data de alienação/abate, sendo registadas na demonstração dos resultados nas rubricas "Outros rendimentos" ou "Outros gastos", consoante se trate de mais ou menos valias.

3.3. Ativos intangíveis

Os ativos intangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e das perdas por imparidade acumuladas. Estes ativos só são reconhecidos se for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Instituição, sejam controláveis pela Instituição e se possa medir razoavelmente o seu valor.

As amortizações são calculadas, após o início de utilização, pelo método das quotas constantes em conformidade com o período de vida útil estimado, em sistema de duodécimos.

As taxas de amortização utilizadas para os ativos adquiridos após 1 de janeiro de 2010 foram as constantes do DR. 25/2009 e correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

<u>Ativo fixo intangível</u>	<u>Vida útil estimada</u>
Programas de Computador	entre 1 e 3 anos
Outros ativos intangíveis	entre 1 e 4 anos

Nos casos de marcas e patentes, sem vida útil definida, não são calculadas amortizações, sendo o seu valor objecto de testes de imparidade numa base anual.

3.4. Inventários

As mercadorias, matérias-primas subsidiárias e de consumo encontram-se valorizadas ao custo de aquisição. O custo de aquisição inclui as despesas incorridas até ao armazenamento.

Os produtos e trabalhos em curso encontram-se valorizados pelo preço de mercado deduzido da margem normal de comercialização.

Os ativos biológicos, animais vivos, e sementeiras encontram-se mensurados ao justo valor, em conformidade com o mercado ativo (cotações disponíveis no SIMA – Sistema de Informação Mercado Agrícola) e no caso das plantas vivas ao preço de custo.

Os ganhos e perdas relacionadas com os ativos biológicos só são reconhecidos à data do balanço, pela diferença do valor entre as existências iniciais e as existências finais.

Utiliza-se o FIFO como fórmula de custeio e o sistema de inventário intermitente.

3.5. Cientes e outras contas a receber

As contas de “Clientes” e “Outras contas a receber” não têm implícitos juros e são registadas pelo seu valor nominal diminuído de eventuais perdas de imparidade, reconhecidas nas rubricas ‘Perdas de imparidade acumuladas’, para que as mesmas reflectam o seu valor realizável líquido.

As imparidades reconhecidas em contas a receber são calculadas essencialmente com base nas antiguidades dos saldos das dívidas a receber e o perfil do risco do cliente, sendo que este método se equiparou à utilização do critério de mora considerado fiscalmente em Portugal.

As perdas por imparidade identificadas são registadas na demonstração dos resultados, em “Imparidade de dívidas a receber”, sendo subsequentemente revertidas por resultados, caso os indicadores de imparidade diminuam ou desapareçam.

3.6. Caixa e equivalentes de caixa

Esta rubrica inclui caixa, depósitos à ordem em bancos e outros investimentos de curto prazo de alta liquidez com maturidades até três meses. Os descobertos bancários são incluídos na rubrica “Financiamentos obtidos”, expresso no “passivo corrente”.

3.7. Provisões

A Instituição analisa de forma periódica eventuais obrigações que resultam de eventos passados e que devam ser objecto de reconhecimento ou divulgação. A subjectividade inerente à determinação da probabilidade e montante de recursos internos necessários para o pagamento das obrigações poderá conduzir a ajustamentos significativos, quer por variação dos pressupostos utilizados, quer pelo futuro reconhecimento de provisões anteriormente divulgadas como passivos contingentes.

3.8. Fornecedores e outras contas a pagar

As contas a pagar a fornecedores e outros credores, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal, que é substancialmente equivalente ao seu justo valor. O seu desconhecimento só ocorre quando cessarem as obrigações decorrentes dos contratos, designadamente quando tiver havido lugar a liquidação, cancelamento ou expiração.

3.9. Financiamentos obtidos

Os empréstimos são registados no passivo pelo valor nominal recebido líquido de comissões com a emissão desses empréstimos. Os encargos financeiros apurados de acordo com a taxa de juro efectiva são registados na demonstração dos resultados de acordo com o regime do acréscimo.

Os empréstimos são classificados como passivos correntes e não correntes, a não ser que a Instituição tenha o direito incondicional para diferir a liquidação do passivo por mais de 12 meses após a data de relato.

O seu *desreconhecimento* só ocorre quando cessam as obrigações decorrentes dos contratos, designadamente quando tiver havido lugar a liquidação, cancelamento ou expiração.

3.10. Rédito e regime do acréscimo

O rédito compreende o justo valor da contraprestação recebida ou a receber pela prestação de serviços decorrentes da atividade normal da Instituição. O rédito é reconhecido líquido do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA), abatimentos e descontos.

A Instituição reconhece rédito quando este pode ser razoavelmente mensurável, seja provável que a Instituição obtenha benefícios económicos futuros, e os critérios específicos descritos a seguir se encontrem cumpridos. O montante do rédito não é considerado como razoavelmente mensurável até que todas as contingências relativas a uma venda estejam substancialmente resolvidas. A Instituição baseia as suas estimativas em resultados históricos, considerando o tipo de cliente, a natureza da transacção e a especificidade de cada acordo.

Os rendimentos são reconhecidos na data das vendas e da prestação dos serviços.

O rédito proveniente dos subsídios à exploração recebidos é reconhecido com referência à realização dos acontecimentos relacionados com a obtenção dos referidos subsídios.

Os juros recebidos são reconhecidos atendendo ao regime do acréscimo, tendo em consideração o montante em dívida e a taxa efectiva durante o período até à maturidade, sempre que a mesma seja conhecida.

3.11. Subsídios e outros apoios

Os subsídios do governo são reconhecidos ao seu justo valor, quando existe uma garantia suficiente de que o subsídio venha a ser recebido e de que a Instituição cumpre com todas as condições para o receber.

Os subsídios não reembolsáveis e doações relacionados com ativos fixos tangíveis e intangíveis são inicialmente registados no balanço como componente dos fundos patrimoniais, sendo posteriormente reconhecidos na demonstração de resultados numa base sistemática e racional durante os períodos contabilísticos necessários para balanceá-los com os gastos relacionados.

Os subsídios à exploração destinam-se à cobertura de gastos com o desenvolvimento das atividades, sendo os mesmos reconhecidos em rendimentos à medida que os gastos são incursos e as actividades desenvolvidas, independentemente do momento de recebimento do subsídio.

3.12. Juízos de valor críticos e principais fontes de incerteza associada a estimativas

Na preparação das demonstrações financeiras anexas foram efetuados juízos de valor e estimativas e utilizados diversos pressupostos que afetam as quantias relatadas de ativos e passivos, assim como as quantias relatadas de rendimentos e gastos do período.

As estimativas e os pressupostos subjacentes foram determinados com base no melhor conhecimento existente à data de aprovação das demonstrações financeiras dos eventos e transações em curso, assim como na experiência de eventos passados e/ou correntes. Contudo, poderão ocorrer situações em períodos subsequentes que, não sendo previsíveis à data de aprovação das demonstrações financeiras, não foram consideradas nessas estimativas. As alterações às estimativas que ocorram posteriormente à data das demonstrações financeiras serão corrigidas de forma prospetiva. Por este motivo e dado o grau de incerteza associado, os resultados reais das transações em questão poderão diferir das correspondentes estimativas.

3.13. Principais fontes de incerteza das estimativas:

A natureza intrínseca das estimativas pode levar a que o reflexo real das situações que haviam sido alvo de estimativa possam, para efeitos de relato financeiro, vir a diferir dos montantes estimados. As estimativas e os julgamentos que apresentam um risco significativo de originar um ajustamento material no valor contabilístico de ativos e passivos no decurso do período seguinte são os que seguem:

a) Ativos fixos tangíveis e ativos intangíveis / estimativas de vidas úteis

As depreciações/amortizações são calculadas sobre o custo de aquisição sendo utilizado o método das quotas constantes, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens, em regime de duodécimos, a partir da data em que o ativo se encontra disponível para utilização, utilizando-se as taxas que melhor reflectem a sua vida útil estimada. Os valores residuais dos ativos e as respetivas vidas úteis são revistos e ajustados, se necessário em cada data de relato.

b) Reconhecimento de perdas por imparidade em contas a receber

As perdas por imparidade para contas a receber são calculadas com base na antiguidade dos saldos das contas de terceiros e tendo por base o critério de mora considerado fiscalmente em Portugal.

4. Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

Durante os períodos findos em 31 de dezembro de 2020 e 2021, não ocorreram alterações de políticas contabilísticas ou alterações significativas de estimativas.

Na conta Resultados Transitados, foram incluídos valores de períodos anteriores identificados em 2021 e que respeitam a erros materiais identificados, assim e tendo por base o ponto 6.10 da Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as entidades do setor não lucrativo (NCRF-ESNL), “a correção de um erro material de um período anterior é excluída dos resultados do período em que o erro é detetado, sendo efetuada diretamente em resultados transitados”, surge a necessidade da reexpressão dos comparativos de 2020, conforme se descreve:

Rubrica	31/12/2020	Ajustamentos	31/12/2020 Reexpresso
Associados	5 548,16	(2 203,00)	3 345,16
Resultados Transitados	(1 274 078,54)	(124 624,76)	(1 398 703,30)
Outros passivos Correntes	842 813,28	122 421,76	965 235,04

- Diuturnidades de colaboradores no valor de 60 941,94 €
- Anulação de dívidas antigas de quotas de sócios no valor de 2 203,00 €
- Processo n.º 2273/21.6T8CBR, onde foi reconhecida a existência de relação contratual com um antigo prestador de serviços e a obrigatoriedade de pagar 9 200,00 €
- Reconhecimento da anulação administrativa total dos processos 0005/C+/20 e 0005/C+/20 da medida Converte + no valor de 52.279,82 €, uma vez que a A.R.C.I.L. reconheceu respetivo subsídio, considerando que estavam reunidas todas as condições exigidas pelo Programa, o que não se veio a verificar.

5. Ativos fixos tangíveis

O movimento ocorrido nos ativos fixos tangíveis e respetivas depreciações, nos períodos de 2021 e de 2020 foi o seguinte:

	31/12/2021					Saldo em 31/12/2021
	Saldo em 31 jan 2021	Aquisições / Dotações	Abates / Alienações	Transferências	Revalorizações	
Ativos						
Terrenos e recursos naturais	811 357,14	-	(24 965,30)	-	-	786 391,84
Edifícios e outras construções	3 637 585,73	7 917,60	(1 346,74)	-	-	3 644 156,59
Equipamento básico	1 169 875,99	30 696,36	-	-	-	1 200 572,35
Equipamento de transporte	523 724,27	15 632,00	-	-	-	539 356,27
Equipamento biológico	-	-	-	-	-	-
Equipamento administrativo	615 103,27	49 988,12	-	-	-	665 091,39
Outros ativos fixos tangíveis	215 534,53	1 636,77	-	-	-	217 171,30
Investimentos em curso	66 043,50	2 424,70	(11 286,50)	-	-	57 181,70
Ativos não correntes detidos para venda	24 715,36	-	-	-	-	24 715,36
	7 063 939,79	108 295,55	(37 598,54)	-	-	7 134 636,80
Depreciações acumuladas						
Edifícios e outras construções	1 959 540,44	51 308,57	(1 346,74)	-	-	2 009 502,27
Equipamento básico	1 085 295,88	34 089,47	-	-	-	1 119 385,35
Equipamento de transporte	491 057,60	12 579,00	-	-	-	503 636,60
Equipamento biológico	-	-	-	-	-	-
Equipamento administrativo	603 475,85	17 001,63	-	-	-	620 477,48
Outros ativos fixos tangíveis	209 918,45	1 292,28	-	-	-	211 210,73
	4 349 288,22	116 270,95	(1 346,74)	-	-	4 464 212,43
Ativo Tangível Líquido	2 714 651,57	(7 975,40)	(36 251,80)	-	-	2 670 424,37



	31/12/2020					Saldo em 31/12/2020
	Saldo em 31 jan 2020	Aquisições / Dotações	Abates / Alienações	Transferências	Revalorizações	
Ativos						
Terrenos e recursos naturais	811 357,14	-	-	-	-	811 357,14
Edifícios e outras construções	3 610 321,63	27 264,10	-	-	-	3 637 585,73
Equipamento básico	1 125 432,94	44 443,05	-	-	-	1 169 875,99
Equipamento de transporte	511 874,27	11 950,00	(100,00)	-	-	523 724,27
Equipamento biológico	-	-	-	-	-	-
Equipamento administrativo	590 431,13	24 672,14	-	-	-	615 103,27
Outros ativos fixos tangíveis	213 844,78	1 689,75	-	-	-	215 534,53
Investimentos em curso	65 530,02	75 489,80	-	(74 976,32)	-	66 043,50
Ativos não correntes detidos para venda	24 715,36	-	-	-	-	24 715,36
	6 953 507,27	185 508,84	(100,00)	(74 976,32)	-	7 063 939,79
Depreciações acumuladas						
Edifícios e outras construções	1 907 875,50	51 664,94	-	-	-	1 959 540,44
Equipamento básico	1 053 038,19	32 257,69	-	-	-	1 085 295,88
Equipamento de transporte	482 478,43	8 679,17	(100,00)	-	-	491 057,60
Equipamento biológico	-	-	-	-	-	-
Equipamento administrativo	580 084,39	23 391,46	-	-	-	603 475,85
Outros ativos fixos tangíveis	207 483,60	2 434,85	-	-	-	209 918,45
	4 230 960,11	118 428,11	(100,00)	-	-	4 349 288,22
Ativo Tangível Líquido	2 722 547,16	67 080,73	-	(74 976,32)	-	2 714 651,57

Durante o ano de 2021 foram contabilizados no ativo fixo tangível 105.953,65 €, correspondentes aos equipamentos a seguir designados:

- ✓ LAR DE APOIO – aquisição de um maple duplo estofado com tela vinílica geriátrica;
- ✓ CACI SAPO – Aquisição de um móvel arquivo de escritório com 4 gavetas, um armário com portas de correr em chapa e um televisor Smart Tech;
- ✓ CACI QUINTA DO CAIMÃO – Aquisição de um carro porta tabuleiros em inox, um armário preto e aquisição e montagens de uma unidade de climatização;
- ✓ CACI GÓIS – Aquisição de uma passadeira de corrida;
- ✓ LAR Deficientes Profundos 1 e 2 – Aquisição de um aspirador pó líquido, um sofá duplo e um sofá triplo estofados, um sofá duplo em madeira revestido a tela vinílica, um armário WC, um conjunto de leito e apoio de maca de banho e um armário de portas cinzento;
- ✓ LARES Residenciais – Aquisição de uma máquina de secar roupa Becken, aquisição e montagem de unidades de climatização, dois computadores Tsunami e um portátil Acer;
- ✓ COZINHA SEDE – Aquisição de um triturador MP550;
- ✓ CSM – Centro Serviços Manipulados – Aquisição de tapete de alumínio com barras direitas;

- ✓ Centro de Formação Profissional – Aquisição de alcoolímetro, um soldador inverter, um monitor Led Samsung, um portátil Lenovo e um software Microsoft Office;
- ✓ ARCILMADEIRAS – Aquisição de uma viatura ligeira mista matrícula AI-82-LF;
- ✓ ARCILVERDE – Aquisição de um corta relva HONDA, uma motor roçadora Stihl, uma moto enxada Nibbi e uma roçadora Stihl;
- ✓ ARCILSAÚDE – Aquisição de um armário Liatorp branco, um armário com portas branco e aquisição e montagens de unidades de climatização;
- ✓ CAFÉPARQUE – Aquisição de um forno de convenção manual multifunções;
- ✓ ARCILAGRO – Aquisição de uma motosserra Stihl, um escarificador JAR e aquisição e montagens de duas unidades de climatização;
- ✓ ADMINISTRAÇÃO – Aquisição de dois armários arquivo de escritório com gavetas, prateleiras para o armazém, cinco monitores Led Samsung e um portátil Lenovo;
- ✓ ARCILAV – Aquisição de uma máquina de lavar HS-4022 usada, uma mesa em inox e aquisição e montagens de uma unidade de climatização;
- ✓ ATL – Aquisição de um armário de escritório com 4 gavetas;
- ✓ CACI RECINCLUSA – Aquisição de um armário de portas de correr em chapa e um vestiário com 9 cacifos 2 bancos e cabides;
- ✓ ECONOMATO – Aquisição de estantes de picking;
- ✓ IMPACTO + - Aquisição de um balcão em faia e duas cadeiras com rodas, dois portáteis Dell e dois monitores Led Samsung;
- ✓ CAO QUALIFICAR – Aquisição de um sistema de videovigilância, de um elevador (grua) Birdie, -uma sala interativa e execução e reparação de tetos em pladur.

No ano 2021 houve o registo contabilístico da alienação dos prédios da Silveira – 116 artigos (110 rústicos e 6 urbanos), de acordo com um contrato de promessa de compra e venda celebrado no dia 2 de dezembro do corrente ano. O comprador assumiu todos os riscos e vantagens de todos os imóveis a transmitir nesta data e, passou a ter o controlo efetivo dos 116 prédios.

Nos investimentos em curso, houve um acréscimo de 2 424,70 € que corresponde a despesas com o projeto para a reconstrução e ampliação do Lar de Apoio.

Mantiveram-se os gastos relacionados com o projeto para a construção do Lar e Residências Autónomas previstas para o edifício da antiga cadeia da Lousã, em virtude de os projetos continuarem a ser reavaliados por parte da Direção da A.R.C.I.L.

No que concerne aos ativos não correntes detidos para venda, no valor de 24 715,36 €, localizados na Pampilhosa da Serra, a sua venda continua a ser publicitada através de anúncios afixados nos próprios imóveis e contatos pessoais. Continuamos a ter vários contatos a solicitar informações sobre os imóveis. No entanto, devido à dificuldade processual, a venda encontra-se pendente.

6. Ativos intangíveis

O movimento ocorrido nos ativos intangíveis e respetivas amortizações, nos exercícios de 2021 e de 2020 foi o seguinte:

	31 de dezembro de 2021					Saldo em 31/12/2021
	Saldo em 31 jan 2021	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Perdas por imparidade	
Ativos						
Programas de computador	30 793,98	997,67	0,00	0,00	0,00	31 791,65
Outros ativos intangíveis	4 735,50	1 178,86	0,00	0,00	0,00	5 914,36
	35 529,48	2 176,53	0,00	0,00	0,00	37 706,01
Depreciações Acumuladas						
Programas de computador	30 055,16	1 736,49	0,00	0,00	0,00	31 791,65
Outros ativos intangíveis	4 735,50	32,74	0,00	0,00	0,00	4 768,24
	34 790,66	1 769,23	0,00	0,00	0,00	36 559,89
Ativo Intangível Líquido	738,82	407,30	0,00	0,00	0,00	1 146,12

	31 de dezembro de 2020					- €
	entre 1 e 7 anos	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Perdas por imparidade	
Ativos						
Programas de computador	25.551,03	5.242,95	0,00	0,00	0,00	30.793,98
Outros ativos intangíveis	4.735,50	0,00	0,00	0,00	0,00	4.735,50
	30.286,53	5.242,95	0,00	0,00	0,00	35.529,48
Depreciações Acumuladas						
Programas de computador	23.526,07	6.529,09	0,00	0,00	0,00	30.055,16
Outros ativos intangíveis	4.735,50	0,00	0,00	0,00	0,00	4.735,50
	28.261,57	6.529,09	0,00	0,00	0,00	34.790,66
Ativo Intangível Líquido	2.024,96	-1.286,14	0,00	0,00	0,00	738,82

Durante o ano de 2021, o investimento nesta rubrica foi de 2.176,54 €, 997,67 € em aquisição de software e 1 178,86 € no desenvolvimento e parametrização da Loja Online.

- ✓ LARES Residenciais – Aquisição de três softwares Microsoft Office;
- ✓ ADMINISTRAÇÃO – Aquisição de um software Microsoft Office;
- ✓ INCORPORA - Aquisição um software Microsoft Office e um Adobe Acrobat PRO;
- ✓ SERRAÇÃO, CAFÉ PARQUE E ARCILAGRO - Desenvolvimento e parametrização da Loja Online.

7. Investimentos Financeiros

O movimento ocorrido nos Investimentos Financeiros nos períodos de 2021 e de 2020 foi o seguinte:

a) Fundo de Compensação do Trabalho (FCT)	31/12/2021	31/12/2020
Saldo a 1 de Janeiro	22 990,92	16 931,43
Aumento	8 778,81	7 517,35
Regularização	(3 499,14)	(1 457,86)
Saldo a 31 de Dezembro	<u>28 270,59</u>	<u>22 990,92</u>
b) Instrumentos de capital próprio mensurado ao custo	31/12/2021	31/12/2020
Saldo a 1 de Janeiro	5 050,00	6 180,00
Aumento	-	(1 130,00)
Regularização	-	-
Saldo a 31 de Dezembro	<u>5 050,00</u>	<u>5 050,00</u>
	<u>33 320,59</u>	<u>28 040,92</u>

No ano de 2021 o Fundo de Compensação do Trabalho (FCT) dos nossos colaboradores foi reforçado com 8 778,81 € e regularizado por restituição a quantia de 3 499,14 €.

As ações em carteira no total de 5.050 ações, no valor nominal de 1,00 € cada, referem-se aos seguintes contratos créditos:

- 1 – Linha de Crédito PME CRESCIMENTO 2015 – 4 200 ações.
- 2 – Linha de crédito Especial de Fundo de Maneio – 850 ações

8. Inventários e ativos biológicos

Em 31 de Dezembro de 2021 e de 2020 a rubrica “Inventários” apresentava a seguinte composição:

	31/12/2021	31/12/2020
Mercadorias	447,20	331,43
Matérias primas subsidiárias e de consumo	44 758,87	22 785,52
Produtos acabados	32 332,67	36 966,68
Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos	765,00	943,42
	<u>78 303,74</u>	<u>61 027,05</u>
Perdas por imparidades de inventários	(865,00)	(865,00)
	<u>77 438,74</u>	<u>60 162,05</u>

Em 31 de Dezembro de 2021 e de 2020 a rubrica “ativos biológicos” apresentava a seguinte composição:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Animais	1 441,00	1 067,64
Plantas - Jardinagem	-	1 372,41
	<u>1 441,00</u>	<u>2 440,05</u>
Perdas por imparidades de inventários		
	<u>1 441,00</u>	<u>2 440,05</u>

Durante os períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020, os movimentos ocorridos na rubrica “Perdas por imparidade de inventários”, foram os seguintes:

<u>Perdas por imparidades</u>	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Saldo a 1 de Janeiro	865,00	2 126,59
Aumento (i)	-	-
Reversão	-	-
Regularizações	-	(1 261,59)
	<u>865,00</u>	<u>865,00</u>

(i) Quantias das perdas por imparidade em inventário reconhecida como um gasto do período

No ano de 2021 não houve reversões em perdas por imparidades em inventários.

9. Créditos a receber

Em 31 de Dezembro de 2021 e de 2020 a rubrica “Créditos a receber” tinha a seguinte composição:

	<u>31/12/2021</u>		<u>31/12/2020</u>	
	<u>Não corrente</u>	<u>Corrente</u>	<u>Não corrente</u>	<u>Corrente</u>
Cientes				
Cientes conta corrente	-	207 983,22		154 338,89
Cientes conta títulos a receber				
Cientes factoring	-	-		-
Cientes de cobrança duvidosa	-	34 547,19		36 724,76
	-	<u>242 530,41</u>		<u>191 063,65</u>
Perdas por imparidade acumuladas	-	(56 944,06)		(53 062,31)
	-	<u>185 586,35</u>		<u>138 001,34</u>

Durante os períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020, os movimentos ocorridos na rubrica “Perdas por imparidade acumuladas de clientes”, foram os seguintes:

<u>Perdas por imparidades</u>	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Saldo a 1 de Janeiro	53 062,31	52 510,80
Aumento	8 447,77	6 312,16
Reversão	(4 274,00)	(5 760,65)
Regularizações	(292,02)	-
	<u>56 944,06</u>	<u>53 062,31</u>

Imparidades Acumuladas de acordo com a antiguidade dos Valores em Dívida	<u>01/01/2021</u>	<u>31/12/2021</u>	<u>01/01/2020</u>	<u>31/12/2020</u>
	Perdas Reversões	Perdas Reversões	Perdas Reversões	Perdas Reversões
De 6 a 12 meses	2 035,59	1 552,28	2 115,55	2 035,59
De 13 a 18 meses	2 927,16	2 452,54	1 706,61	2 927,16
De 18 a 24 meses	3 353,22	2 970,26	4 561,21	3 353,22
Superior a 24 meses	44 454,32	49 968,98	44 127,43	44 746,34
	<u>52 770,29</u>	<u>56 944,06</u>	<u>52 510,80</u>	<u>53 062,31</u>
Anulação imparidade de clientes		<u>(4 173,77)</u>		<u>(551,51)</u>

Imparidades Acumuladas de acordo com a antiguidade dos Valores em Dívida	<u>31/12/2021</u>		<u>31/12/2020</u>	
	Dividas dos Clientes	Perdas por Imparidade Acumuladas das Dividas	Dividas dos Clientes	Perdas por Imparidade Acumuladas das Dividas
Até 6 meses	177 483,37	-	123 880,71	-
De 6 a 12 meses	6 209,13	1 552,28	8 529,93	2 035,59
De 13 a 18 meses	4 905,07	2 452,54	6 900,86	2 927,16
De 18 a 24 meses	3 960,35	2 970,26	5 436,95	3 353,22
Superior a 24 meses	49 972,49	49 968,98	46 315,20	44 746,35
	<u>242 530,41</u>	<u>56 944,06</u>	<u>191 063,65</u>	<u>53 062,31</u>
		<u>185 586,35</u>		<u>138 001,34</u>

Salientam-se os seguintes aspetos:

- Foram constituídas perdas por imparidade para os clientes e utentes, registando-se um acréscimo no valor de 8 447,77 €, cujos saldos se encontravam em mora há mais de 6 meses.
- Revertidas perdas por imparidades no valor de 4 274,00 € por regularização das respetivas dívidas.
- Anulação de saldo de clientes no valor de 584,03 €, de acordo com Informação Interna 01/DAF/2022, que corresponde a 292,02 € em imparidades de clientes.

As perdas por imparidades reconhecidas à data de 31 de dezembro de 2021 foram calculadas de acordo com o critério fiscal preconizado no artigo 28º A e 28º Bº do CIRC.

10. Estado e outros entes públicos

Em 31 de Dezembro de 2021 e de 2020 a rubrica “Estado e outros entes públicos” no ativo e no passivo, apresentava os seguintes saldos:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Ativo		
Imposto sobre o rend. das pessoas coletivas (IRC)	-	-
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA-Rest DL20,	6 238,93	4 173,56
Outros impostos e taxas	-	-
	<u>6 238,93</u>	<u>4 173,56</u>
Passivo		
Imposto sobre o rend. das pessoas coletivas (IRC)	-	-
Retenções sobre os rendimentos	40 207,91	31 959,88
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	13 288,79	12 719,75
Segurança Social - Contribuições do período	131 279,96	109 918,86
Outros impostos e taxas	2 475,40	676,01
	<u>187 252,06</u>	<u>155 274,50</u>

O valor indicado para a Segurança Social – Contribuições do período a 31 de dezembro de 2021, diz respeito a contribuições e cotizações referentes ao mês de dezembro e do Subsídio de Natal.

11. Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros

Em 31 de dezembro de 2021 e de 2020 a rubrica “Fundadores/beneméritos/doadores/associados/membros” no ativo e no passivo, apresentava os seguintes saldos:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Ativo		
Fundadores/associados/memb	-	-
Quotas	1 547,00	3 345,16
	<u>1 547,00</u>	<u>3 345,16</u>
Passivo		
Outros saldos credores	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>

As quotas dizem respeito aos valores em dívida dos Associados a 31 de dezembro. O valor desta rubrica no ano 2020 foi reexpresso, pois foram realizados ajustamentos no valor de 2 203,00€ no ano 2021, por se tratarem de quotas emitidas pela ARCIL em exercícios anteriores e anuladas de acordo e nos termos do Estatutos.

12. Outros ativos correntes

Em 31 de dezembro de 2021 e de 2020, a rubrica “Outros Ativos Corrente” tinha a seguinte composição:

	31-dez-2021		31-dez-2020	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Pessoal	-	-	-	-
Outros	-	2 355 028,94	-	2 865 402,37
IEFP/PO ISE - QPDI FP 0021	-	380 633,73	-	474 462,09
IEFP/PO ISE - QPDI FP 00305 FP (Reconhecido)	-	983 006,09	-	1 533 455,29
ISS / POISE - CAO QUALIFIC.	-	-	-	34 347,26
IEFP/PO ISE - QPDI (FP Proj)	-	252 960,81	-	421 630,46
ISS - FRSS	-	68,45	-	68,45
ISS - VALÊNCIAS	-	6 327,49	-	-
IEFP - POPH/CR/CEP/ME	-	93 646,90	-	19 075,67
PROJETOS ERASMUS+ (Proj.	-	129 518,41	-	149 377,19
PROJETOS ERASMUS+ (Proj.	-	12 382,57	-	6 285,34
Acréscimo de rendimentos	-	34 800,00	-	61 739,62
Autarquias - CML	-	60 000,00	-	19 002,99
ISS - Retenções - Acordos	-	93 094,00	-	93 094,00
Outros	-	308 590,49	-	52 864,01
	-	2 355 028,94	-	2 865 402,37
Perdas por imparidade acumul	-	-	-	-
	-	2 355 028,94	-	2 865 402,37

Justifica-se a redução desta rubrica, essencialmente com os valores da execução que nos foi paga no período, referente aos projetos cujos contratos aprovados haviam sido registados nesta rubrica em anos anteriores, nomeadamente as candidaturas ao POISE (QPDI/Formação Profissional), dos projetos no âmbito do programa ERASMUS+ e do CAO Qualificar.

Na Rubrica Outros encontra-se registada a alienação dos prédios da Silveira que ainda falta receber o valor (293 511,20 €).

De referir também os aumentos no IEFP, relacionados com saldos a receber para o Centro de Recursos e medidas de emprego/incentivos ao emprego, MAREESS e ATIVAR.PT.

No período foram também reconhecidos os valores aprovados de dois pedidos de alteração relacionados com a pandemia, para reforço das candidaturas do POISE (QPDI/Formação Profissional), de um novo projeto no âmbito do programa ERASMUS+ a executar, bem como o valor a receber no âmbito de protocolo com a Câmara Municipal da Lousã, para apoio financeiro às atividades de CATL e CRI.

13. Diferimentos

Em 31 de Dezembro de 2021 e de 2020 os saldos da rubrica “Diferimentos” do ativo e passivo foram como segue:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Diferimentos (Ativo)		
Rendas antecipadas	3 124,09	1 496,21
Donativos	8 734,98	8 734,98
Outros gastos a reconhecer	20 816,00	16 167,67
	<u>32 675,07</u>	<u>26 398,86</u>
Diferimentos (Passivo)		
ISS / POISE - CLDS - 3G	-	-
IEFP/POISE - QPDI 000060 FP	-	-
IEFP/POISE - QPDI 000214 FP	380 633,73	474 462,09
IEFP/POISE - QPDI 000305 FP	983 006,09	1 533 455,29
PROJETOS ERASMUS	129 518,41	149 377,19
PROJETO CAO QUALIFICAR	(6 249,58)	34 347,26
Donativos	34 789,98	19 588,98
Outros rendimentos a reconhec	47 194,89	32 875,96
	<u>1 568 893,52</u>	<u>2 244 106,77</u>

Salientam-se os seguintes movimentos na rubrica “Outros rendimentos a reconhecer”:

- Nos diferimentos (Passivo), a redução traduz os montantes da execução no período, dos projetos que haviam sido reconhecidos, nomeadamente do IEFP/POISE - QPDI (Formação Profissional), do projeto designado por “CAO QUALIFICAR” aprovado pelo CENTRO 2020 e dos projetos no âmbito do programa ERASMUS+. Nestes últimos foram ainda reconhecidos os montantes aprovados e a execução no período de um novo projeto. Nos projetos IEFP/POISE, também foram reforçados os montantes aprovados nos pedidos de alteração apresentados por causa da pandemia.
- Os donativos evidenciados no Ativo e Passivo com o mesmo valor (8 734,98 €), referem-se a materiais de construção civil doado à A.R.C.I.L e o remanescente no valor de 26 055,00 €, refere-se à primeira parcela correspondente a 90% do Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar.
- Foram diferidos também em outros rendimentos, a parte dos apoios concedidos às Estruturas de ensino Diferenciado/Estruturado do Agrupamento de escolas da Lousã, pelo Município da Lousã e do adiantamento dos Utentes de ATL, referente à atividade do período seguinte.

14. Caixa e depósitos bancários

Caixa e seus equivalentes em 31 de dezembro de 2021 e 2020 detalha-se conforme segue:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Caixa	2 330,51	4 118,91
Depósitos à ordem	242 830,58	101 777,97
Depósitos a prazo		
	<u>245 161,09</u>	<u>105 896,88</u>

Parte do saldo respeita a valores detidos pelos utentes e sobre os quais a ARCIL desenvolve uma função de mera fiel depositária. A 31/12/2021 estes montantes ascendem a 136.427,17 Euros, montante que se encontra igualmente inscrito no passivo.

Para efeitos da demonstração dos fluxos de caixa, caixa e seus equivalentes inclui numerário, depósitos bancários imediatamente mobilizáveis e aplicações de tesouraria no mercado monetário, líquidos de descobertos bancários e de outros financiamentos de curto prazo equivalentes.

Na divulgação dos fluxos de caixa, foi utilizado o método direto, o qual nos dá informação acerca dos componentes principais de recebimentos e pagamentos brutos, obtidos pelos registos contabilísticos da Instituição.

Em Depósitos à Ordem verifica-se um saldo de 242 830,58€ que resultou, em parte, do recebimento a 30 de dezembro e que não foi possível concretizar a operação de amortização em contas correntes ainda neste exercício económico. Foi recebido o Pedido Reembolso n.º 3 (agregado) - 2021 - IEF/POISE Candidatura POISE 03-4229-FSE-000305 no montante de 268 424,25 €.

15. Resultados transitados

Por decisão da Assembleia-geral, realizada em 17 de junho de 2021, foram aprovadas as contas do período findo em 31 de dezembro de 2020 e foi deliberado que o resultado líquido no valor de 6 874,07 € referente a esse período fosse integralmente transferido para a rubrica de Resultados Transitados.

Resultados transitados	Saldo em 31/12/2021	Saldo em 31/12/2020
Saldo a 1 de Janeiro	(1 398 703,30)	(1 339 464,39)
Aumento	7 408,16	5 275,44 €
Diminuição		(64 514,35)
Regularizações		
	<u>(1 391 295,14)</u>	<u>(1 398 703,30)</u>

O aumento registado em Resultados Transitados inclui o Resultado Líquido de 2020 no valor de 6 874,07 €, a correção de cheques antigos não reconciliados no valor de 109, 67 € e a alienação de prédios da silveira que tinham sido doados no valor de 424,42 €.

1745

16. Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais

Em 31 de Dezembro de 2021 e de 2020 os saldos desta rubrica apresentavam-se da seguinte forma:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Subsídios ao investimento (i)	417 108,05	399 419,18
Doações (ii)	<u>1 805 971,05</u>	<u>1 839 254,88</u>
	<u>2 223 079,10</u>	<u>2 238 674,06</u>
(i) Subsídios ao investimento	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Saldo a 1 de Janeiro	399 419,18	392 549,86
Subsídios reconhecidos no período		
Imputação de Subsídios para Investimento	17 688,87	6 869,32
Regularizações	-	-
Saldo em 31 de Dezembro	<u>417 108,05</u>	<u>399 419,18</u>
CRSS	1 146,46	2 292,99
ISS - PARES	349 940,04	358 855,71
Min. Agricultura (IFAP / PRODER)	10 417,87	15 664,42
PO CENTRO 2020 - CAO QUALIFICAR - FEDER	55 603,68	22 606,06
	<u>417 108,05</u>	<u>399 419,18</u>
(ii) Doações ao investimento		
Saldo a 1 de Janeiro	1 839 254,88	1 845 814,81
Doações reconhecidas no período	-	26 637,90
Imputação de Subsídios para Investimento	<u>(33 283,83)</u>	<u>(33 197,83)</u>
Saldo em 31 de Dezembro	<u>1 805 971,05</u>	<u>1 839 254,88</u>

Foram imputadas a rendimentos as correspondentes amortizações dos ativos financiados.

17. Provisões

O movimento ocorrido nas provisões acumuladas durante os períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020 foi o seguinte:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Saldo a 1 de Janeiro	58 399,15	58 399,15
Reforço no período	-	-
Reduções no período	-	-
Utilizações	-	-
Saldo a 31 de Dezembro	<u>58 399,15</u>	<u>58 399,15</u>

Manteve-se a provisão constituída no período de 2009, decorrente da proposta de decisão do IEPF de redução nas verbas aprovadas no âmbito Programa POPH.

18. Financiamentos obtidos

Em 31 de Dezembro de 2021 e de 2020 os saldos desta rubrica apresentavam-se como segue:

	31/12/2021		31/12/2020	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Empréstimos bancários m.l.prazo	666 489,55	147 385,23	455 010,74	86 609,30
Contas Correntes	-	400 000,00	-	347 112,76
Contas bancárias de factoring	-	-	-	-
Contas bancárias de confirming	-	29 588,67	-	54 305,47
Descobertos bancários	-	-	-	-
Outros empréstimos	-	277,31	-	494,89
	666 489,55	577 251,21	455 010,74	488 522,42
		1 243 740,76 €		943 533,16 €

Os empréstimos bancários são reembolsáveis de acordo com os seguintes prazos de reembolso:

<u>Prazos de reembolso</u>	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Menos de um ano	577 251,21	488 522,43
1 a 2 anos	191 746,33	85 818,86
2 a 3 anos	175 142,82	107 722,99
3 a 4 anos	159 713,41	95 192,09
4 a 5 anos	139 886,99	77 387,91
Mais de 5 anos	-	88 888,88
	1 243 740,76	943 533,16

Nos empréstimos M. L. prazo, inclui um novo empréstimo BPI-COVID19 - LINHA APOIO AO SETOR SOCIAL.

19. Fornecedores

Em 31 de dezembro de 2021 e de 2020 a rubrica "Fornecedores" tinha a seguinte composição:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Fornecedores conta corrente	92 542,89	68 224,53
Fornecedores outros	-	-
	92 542,89	68 224,53

20. Outros passivos correntes

Em 31 de dezembro de 2021 e de 2020 a rubrica “Outros passivos correntes” tinha a seguinte composição:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
	<u>Corrente</u>	<u>Corrente</u>
Sindicatos	-	
Outras contas a pagar	808 641,16	965 235,04
Fornecedores de investimento	5 639,48	55 019,13
Remunerações a liquidar	502 866,65	449 300,79
Acréscimo de gastos	59 971,66	73 790,00
Valências		4 799,83
Ajudas técnicas	8 316,54	8 316,54
CEP	18 018,48	34 092,88
DGEST (CRI)	6 843,26	4 917,46
Valores de Utentes	136 427,17	127 021,56
Bolsas a pagar	15 367,20	22 068,75
Erasmus	19 829,07	37 856,63
ISS - Outros - Layoff Simplificado	3 076,90	3 580,74
Outros	31 202,27	142 853,20
Saldos credores de clientes	1 082,48	1 617,53
	808 641,16	965 235,04

Nesta rubrica destaca-se um acréscimo em remunerações a liquidar (férias e subsídio de férias) relacionado com o aumento do salário mínimo nacional e atualização de salários enquadrados na Tabela da CNIS/2021;

A linha com a designação “Valores de Utentes” refere-se a dinheiro que está à guarda e a ser gerido pela Instituição, pertencente a Utentes de CACI/LAR. Este processo está a ser gerido de acordo com um procedimento interno para o efeito.

21. Vendas e prestações de serviços

As vendas e prestações de serviços nos períodos de 2021 e de 2020 foram:

	<u>31/12/2021</u>			<u>31/12/2020</u>		
	<u>Mercado Interno</u>	<u>Mercado Externo</u>	<u>Total</u>	<u>Mercado Interno</u>	<u>Mercado Externo</u>	<u>Total</u>
Vendas	341 614,26		341 614,26	209 699,18		209 699,18
Prestação de serviços	907 853,60		907 853,60	800 490,76		800 490,76
	1 249 467,86	-	1 249 467,86	1 010 189,94	-	1 010 189,94

As vendas registaram um aumento de 62,91 %, e as prestações de serviços de 13,41 %.

Os aumentos mais representativos resultam da atividade da ARCIL Madeiras (+130 732€, +68,7%), da ARCIL Saúde (+40 215€, +22,3 %), dos Lares Residenciais (+16 701€, +20,5%), do ATL (+16 042€, +27,5%) e do PARQUE (+11 837,

+26%). A maioria das Unidades de Negócio Social registaram um aumento de faturação, com exceção do Bar Sede, do Centro de Serviços e Manipulados (CSM) e da ARCIL Cerâmica.

22. Subsídios, doações e legados à exploração

Nos períodos de 2021 e de 2020 a Instituição reconheceu rendimentos decorrentes dos seguintes subsídios e donativos:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
ISS, IP - Centros Distritais	2 428 207,52	2 420 212,83
Valências	2 380 851,14	2 290 120,00
Apoio COVID 19	47 356,38	130 092,83
IEFP/POISE	1 438 425,32	1 455 487,91
DGEST (CRI)	107 174,71	102 950,34
Ministério da Agricultura	2 522,74	2 537,56
Autarquias	61 629,14	58 829,96
IAPMEI - Agência para a competitividades e inovação	5 239,00	-
Donativos (i)	33 983,01	33 918,27
Outros subsídios	89 769,02	62 894,32
	<u>4 166 950,46</u>	<u>4 136 831,19</u>

i) Donativos	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Em Espécie	4 794,39 €	4 270,92 €
Consignação IRS	16 000,00 €	16 000,00 €
Beneficiação de Iva	1 000,00 €	1 200,00 €
Numerário	12 188,62 €	12 447,35 €
	<u>33 983,01 €</u>	<u>33 918,27 €</u>

O aumento no conjunto dos subsídios/doações foi de aproximadamente 0,73 %, principalmente devido aos seguintes fatores:

- ✓ ISS, IP – A variação positiva das valências (3,96%) está relacionada com o aumento dos subsídios do Instituto da Segurança Social (90.731 €) provenientes das atualizações dos acordos (3,6%), nos termos do Compromisso de Cooperação bem como o reforço extraordinário (2%) para fazer face à situação pandémica COVID 19 para algumas respostas sociais. Houve ainda excepcionalmente uma comparticipação única, distribuída com base no n.º utentes em acordo em ERPI, LR e LA, sendo atribuído à ARCIL 7 580 €.

- ✓ Apoio Financeiro COVID 19 no valor de 47 356€, proveniente de medidas de apoio ao emprego, tais como Layoff, Apoio à Família, Incentivo à Retoma e Programa Adaptar, sendo medidas transitórias reduziram face ao ano anterior.
- ✓ IEFP/POISE, verifica-se uma redução, que está sobretudo relacionada com o decréscimo das ações de formação financiadas pelo POISE na tipologia 3.01. Esse decréscimo justifica-se pela suspensão temporária das ações formativas em virtude da pandemia e também por ter terminado um dos projetos durante o exercício. Esta redução foi em parte minimizada, por outros apoios recebidos no âmbito de medidas e incentivos ao emprego, nomeadamente o MAREESS, ATIVAR.PT e um aumento dos Estágios Profissionais.
- ✓ Autarquia – Regista-se uma variação positiva, estando relacionada com o acordo celebrado com a C.M.L. para apoio financeiro às atividades de CATL e CRI.
- ✓ IAPMEI – Regista o valor do subsídio para apoio à retoma da atividade, atribuído no âmbito das medidas extraordinárias de combate aos efeitos da pandemia.
- ✓ Outros subsídios – Regista-se uma variação positiva, estando relacionada com a execução de projetos Erasmus+ e com o reconhecimento do valor restante do apoio financeiro da Fidelidade para o projeto Recinclusa.

23. Variação nos inventários da produção

A demonstração da variação da produção, ocorrida nos períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020, foi como segue:

	Produtos e trabalhos em curso	Produtos acabados e intermédios	31/12/2021 Subprodutos, Desperd., Resid. e Refugos	Ativos Biológicos	Total
Saldo em 1 de Janeiro	-	36 966,68	943,42	2 440,05	40 350,15
Regularizações	-	-	-	(2 849,14)	(2 849,14)
Saldo em 31 de Dezembro	-	32 332,67	765,00	1 441,00	34 538,67
Variação da produção	-	(4 634,01)	(178,42)	(3 848,19)	(8 660,62)

	Produtos e trabalhos em curso	Produtos acabados e intermédios	31/12/2020 Subprodutos, Desperd., Resid. e Refugos	Ativos Biológicos	Total
Saldo em 1 de Janeiro	-	36 569,67	997,50		37 567,17
Regularizações	-	100,00	-	(4 118,23)	(4 018,23)
Saldo em 31 de Dezembro	-	36 966,68	943,42	2 440,05	40 350,15
Variação da produção	-	497,01	(54,08)	(1 678,18)	(1 235,25)

24. Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas

O seu custo nos períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020 é:

	31/12/2021		
	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Mercadorias	Total
Saldo inicial em 1 de Janeiro	22 785,52	331,43	23 116,95
Compras	300 696,78	1 818,30	302 515,08
Regularização de inventários	(187,71)	(42,56)	(230,27)
Saldo final em 31 de Dezembro	44 758,87	447,20	45 206,07
Custo do período	(278 535,72)	(1 659,97)	(280 195,69)

	31/12/2020			
	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Mercadorias	Ativos Biológicos	Total
Saldo inicial em 1 de Janeiro	32 051,75	409,50	-	32 461,25
Compras	172 430,08	1 720,66	343,16	174 493,90
Regularização de inventários	1 494,64			1 494,64
Saldo final em 31 de Dezembro	22 785,52	331,43	3 332,44	26 449,39
Custo do período	(183 190,95)	(1 798,73)	2 989,28	(182 000,40)

Registou-se um aumento no ano de 2021 no custo das existências vendidas e matérias-primas consumidas, em linha com o aumento das vendas. Os valores mais relevantes estão associados ao aumento da atividade na ARCIL Madeiras.

25. Fornecimentos e serviços externos

Os fornecimentos e serviços externos nos períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020, são detalhados da seguinte forma:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Subcontratos	11 563,24	4 481,14
Serviços especializados	609 481,82	603 943,01
Trabalhos Especializados	46 919,82	35 496,66
Publicidade e Propaganda	3 462,91	1 332,45
Vigilância e Segurança	3 072,40	5 535,46
Honorários	457 324,46	466 997,39
Comissões	164,63	
Conservação e Reparação	98 537,60	94 573,55
Outros		7,50
Materiais	50 534,18	48 746,24
Energia e fluídos	193 269,11	154 261,41
Deslocações, estadas e transp	27 078,67	15 710,50
Serviços diversos	231 482,50	223 556,30
Rendas e Alugueres	130 813,82	123 817,29
Comunicações	21 553,10	20 394,41
Seguros	24 161,74	24 360,49
Contencioso e Notariado	1 452,91	904,68
Despesas de representação	62,50	-
Limpeza, higiene e conforto	50 582,54	51 111,86
Outros	2 855,89	2 967,57
Conferencias e Seminários		
Encargos com alimentação	166 250,83	148 786,15
Encargos com a saúde de utent	4 050,35	5 629,30
	<u>1 293 710,70</u>	<u>1 205 114,05</u>

Inclui-se nesta rubrica os principais gastos de funcionamento, dos quais destacamos o seguinte:

Globalmente, constata-se um acréscimo de cerca de 7,48 % em relação a 2020, destacando-se as seguintes variações, como sendo as mais relevantes:

- ✓ Aumento da rubrica *Subcontratos* deve-se à contratação de uma empresa de trabalho temporário para trabalhadores afetos à Arcil Verde e Serração;
- ✓ Aumento da rubrica *Trabalhos Especializados* deve-se: Openlimits - Migração do Primavera V9 para V10; RV Perito avaliador - avaliações Imobiliárias de património da Arcil (Gândara, Lotes de Santa Rita e Aldeias da Serra da Silveira); Registo da Marca Arcil na EUIPO; RV Carina Mota - Criação de Loja Online; RV Alice Santos - CATL; Aumento de serviços de tratamento de resíduos hospitalares
- ✓ O aumento dos gastos com *Publicidade e Propaganda* são de contratação de serviços de Design e de comunicação gráfica;
- ✓ O aumento na rubrica *Energia e Fluídos* está relacionado com o aumento dos preços da eletricidade e dos combustíveis;

- ✓ A rubrica *Deslocações, Estadas e Transportes* engloba gastos associados às colonias de férias, a deslocações ao Zoo, passeio a Oeiras e ainda gastos com transportes de produtos acabados referentes a entregas a clientes da ARCIL Madeiras;
- ✓ O aumento das *Rendas e Alugueres* que resulta de um novo contrato de arrendamento de um pavilhão na Zona Industrial dos Matinhos no âmbito do Recinclusa e, aumento da renda da residência na rua António Mesquita n.º 13, 3º andar;

26. Gastos com o pessoal

A repartição dos gastos com o pessoal nos períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020 foi a seguinte:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Remunerações do pessoal	2 811 822,36	2 625 412,83
Indemnizações	9 401,33	4 539,06
Encargos sobre remunerações	567 245,58	497 562,84
Seguros	26 512,94	23 901,95
Outros gastos com pessoal	36 562,94	49 332,69
	<u>3 451 545,15</u>	<u>3 200 749,37</u>

Nesta rubrica verifica-se que os gastos com pessoal em relação ao ano anterior registaram um aumento de 7,84 %, o qual se justifica da seguinte forma:

- Aumento do Salário Mínimo Nacional em 4,72 % (de 635€ para 665€);
- Atualização de salários enquadrados na Tabela da CNIS/2021;
- Houve 63 admissões por substituição de quadro, para reforço temporário de equipas, por conversão de contrato (26) e novos quadros;
- Houve 29 saídas por razões de reforma, iniciativa própria e cessação de contrato de trabalho;
- Verificou-se também um aumento de gastos, por via do reconhecimento de férias e subsídio de férias a pagar em 2022, justificado pelo acréscimo de valor do quadro salarial;

O número médio de funcionários no período de 2021 e 2020, bem como no final dos respetivos períodos foram os seguintes:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Numero médio de funcionários no período	238	231
Numero de funcionários no final do período	258	224

27. Outros rendimentos

Os outros rendimentos, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020, foram como segue:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Rendimentos suplementares (i)	20 684,56	23 600,37
Descontos de pronto pagamento obtidos	27,84	213,89
Rendimentos Apoios Financeiros - INR, I.P.	13 786,42	10 145,47
Ganhos em inventários		
Rendimentos e ganhos nos restantes ativos fina	202,83	60,31
Rendimentos e ganhos em investimentos	258 975,27	405,76
Outros rendimentos e ganhos (ii)	67 810,65	68 577,17
	<u>361 487,57</u>	<u>103 002,97</u>
i) Rendimentos Suplementares	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Aluguer de Equipamento	600,00	1 269,46
Outros Rendimentos:	20 084,56	22 330,91
Angariação de Fundos	-	-
Recuperação Despesas c/Transporte	2 833,54	280,39
Campanha Pirilampo	1 050,00	88,00
Energia Fotovoltaica	3 457,98	3 101,11
Outros	12 743,04	18 861,41
	<u>20 684,56</u>	<u>23 600,37</u>
ii) Outros Rendimentos	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Correções Relativas a Períodos Anteriores	7 647,04	7 575,75
Imputação de Subsídios para Investimento	55 767,38	56 896,67
PIDDAC	-	-
Outros	22 907,97	23 698,84
Doações para investimentos	32 859,41	33 197,83
Outros Não Especificados	4 396,23	4 104,75
	<u>67 810,65</u>	<u>68 577,17</u>

O valor em outros rendimentos e ganhos em investimentos inclui o reconhecimento da venda da Quinta da Silveira através do contrato promessa de compra e venda celebrado no dia 02/12/2021 e passagem de todos os riscos e vantagens para o promitente comprador, deixando a ARCIL de ter controlo sobre os imóveis a partir desse momento, tendo obtido uma mais valia no valor de 293 511,20 €.

28. Outros gastos

Os outros gastos e perdas, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020, foram:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Impostos	6 556,20	9 905,87
Descontos de pronto pagamento concedidos	5 059,49	2 548,15
Dividas incobráveis	292,01	
Perdas em Inventários - Quebras	24,00	
Gastos e perdas em invest. financeiros		
Gastos e perdas em invest. não financeiros		
Outros gastos e perdas	15 866,77	47 218,50
Correções Relativas a Períodos Anteriores	6 420,52	35 703,09
Donativos	4 544,39	4 270,92
Quotizações	4 138,81	5 314,75
Ofertas	52,35	
Multas e Penalidades	125,62	714,00
Outros Gastos e perdas	585,08	1 215,74
Gastos c/ Apoios Financeiros	418 916,80	458 300,39
Formandos/CEI - Bolsas	266 970,74	289 944,54
Formandos/CEI - Alimentação	80 137,97	91 104,81
Formandos/CEI - Subsídio de Deslocação	24 760,34	29 862,75
Gratificações e Estímulos a Utentes	41 935,33	37 373,83
Gastos c/ Treino Social	3 165,00	3 135,00
Formandos - Outros	1 947,42	6 879,46
	<u>446 715,27</u>	<u>517 972,91</u>

A rubrica "Impostos", corresponde a 3 023,17 € de IMI e Adicional de IMI dos prédios não isentos localizados em Santa Rita – Lousã, Pampilhosa da Serra e na aldeia da Silveira e também o acréscimo de IMI de 2021 a pagar em 2022 no valor de 1 515,91 €. O remanescente refere-se a outras taxas de inspeção de equipamentos e instalações.

Nos outros gastos, destacam-se:

- As correções de exercícios anteriores, que resultam, essencialmente, da anulação de quotas de sócios antigas, regularização da estimativa do valor pago ao ISS respeitante às TSU das entidades contratantes, previsão da consignação do IRS/IVA do ano anterior.
- A redução dos gastos com bolsas e outros apoios a formandos, estão relacionados principalmente com o término de cursos, na transição de candidaturas da formação profissional, bem como pelas quebras de assiduidade registadas.

29. Gastos/reversões de depreciação e de amortização

Nos períodos findos em 31 de dezembro de 2021 e de 2020, os gastos com depreciações e amortizações apresentavam-se:

	31/12/2021			31/12/2020		
	Gastos	Reversões	Total	Gastos	Reversões	Total
Ativos fixos tangíveis	116 270,95	-	116 270,95	118 428,11	-	118 428,11
Ativos intangíveis	1 769,23	-	1 769,23	6 529,09	-	6 529,09
	118 040,18	-	118 040,18	124 957,20	-	124 957,20

A diminuição de gastos nesta rubrica deve-se ao facto da diminuição de aquisições de bens do ativo fixo tangível, no ano 2021.

30. Resultados financeiros

Os resultados financeiros, nos períodos de 2021 e de 2020, tinham a seguinte composição:

	31/12/2021	31/12/2020
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros obtidos	-	-
Dividendos obtidos	-	-
Outros rendimentos similares	-	-
	-	-
Juros e gastos similares suportados		
Juros suportados	16 144,86	7 088,26
Outros gastos e perdas de financiamento	10 079,69	4 980,41
	26 224,55	12 068,67
Resultados financeiros	(26 224,55)	(12 068,67)

Nesta rubrica verifica-se um aumento dos encargos financeiros face a 2020, relacionado com o facto de em 2021 já não haver moratórias concedidas pelos bancos no âmbito da pandemia COVID-19. Este aumento era esperado e estava previsto em orçamento.

31. Impostos sobre o rendimento

Nos termos da Declaração de 12 de janeiro de 1990, é concedida a isenção de IRC para todos os rendimentos comerciais e industriais diretamente derivados do exercício das actividades desenvolvidas no âmbito dos seus fins estatutários, capitais, prediais e ganhos de mais-valias.

De acordo com a legislação em vigor, as declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção por parte das autoridades fiscais durante um período de quatro anos (cinco anos para a Segurança Social), exceto quando tenham havido prejuízos fiscais, tenham sido concedidos benefícios fiscais, ou estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações, casos estes em que, dependendo das circunstâncias, os prazos são alongados ou suspensos.

32. Eventos subsequentes

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2021.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente relatório, não se registaram outros factos susceptíveis de modificar a situação relevada nas contas.

No entanto, foram decretadas algumas restrições no início de 2022 devido à pandemia Covid-19, não sendo expectável que a situação pandémica coloque em causa a continuidade das operações da Instituição.

Por outro lado, à data da elaboração do presente Relatório de Atividades ocorre um fenómeno de Guerra na Europa, que resulta da invasão da Ucrânia pelas tropas Russas. Este facto, que se apresentava inimaginável em plena Europa do séc.XXI, onde um estado invade outro estado soberano, nas fronteiras da UE e da NATO, está a introduzir graves constrangimentos no acesso à energia, designadamente gás, petróleo e carvão, assim como a certos bens alimentares, designadamente cereais, sobretudo pela escalada global dos seus preços. Espera-se que tal venha a ter um impacto importante no funcionamento das atividades económicas.

É possível que o fenómeno acima, cujos desenvolvimentos contêm grande imprevisibilidade, venha a causar constrangimentos de variada ordem no funcionamento da ARCIL, não sendo possível, à data, avaliar com rigor a sua medida e extensão, quer a nível nacional quer da atividade da organização.

Ainda assim, estão a ser tomadas medidas que visam acautelar o equilíbrio financeiro e a sustentabilidade da exploração, pelo que acreditamos na continuidade e estimamos que não venha a ser posta em causa a nossa operação, bem como o cumprimento dos compromissos assumidos junto dos stakeholders.

33. Passivos Contingentes e garantias prestadas

Passivos Contingentes

A A.R.C.I.L., através do processo n.º 786/15.8BECBR propôs no Tribunal Administrativo e Fiscal de Coimbra uma acção administrativa especial contra o Instituto da Segurança Social, IP, tendo em vista a impugnação do acto que determinou a reposição de participações financeiras pagas no âmbito dos acordos de cooperação para a resposta de Lar Residencial, nos anos de 2009 e 2010, no valor de 93 094,00 €.

Segundo informação obtida, o processo encontra-se a aguardar julgamento e a Direção tem expectativas fortes de que irá ganhar a acção, pelo que não se constituiu qualquer provisão relativamente ao montante que falta restituir a favor da Segurança Social.

Na sequência de um acidente ocorrido com um formando em instalações da ARCIL, Processo n.º 1676/20.8 T8CBR, ainda se considera prematuro definir qual o desfecho para o mesmo, bem como mensurar a obrigação, caso exista, com fiabilidade, pelo que não foi constituída qualquer provisão. Acresce informar que o acidente esta coberto por um seguro de acidentes pessoais.

Garantias prestadas:

Por Instituições de Crédito e Garantia Mútua;

Entidade:	Beneficiário	N.º Garantia Autónoma	Valor		
			Inicial	31/12/2021	31/12/2020
GARVAL - Soc. Garantia Mútua, SA.	C.G.D.	2016.00560	210 000,00	135 000,07	141 400,73
GARVAL - Soc. Garantia Mútua, SA.	EUROBIC	2019,01737	42 500,00	33 191,51	34 361,71
GARVAL - Soc. Garantia Mútua, SA.	BPI	2020.14288	315 000,00	315 000,00	
			567 500,00	483 191,58	175 762,43

Continuam ativas:

1. A garantia autónoma n.º 2016.00560, no valor de 210 000,00 €, correspondente a 70% do financiamento, prestada pela Garval, SA., a favor da C.G.D. como garante do contrato de financiamento através da linha de crédito PME CRESCIMENTO 2015, no valor de 300 000,00 €.
Em 31/12/2021, devido à amortização do financiamento, a mesma foi reduzida proporcionalmente para o valor de 135 000,07 €.
2. A garantia autónoma n.º 2019.01737, no valor de 42 500,00 €, correspondente a 50% do financiamento, prestada pela Garval, SA., a favor do EUROBIC, como garante do contrato de financiamento da linha especial de fundo de maneo, no valor de 85 000,00 €.
Em 31/12/2021, devido à amortização do financiamento, a mesma foi reduzida proporcionalmente para o valor de 33 191,51 €.
3. Nova garantia autónoma n.º 2020.14288, no valor de 315 000,00 €, corresponde a 90% do financiamento, prestada pela Garval, SA., a favor do BPI, como garante do contrato de financiamento da linha de apoio ao sector social, no valor de 350 000,00 €.

Pela A.R.C.I.L.;



Artigo / Livrança		Valor Patrimonial	Beneficiário	VALOR GARANTIDO
U - 7131 (Quinta do Hospício)	U -7131	1 318 943,20 €	C.G.D.	500 000,00 €
R - 6465 (provém do 2869 - QI)	R - 6465	113,63 €	C.G.D.	400 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	BIC	200 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	BPI	50 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	NOVOBANCO	150 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	GARVAL, SA	135 000,07 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	GARVAL, SA	33 191,51 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	C.G.D.	150 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	BPI	350 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	GARVAL, SA	315 000,00 €

Os valores indicados estão como garantes dos financiamentos contraídos através de mútuos, linhas de crédito e contas correntes utilizadas ou a utilizar.

34. Informações exigidas por diplomas legais

Nos termos do artigo 210.º do Código Contributivo, publicado pela Lei n.º 110/2009, de 16 de setembro, a A.R.C.I.L. informa que a situação contributiva perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

Nos termos do Decreto-Lei n.º 534/80 de 7/11, informa-se que em 31 de dezembro de 2021 não existem dívidas em mora ao Estado nem valores processados e não pagos aos Trabalhadores.

De acordo com o preconizado na alínea b) do artigo 66º-A do CSC e modelo de Anexo das ESNL, informa-se que foram faturados no ano de 2021 pela SROC, a quantia de 5 461,20 € com IVA incluído, a título de honorários para a revisão legal das contas anuais.

35. Data de autorização para emissão

As demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro 2021 foram aprovadas pela Direção e autorizadas para emissão em 22 de março de 2022.

A Contabilista Certificada Patricia Fernandez (CC n.º 82124)

A Direção

[Assinatura]
[Assinatura]
[Assinatura]

[Assinatura]
[Assinatura]
[Assinatura]

[Assinatura]

ARCIL



Isabel
Luís

-----PARECER DO CONSELHO FISCAL-----

No cumprimento da alínea c) do nº. 1 do art.º 39º dos Estatutos da ARCIL – Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã, o Conselho Fiscal reuniu aos vinte e nove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois pelas dezoito horas e quinze minutos, nas instalações da ARCIL - CACI, para a apreciação do Relatório e Contas do ano de dois mil e vinte e um.-----

O Conselho Fiscal teve a presença de seus membros: a Sra. Dra. Isabel Fonseca, a Sra. Dra. Ana Souto e o Sr. Dr. José Alberto Francisco. O Sr. Dr. Nelson Tiago representou a Direção. O Departamento Administrativo e Financeiro foi representado pela Sra. Dra. Anabela Cardoso e pela Contabilista Certificada, Patrícia Fernandes. Estiveram igualmente presentes os Diretores Executivos, a Sra. Dra. Cristina Silva e o Sr. Dr. Luís Lopes.-----

O Conselho Fiscal examinou o Relatório e Contas de 2021, compreendendo estas últimas as demonstrações financeiras da ARCIL, as quais incluem o Balanço em 31 de dezembro de 2021 (que evidencia um total de 5.610.008,20 euros e um total do Fundo de Capital de 1.650.538,66 euros, incluindo um resultado líquido positivo do período de 151.121,10 euros), a Demonstração dos Resultados, as Demonstrações das Alterações nos Fundos Patrimoniais, a Demonstração dos Fluxos de Caixa e o Anexo às Demonstrações Financeiras.-----

O Relatório de Atividades e Contas de 2021 reflete um ano atípico à semelhança do que havia acontecido em 2020, dirigido pela necessidade de continuar a dar resposta contingencial à Pandemia de COVID-19. Vários desafios foram colocados à gestão das unidades ao longo do ano, desde a redução de atividade, o aumento dos gastos energéticos e a necessidade de aumento do quadro de pessoal para fazer face às imposições operacionais e regulatórias.-----

O Departamento de Reabilitação, em articulação com o Departamento de Gestão, procura responder às múltiplas necessidades de cada cliente com deficiência ou incapacidade, disponibilizando serviços diferentes pelos Programas, de forma a viabilizar a intervenção de forma holística e abrangente, desde a infância até à idade adulta, nas vertentes educação, ocupação, formação, emprego, residência, saúde, tempos livres/lazer, etc. numa relação estreita com os serviços da comunidade. Os clientes podem beneficiar de apoio durante o percurso escolar e transitar para a Formação Profissional ou para uma Ocupação, para posteriormente serem apoiados na Procura de Emprego. Em simultâneo, existem serviços de Apoio Residencial para clientes a partir dos 6 anos, sem limite de idade ou de grau de dependência. O Serviço de Apoio Domiciliário assegura a prestação de cuidados individualizados no domicílio a clientes de todas as idades e com diferentes condições de deficiência. Em 2021, manteve-se a articulação estreita entre os diferentes serviços, em resposta a diferentes necessidades dos clientes.-----

Relativamente à proporção das fontes de financiamento em 2021, os subsídios à exploração representam 71,3% na estrutura de rendimentos, as vendas representam 5,9% e a prestação de

serviços representa 15,7%. A ARCIL continua a manter uma dependência de fontes externas de financiamento de 71% do total de rendimentos. Quanto à estrutura de gastos, os gastos com pessoal representam 61,4% do total e os fornecimentos e serviços externos representam 23,0%, também com um peso relevante na estrutura de gastos da associação. -----

O Conselho Fiscal verificou também a concordância da informação financeira constante do Relatório com as Demonstrações Financeiras. A ARCIL apresenta um Resultado Líquido, a 31 de dezembro de 2021, positivo no valor de 151.121,10€.-----

Entendemos que esta análise, o acompanhamento das contas da ARCIL, elaboradas trimestralmente ao longo do ano de 2021 e a análise efetuada aos relatórios da Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, também elaborados trimestralmente ao longo do ano de 2021 proporcionam uma base aceitável para a expressão do nosso parecer sobre o Relatório e Contas de 2021.-----

Somos de parecer que o Relatório e Contas de 2021 e as Demonstrações Financeiras referidas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materialmente relevantes, a posição financeira da ARCIL – Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã em 31 de dezembro de 2021 e o resultado das suas operações no exercício findo naquela data, em conformidade com os princípios contabilísticos geralmente aceites.-----

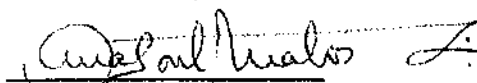
Somos da opinião que o Relatório e Contas de 2021 sejam aprovados assim como um voto de louvor a todos os intervenientes na sua obtenção, pelo profissionalismo demonstrado na elaboração das contas pelos serviços da ARCIL e pela dedicação de todos os responsáveis pela associação e de seus colaboradores que direta ou indiretamente procuraram melhorar os resultados da atividade da ARCIL - Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã, demonstrando o esforço e a ação da Direção, das Direções Executivas e da restante equipa no rigor e controlo das contas.-----

Lousã, 29 de março de 2022.

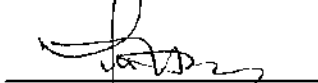
O Conselho Fiscal



Isabel Fonseca



Ana Souto de Matos



José Alberto Francisco



CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da ASSOCIAÇÃO PARA A RECUPERAÇÃO DE CIDADÃOS INADAPTADOS DA LOUSÃ (A.R.C.I.L) (a Entidade), que compreendem o Balanço em 31/12/2021 (que evidencia um total de 5.610.008 euros e um total de fundos patrimoniais de 1.650.539 euros, incluindo um resultado líquido de 151.121 euros), a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração de fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e as notas anexas às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas estão preparadas, em todos os aspetos materiais, de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- elaboração do relatório de atividades nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devida a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da Entidade.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são



consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, nos termos da Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística; e
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da coerência da informação constante do relatório de atividades com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de atividades

Em nossa opinião, o relatório de atividades foi preparado de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas, não tendo sido identificadas incorreções materiais.

Coimbra, 25 de março de 2022

Alberto Martins, Magalhães & Associados, SROC Lda, (SROC nº 226)
representada por
Luís Miguel Lopes Ferreira - (ROC nº 1844)